



## PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: DISEÑO TÉCNICO DE PRODUCTOS DE  
CONFECCIÓN, CALZADO Y MARROQUINERÍA.**

**Código: TCP150\_3**

**NIVEL: 3**

### CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

#### UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC0480\_3: Elaborar y controlar prototipos de confección,  
calzado y marroquinería”**

#### LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC0480\_3: Elaborar y controlar prototipos de confección, calzado y marroquinería”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



### INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

<b>APP1:</b> <i>Controlar la elaboración del prototipo atendiendo al diseño técnico aprobado y las características esenciales del modelo y las materias primas previstas.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Seleccionar la materia prima respetando las especificaciones técnicas del diseño aceptado y cumpliendo las normas de calidad y composición.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Determinar las máquinas y equipos adecuados para conseguir los acabados previstos, la calidad necesaria y cumpliendo las condiciones de prevención de riesgos laborales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Detectar las posibles alteraciones del comportamiento de las materias primas adaptando el diseño original en función de la disponibilidad tecnológica de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Cumplir con las especificaciones, visibles estéticas y de calidad, atendiendo a las exigencias de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>APP2:</b> <i>Evaluar las características del prototipo proponiendo las modificaciones oportunas atendiendo a las características del mercado.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Determinar las modificaciones del diseño que optimicen los trabajos de producción respetando las características del modelo original y sin desvirtuar su carácter.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Cumplir con las especificaciones estéticas y de calidad del prototipo obteniéndose la factibilidad o no de su fabricación es serie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<b>APP2:</b> <i>Evaluar las características del prototipo proponiendo las modificaciones oportunas atendiendo a las características del mercado.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.3: Recoger la información requerida sobre las modificaciones del proyecto en fichas técnicas utilizando la simbología y términos precisos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>APP3:</b> <i>Optimizar el proceso productivo proponiendo mejoras en el proceso de fabricación.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Mejorar el proceso mediante aportaciones que impliquen: orden de las fases, facilidad de las operaciones, aumento de la seguridad, mejora de la calidad y reducción de costes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Aportar información y medidas de coordinación en consonancia con la política de innovación y mejoras de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Garantizar la aplicación de las instrucciones recibidas obteniendo la producción con la calidad requerida.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>APP4:</b> <i>Coordinar la elaboración de muestrarios o catálogos garantizando y recogiendo toda la información requerida para la comercialización de los productos.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Preparar correctamente los distintos soportes facilitando la identificación y buena presencia de los productos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Facilitar información sobre el producto mediante la coordinación entre departamentos utilizando criterios comerciales de complementariedad, orden, color, tallaje o venta multiplicativa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Incorporar información del producto a la herramienta de gestión definida.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Establecer el procedimiento de documentación de muestrarios o catálogos facilitando su consulta y actualización.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<b>APP5: Asegurar el cumplimiento del plan de seguridad y salud, participando con los responsables de la empresa en su desarrollo.</b>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS5.1: Identificar los derechos y obligaciones del trabajador y de la empresa en materia de seguridad y salud asignando tareas para acometer acciones preventivas, correctoras y de emergencia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.2: Supervisar el mantenimiento y cuidado de los equipos y medios de seguridad adecuándolos a cada actuación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.3: Detectar los riesgos del trabajador en cada puesto de trabajo diseñando medidas preventivas y evitando accidentes laborales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.4: Controlar que las zonas de trabajo estén en condiciones de limpieza y orden, tomándose las medidas de seguridad y salud establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.5: Formar a los trabajadores en el plan de seguridad y salud de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.6: Encargar a personas específicas la conservación de señales, contra incendios, simulacros y otros manteniendo las medidas de sanidad básicas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>APP6: Mantener relaciones fluidas e interpersonales con otros departamentos asegurando la necesaria coordinación y flujo de información.</b>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS6.1: Coordinarse entre departamentos respetando los protocolos de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS6.2: Proporcionar información ascendente según norma, en tiempo y forma adecuada ante imprevisto o anomalías que trasciendan de la responsabilidad asignada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS6.3: Seleccionar la información adecuándola a los destinatarios de la misma.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS6.4: Proporcionar información y relación de tipo descendente clara, concisa, precisa y completa facilitando la formación adecuada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



FONDO SOCIAL EUROPEO  
El FSE invierte en tu futuro