

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

DECRET 34/2017, de 10 de març, del Consell, pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior corresponent al títol de Tècnic/a Superior en Educació i Control Ambiental. [2017/2677]

ÍNDIX

Preàmbul
Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
Article 2. Currículum
Article 3. Organització i distribució horària
Article 4. Mòduls professionals: Formació en centres de treball i Projecte d'educació i control ambiental
Article 5. Espais i equipament
Article 6. Professorat
Article 7. Docència en anglès
Article 8. Autonomia dels centres
Article 9. Requisits dels centres per a impartir aquestes ensenyances
Article 10. Avaluació, promoció i acreditació
Article 11. Adaptació als diferents tipus i persones destinatàries de l'oferta educativa
Disposició addicional primera. Calendari d'implantació
Disposició addicional segona. Incidència en les dotacions de despesa
Disposició derogatòria única. Derogació normativa
Disposició final primera. Aplicació i desplegament
Disposició final segona. Entrada en vigor
Annex I. Mòduls professionals
Annex II. Seqüenciació i distribució horària dels mòduls professionals.
Annex III. Professorat
Annex IV. Currículum mòduls professionals: Anglès Tècnic I-S i II-S
Annex V. Espais mínims
Annex VI. Titulacions acadèmiques requerides per a la impartició dels mòduls professionals que conformen el cicle formatiu en centres de titularitat privada, o d'administracions diferents de l'educativa

PREÀMBUL

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix, en l'article 53, que és de competència exclusiva de la Generalitat la regulació i administració de l'ensenyament en tota la seua extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats, en l'àmbit de les seues competències, sense perjudici del que disposen l'article vint-i-set de la Constitució Espanyola i les lleis orgàniques que, d'acord amb l'apartat u del seu article huitanta-u, la despleguen.

Una vegada aprovat i publicat en el *Boletín Oficial del Estado* el Reial decret 384/2011, de 18 de març, pel qual s'estableix el títol de Tècnic/a Superior en Educació i Control Ambiental i se'n fixen les ensenyances mínimes, els continguts bàsics de les quals representen el 55 per cent de la duració total del currículum d'aquest cicle formatiu, establida en 2.000 hores, en virtut del que disposen l'article 10 apartats 1 i 2 de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la Formació Professional, els articles 6.2, 6.3, 39.4 i 39.6 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE), i el capítol I del títol I del Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació de la Formació Professional del sistema educatiu, és procedent, tenint en compte els aspectes definits en la normativa anteriorment mencionada, establir el currículum complet d'aquestes noves ensenyances de Formació Professional inicial vinculades al títol mencionat en l'àmbit d'aquesta comunitat autònoma, ampliant i contextualitzant els continguts dels mòduls professionals i respectant el seu perfil professional.

En la definició d'aquest currículum s'han tingut en compte les característiques educatives, així com les socioproductives i laborals, de

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

DECRETO 34/2017, de 10 de marzo, del Consell, por el que se establece el currículum del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental. [2017/2677]

ÍNDICE

Preàmbulo
Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación
Artículo 2. Currículo
Artículo 3. Organización y distribución horaria
Artículo 4. Módulos profesionales: Formación en centros de trabajo y Proyecto de educación y control ambiental
Artículo 5. Espacios y equipamiento
Artículo 6. Profesorado
Artículo 7. Docencia en inglés
Artículo 8. Autonomía de los centros
Artículo 9. Requisitos de los centros para impartir estas enseñanzas
Artículo 10. Evaluación, promoción y acreditación
Artículo 11. Adaptación a los distintos tipos y personas destinatarias de la oferta educativa
Disposición adicional primera. Calendario de implantación
Disposición adicional segunda. Incidencia en las dotaciones de gasto
Disposición derogatoria única. Derogación normativa
Disposición final primera. Aplicación y desarrollo
Disposición final segunda. Entrada en vigor
Anexo I. Módulos profesionales
Anexo II. Secuenciación y distribución horaria de los módulos profesionales
Anexo III. Profesorado
Anexo IV. Currículo módulos profesionales: Inglés técnico I-S y II-S
Anexo V. Espacios mínimos
Anexo VI. Titulaciones académicas requeridas para la impartición de los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo en centros de titularidad privada, o de otras administraciones distintas de la educativa

PREÁMBULO

El Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, establece en su artículo 53 que es de competencia exclusiva de la Generalitat la regulación y administración de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, en el ámbito de sus competencias, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo veintisiete de la Constitución Española y en las leyes orgánicas que, conforme al apartado uno de su artículo ochenta y uno, la desarrollen.

Una vez aprobado y publicado en el *Boletín Oficial del Estado* el Real decreto 384/2011, de 18 de marzo, por el que se establece el título de Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental y se fijan sus enseñanzas mínimas, cuyos contenidos básicos representan el 55 por ciento de la duración total del currículum de este ciclo formativo, establecida en 2000 horas, en virtud de lo dispuesto en el artículo 10 apartados 1 y 2 de la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las cualificaciones y de la Formación Profesional, en los artículos 6.2, 6.3, 39.4 y 39.6 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE), y en el capítulo I del título I del Real decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación de la Formación Profesional del sistema educativo, procede, teniendo en cuenta los aspectos definidos en la normativa anteriormente citada, establecer el currículum completo de estas nuevas enseñanzas de Formación Profesional inicial vinculadas al título mencionado en el ámbito de esta comunidad autónoma, ampliando y contextualizando los contenidos de los módulos profesionales, respetando el perfil profesional del mismo.

En la definición de este currículum se han tenido en cuenta las características educativas, así como las socio-productivas y laborales, de



la Comunitat Valenciana a fi de donar resposta a les necessitats generals de qualificació dels recursos humans per a la seua incorporació a l'estructura productiva de la Comunitat Valenciana, sense cap perjudici a la mobilitat de l'alumnat.

S'ha prestat especial atenció a les àrees prioritàries definides per la disposició addicional tercera de la Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la Formació Professional, per mitjà de la definició de continguts de prevenció de riscos laborals, que permeten que tot l'alumnat pugua obtindre el certificat de Tècnic/a en Prevenció de Riscos Laborals, nivell bàsic, expedit d'acord amb el que disposa el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, i incorporant en el currículum formació en la llengua anglesa per a facilitar la seua mobilitat professional a qualsevol país europeu.

Aquest currículum requereix una posterior concreció en les programacions que l'equip docent ha d'elaborar, les quals han d'incorporar el disseny d'activitats d'aprenentatge i el desenvolupament d'actuacions flexibles que, en el marc de la normativa que regula l'organització dels centres, possibiliten adequacions particulars del currículum en cada centre docent d'acord amb els recursos disponibles, sense que en cap cas supose la supressió d'objectius que afecten la competència general del títol.

Aquesta disposició està inclosa en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat per a 2017.

Per tot això, oït el Consell Valencià de Formació Professional, a proposta del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, amb el preceptiu dictamen del Consell Escolar de la Comunitat Valenciana, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i amb la deliberació prèvia del Consell en la reunió del dia 10 de març de 2017,

DECRETE

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest decret té per objecte establir el currículum del cicle formatiu de grau superior vinculat al títol de Tècnic/a Superior en Educació i Control Ambiental, tenint en compte les característiques socioproductives, laborals i educatives de la Comunitat Valenciana. A aquest efecte, la identificació del títol, el perfil professional que expressat per la competència general, les competències professionals, personals i socials i la relació de qualificacions i, si és el cas, les unitats de competència del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, així com l'entorn professional i la perspectiva del títol en el sector o sectors són els que es defineixen en el títol de Tècnic/a Superior en Educació i Control Ambiental, determinat en el Reial decret 384/2011, de 18 de març, pel qual s'estableix el mencionat títol i les seues ensenyances mínimes.

2. El que disposa aquest decret serà aplicable en els centres docents que desenvolupen les ensenyances del cicle formatiu de grau superior de Tècnic/a Superior en Educació i Control Ambiental, ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Article 2. Currículum

1. La duració total del currículum d'aquest cicle formatiu, inclouent-hi tant la càrrega lectiva dels seus mòduls professionals com la càrrega lectiva reservada per a la docència en anglés, és de 2.000 hores.

2. Els seus objectius generals, els mòduls professionals i els objectius dels esmentats mòduls professionals, expressats en termes de resultats d'aprenentatge i els seus criteris d'avaluació, així com les orientacions pedagògiques, són els que s'estableixen per a cada un en el Reial decret 384/2011, de 18 de març.

3. Els continguts i la càrrega lectiva completa d'aquests mòduls professionals s'estableixen en l'annex I d'aquest decret.

Article 3. Organització i distribució horària

La impartició dels mòduls professionals d'aquest cicle formatiu, quan s'oferisca en règim presencial ordinari, s'organitzarà en dos cursos acadèmics. La seqüenciació en cada curs acadèmic, la seua càrrega lectiva completa i la distribució horària setmanal es concreten en l'annex II d'aquest decret.

la Comunitat Valenciana con el fin de dar respuesta a las necesidades generales de cualificación de los recursos humanos para su incorporación a la estructura productiva de la Comunitat Valenciana, sin perjuicio alguno a la movilidad del alumnado.

Se ha prestado especial atención a las áreas prioritarias definidas por la disposición adicional tercera de la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las cualificaciones y de la Formación Profesional mediante la definición de contenidos de prevención de riesgos laborales, que permitan que todo el alumnado pueda obtener el certificado de Técnico/a en Prevención de Riesgos Laborales, nivel básico, expedido de acuerdo con lo dispuesto en el Real decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, e incorporando en el currículo formación en la lengua inglesa para facilitar su movilidad profesional a cualquier país europeo.

Este currículo requiere una posterior concreción en las programaciones que el equipo docente ha de elaborar, las cuales han de incorporar el diseño de actividades de aprendizaje y el desarrollo de actuaciones flexibles que, en el marco de la normativa que regula la organización de los centros, possibiliten adecuaciones particulares del currículo en cada centro docente de acuerdo con los recursos disponibles, sin que en ningún caso suponga la supresión de objetivos que afecten a la competencia general del título.

Esta disposición está incluida en el Plan normativo de la Administración de la Generalitat para 2017.

Por todo ello, oído el Consell Valencià de Formació Professional, a proposta del conseller de Educació, Investigació, Cultura y Deporte, con el preceptivo dictamen del Consell Escolar de la Comunitat Valenciana, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, y previa deliberación del Consell en la reunión del día 10 de marzo de 2017,

DECRETO

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. Este decreto tiene por objeto establecer el currículum del ciclo formativo de grado superior vinculado al título de Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental, teniendo en cuenta las características socio-productivas, laborales y educativas de la Comunitat Valenciana. A estos efectos, la identificación del título, el perfil profesional que viene expresado por la competencia general, las competencias profesionales, personales y sociales y la relación de cualificaciones y, en su caso, las unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, así como el entorno profesional y la perspectiva del título en el sector o sectores son los que se definen en el título de Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental, determinado en el Real decreto 384/2011, de 18 de marzo, por el que se establece el mencionado título y sus enseñanzas mínimas.

2. Lo dispuesto en este decreto será de aplicación en los centros docentes que desarrollen las enseñanzas del ciclo formativo de grado superior de Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental, ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

Artículo 2. Currículo

1. La duración total del currículum de este ciclo formativo, incluida tanto la carga lectiva de sus módulos profesionales como la carga lectiva reservada para la docencia en inglés, es de 2.000 horas.

2. Sus objetivos generales, los módulos profesionales y los objetivos de dichos módulos profesionales, expresados en términos de resultados de aprendizaje y sus criterios de evaluación, así como las orientaciones pedagógicas, son los que se establecen para cada uno de ellos en el Real decreto 384/2011, de 18 de marzo.

3. Los contenidos y la carga lectiva completa de estos módulos profesionales se establecen en el anexo I de este decreto.

Artículo 3. Organización y distribución horaria

La impartición de los módulos profesionales de este ciclo formativo, cuando se oferte en régimen presencial ordinario, se organizará en dos cursos académicos. La secuenciación en cada curso académico, su carga lectiva completa y la distribución horaria semanal se concreten en el anexo II de este decreto.



Article 4. Mòduls professionals: Formació en centres de treball i Projecte d'educació i control ambiental

1. El mòdul professional de Formació en centres de treball es realitzarà, amb caràcter general, en el tercer trimestre del segon curs.

2. El mòdul professional de Projecte d'educació i control ambiental, consistirà en la realització individual d'un projecte de caràcter integrador i complementari de la resta dels mòduls professionals que componen el cicle formatiu, que es presentarà i es defensarà davant d'un tribunal format per professorat de l'equip docent del cicle formatiu. Es desenvoluparà, amb caràcter general, durant l'últim trimestre del segon curs, i podrà coincidir amb la realització del mòdul professional de formació en centres de treball. El desenvolupament i seguiment d'aquest mòdul haurà de compaginar la tutoria individual i col·lectiva i la seua avaluació, per ser de caràcter integrador i complementari de la resta dels mòduls que componen el cicle formatiu, quedarà condicionada a l'avaluació positiva d'aquests.

Article 5. Espais i equipament

1. Els espais mínims que han de reunir els centres educatius per a permetre el desenvolupament de les ensenyances d'aquest cicle formatiu, complint la normativa sobre prevenció de riscos laborals, així com la normativa sobre seguretat i salut en el lloc de treball, són els establits en l'annex V d'aquest decret.

2. Els espais formatius establits poden ser ocupats per diferents grups d'alumnat que cursen el mateix o altres cicles formatius o etapes educatives, i no necessàriament han de diferenciar-se per mitjà de tancaments.

3. L'equipament, a més de ser el necessari i suficient per a garantir l'adquisició dels resultats d'aprenentatge i la qualitat de l'ensenyament a l'alumnat segons el sistema de qualitat adoptat, haurà de complir les condicions següents:

a) Els equips, màquines i material anàleg que s'empren disposaran de la instal·lació necessària perquè funcionen correctament, i compliran les normes de seguretat i de prevenció de riscos i totes les altres que siguen aplicables.

b) La seua quantitat i característiques hauran d'estar en funció del nombre d'alumnes i permetre l'adquisició dels resultats d'aprenentatge, tenint en compte els criteris d'avaluació i els continguts que s'inclouen en cada un dels mòduls professionals que s'impartisquen en els espais mencionats.

Article 6. Professorat

1. Els aspectes referents a les especialitats del professorat amb atribució docent en els mòduls professionals del cicle formatiu de grau superior en Educació i Control Ambiental indicats en el punt 2 de l'article 2 del present decret segons el que preveu la normativa estatal de caràcter bàsic, són els establits actualment en l'annex III.A del Reial decret 384/2011, de 18 de març, i en l'annex III del present decret es determinen les especialitats i, si és el cas, els requisits de formació inicial del professorat amb atribució docent en el mòdul professional d'Anglès Tècnic inclòs en l'article 7.

2. A fi de garantir la qualitat d'aquestes ensenyances, per a poder impartir els mòduls professionals que conformen el cicle formatiu, el professorat dels centres docents no pertanyents a l'Administració educativa ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat haurà de posseir la corresponent titulació acadèmica que es concreta en l'annex VI d'aquest decret, i a més acreditar la formació pedagògica i didàctica a què fa referència l'article 100.2 de la LOE. La titulació acadèmica universitària requerida s'adaptarà a la seua equivalència de grau/màster universitari.

3. En relació al professorat especialista haurà de posseir els requisits indicats en els apartats 3, 4 i 5 de l'article 12 del mencionat Reial Decret 384/2011, de 18 de març, en el cas de la competència docència atribuïda a «professor especialista».

Article 7. Docència en anglès

1. A fi que l'alumnat conega la llengua anglesa, en els seus vessants oral i escrit, que li permeta resoldre situacions que impliquen la producció i comprensió de textos relacionats amb la professió, conèixer els avanços d'uns altres països, realitzar propostes d'innovació en el seu

Artículo 4. Módulos profesionales: Formación en centros de trabajo y Proyecto de educación y control ambiental

1. El módulo profesional de Formación en centros de trabajo, se realizará con carácter general, en el tercer trimestre del segundo curso.

2. El módulo profesional de Proyecto de educación y control ambiental, consistirá en la realización individual de un proyecto de carácter integrador y complementario del resto de los módulos profesionales que componen el ciclo formativo, que se presentará y defenderá, ante un tribunal formado por profesorado del equipo docente del ciclo formativo. Se desarrollará con carácter general, durante el último trimestre del segundo curso, pudiendo coincidir con la realización del módulo profesional de Formación en centros de trabajo. El desarrollo y seguimiento de este módulo deberá compaginar la tutoría individual y colectiva y su evaluación, por ser de carácter integrador y complementario del resto de los módulos que componen el ciclo formativo, quedará condicionada a la evaluación positiva de estos.

Artículo 5. Espacios y equipamiento

1. Los espacios mínimos que deben reunir los centros educativos para permitir el desarrollo de las enseñanzas de este ciclo formativo, cumpliendo con la normativa sobre prevención de riesgos laborales, así como la normativa sobre seguridad y salud en el puesto de trabajo son los establecidos en el anexo V de este decreto.

2. Los espacios formativos establecidos pueden ser ocupados por diferentes grupos de alumnado que cursen el mismo u otros ciclos formativos, o etapas educativas y no necesariamente deben diferenciarse mediante cerramientos.

3. El equipamiento, además de ser el necesario y suficiente para garantizar la adquisición de los resultados de aprendizaje y la calidad de la enseñanza al alumnado según el sistema de calidad adoptado, deberá cumplir las siguientes condiciones:

a) Los equipos, máquinas y material análogo que se emplee dispondrán de la instalación necesaria para su correcto funcionamiento y cumplirán con las normas de seguridad y prevención de riesgos y con cuantas otras sean de aplicación.

b) Su cantidad y características deberá estar en función del número de alumnos y alumnas permitir la adquisición de los resultados de aprendizaje, teniendo en cuenta los criterios de evaluación y los contenidos que se incluyen en cada uno de los módulos profesionales que se impartan en los referidos espacios.

Artículo 6. Profesorado

1. Los aspectos referentes a las especialidades del profesorado con atribución docente en los módulos profesionales del ciclo formativo de grado superior en Educación y Control Ambiental indicados en el punto 2 del artículo 2 del presente decreto según lo previsto en la normativa estatal de carácter básico, son los establecidos actualmente en el anexo III.A del Real decreto 384/2011, de 18 de marzo, y en el anexo III del presente decreto se determinan las especialidades y, en su caso, los requisitos de formación inicial del profesorado con atribución docente en el módulo profesional de Inglés técnico incluido en el artículo 7.

2. Con el fin de garantizar la calidad de estas enseñanzas, para poder impartir los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo, el profesorado de los centros docentes no pertenecientes a la administración educativa, ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat, deberán poseer la correspondiente titulación académica que se concreta en el anexo VI del presente decreto y además acreditar la formación pedagógica y didáctica a la que hace referencia el artículo 100.2 de la LOE. La titulación académica universitària requerida se adaptará a su equivalència de grado/màster universitari.

3. En relación con el profesorado especialista deberá poseer los requisitos indicados en los apartados 3, 4 y 5 del artículo 12 del mencionado del Real decreto 384/2011, de 18 de marzo, en el caso de la competencia docencia atribuida a «profesor especialista».

Artículo 7. Docencia en inglés

1. Con el fin de que el alumnado conozca la lengua inglesa, en sus vertientes oral y escrita, que le permita resolver situaciones que impliquen la producción y comprensión de textos relacionados con la profesión, conocer los avances de otros países, realizar propuestas de



àmbit professional i facilitar la seua mobilitat a qualsevol país europeu, el currículum d'aquest cicle formatiu la incorpora de manera integrada en dos mòduls professionals entre qui componen la totalitat del cicle formatiu.

2. Aquests mòduls seran impartits de manera voluntària pel professorat que hi tinga atribució docent que, a més, posseïska l'habilitació lingüística en anglès d'acord amb la normativa aplicable a la Comunitat Valenciana. A fi de garantir que l'ensenyament en anglès s'impartisca en els dos cursos acadèmics del cicle formatiu de manera continuada, es triaran mòduls professionals d'ambdós cursos, i els mòduls susceptibles de ser impartits en llengua anglesa són els relacionats amb les unitats de competència incloses en el títol.

3. Com a conseqüència de la complexitat més gran que suposa la transmissió i recepció d'ensenyances en una llengua diferent de la materna, els mòduls professionals impartits en llengua anglesa incrementaran la seua càrrega horària lectiva en tres hores setmanals per al mòdul que s'impartisca en el primer curs i dues hores per al que es desenvolupe durant el segon curs. A més, el professorat que impartisca els esmentats mòduls professionals tindrà assignades en el seu horari individual tres hores setmanals de les complementàries al servei del centre per a la seua preparació.

4. Si no es compleixen les condicions indicades, amb caràcter excepcional i de manera transitòria, els centres autoritzats per a impartir el cicle formatiu, en el marc general del seu projecte educatiu concretaran i desenvoluparan el currículum del cicle formatiu incloent un mòdul d'Anglès Tècnic en cada curs acadèmic, la llengua vehicular del qual serà l'anglès, amb una càrrega horària de tres hores setmanals en el primer curs i dues hores setmanals en el segon curs. El currículum d'aquests mòduls d'Anglès Tècnic es concreta en l'annex IV.

Article 8. Autonomia dels centres

Els centres educatius disposaran, de conformitat amb la normativa aplicable en cada cas, de la necessària autonomia pedagògica, d'organització i de gestió econòmica per al desenvolupament de les ensenyances i la seua adaptació a les característiques concretes de l'entorn socioeconòmic, cultural i professional.

En el marc general del projecte educatiu, i depenent de les característiques del seu entorn productiu, els centres autoritzats per a impartir el cicle formatiu concretaran i desenvoluparan el currículum per mitjà de l'elaboració del projecte curricular del cicle formatiu i de les programacions didàctiques de cada un dels seus mòduls professionals, en els termes establerts en aquest decret, potenciant o creant la cultura de prevenció de riscos laborals en els espais on s'impartisquen els diferents mòduls professionals, així com una cultura de respecte ambiental, treball de qualitat realitzat d'acord amb les normes de qualitat, creativitat, innovació i igualtat de gèneres.

La conselleria amb competències en aquestes ensenyances de formació professional afavorirà l'elaboració de projectes d'innovació, així com de models de programació docent i de materials didàctics que faciliten al professorat el desenvolupament del currículum.

Els centres, en l'exercici de la seua autonomia, podran adoptar experimentacions, plans de treball, formes d'organització o ampliació de l'horari escolar en els termes que estableisca la conselleria amb competències en aquestes ensenyances de formació professional, sense que, en cap cas, s'imposen aportacions a l'alumnat ni exigències per a aquella.

Article 9. Requisits dels centres per a impartir aquestes ensenyances

Tots els centres de titularitat pública o privada ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana que oferisquen ensenyances conduents a l'obtenció del títol de Tècnic/a Superior en Educació i Control Ambiental, s'ajustaran al que estableix la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i les normes que la despleguen i, en tot cas, hauran de complir els requisits que s'estableixen en l'article 46 del Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, a més del que estableix el Reial decret 384/2011, de 12 de setembre i normes que el despleguen.

Article 10. Avaluació, promoció i acreditació

Per a l'avaluació, promoció i acreditació de la formació establerta en aquest decret caldrà ajustar-se a les normes que expressament dicte

innovación en su ámbito profesional y facilitar su movilidad a cualquier país europeo, el currículo de este ciclo formativo incorpora la lengua inglesa de forma integrada en dos módulos profesionales de entre los que componen la totalidad del ciclo formativo.

2. Estos módulos se impartirán de forma voluntaria por el profesorado con atribución docente en los mismos que, además, posea la habilitación lingüística en inglés de acuerdo con la normativa aplicable en la Comunitat Valenciana. Al objeto de garantizar que la enseñanza en inglés se imparta en los dos cursos académicos del ciclo formativo de forma continuada se elegirán módulos profesionales de ambos cursos y los módulos susceptibles de ser impartidos en lengua inglesa son los relacionados con las unidades de competencia incluidas en el título.

3. Como consecuencia de la mayor complejidad que supone la transmisión y recepción de enseñanzas en una lengua diferente a la materna, los módulos profesionales impartidos en lengua inglesa incrementarán su carga horaria lectiva, en tres horas semanales para el módulo que se imparta en el primer curso y dos horas para el que se desarrolle durante el segundo curso. Además, el profesorado que imparta dichos módulos profesionales tendrá asignadas en su horario individual, tres horas semanales de las complementarias al servicio del centro para su preparación.

4. Si no se cumplen las condiciones indicadas, con carácter excepcional y de forma transitoria, los centros autorizados para impartir el ciclo formativo, en el marco general de su proyecto educativo concretarán y desarrollarán el currículo del ciclo formativo incluyendo un módulo de Inglés técnico en cada curso académico, cuya lengua vehicular será el inglés, con una carga horaria de tres horas semanales en el primer curso y dos horas semanales en el segundo curso. El currículo de estos módulos de Inglés técnico se concreta en el anexo IV.

Artículo 8. Autonomía de los centros

Los centros educativos dispondrán, de acuerdo con la legislación aplicable en cada caso, de la necesaria autonomía pedagógica, de organización y de gestión económica para el desarrollo de las enseñanzas y su adaptación a las características concretas del entorno socioeconómico, cultural y profesional.

En el marco general del proyecto educativo y en función de las características de su entorno productivo, los centros autorizados para impartir el ciclo formativo concretarán y desarrollarán el currículo mediante la elaboración del proyecto curricular del ciclo formativo y de las programaciones didácticas de cada uno de sus módulos profesionales, en los términos establecidos en este decreto, potenciando o creando la cultura de prevención de riesgos laborales en los espacios donde se impartan los diferentes módulos profesionales, así como una cultura de respeto ambiental, trabajo de calidad realizado conforme a las normas de calidad, creatividad, innovación e igualdad de géneros.

La conselleria con competencias en estas enseñanzas de formación profesional favorecerá la elaboración de proyectos de innovación, así como de modelos de programación docente y de materiales didácticos, que faciliten al profesorado el desarrollo del currículo.

Los centros, en el ejercicio de su autonomía, podrán adoptar experimentaciones, planes de trabajo, formas de organización o ampliación del horario escolar en los términos que establezca la conselleria con competencias en estas enseñanzas de formación profesional, sin que, en ningún caso, se impongan aportaciones al alumnado ni exigencias para la misma.

Artículo 9. Requisitos de los centros para impartir estas enseñanzas

Todos los centros de titularidad pública o privada ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana que ofrezcan enseñanzas conducentes a la obtención del título de Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental, se ajustarán a lo establecido en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y en las normas que la desarrollen y, en todo caso, deberán cumplir los requisitos que se establecen en el artículo 46 del Real decreto 1147/2011, de 29 de julio, además de lo establecido en el Real decreto 384/2011, de 12 de septiembre y normas que lo desarrollen.

Artículo 10. Evaluación, promoción y acreditación

Para la evaluación, promoción y acreditación de la formación establecida en este decreto se atenderá a las normas que expresamente dicte



la conselleria amb competències en aquestes ensenyances de formació professional.

Article 11. Adaptació als diferents tipus i persones destinatàries de l'oferta educativa

La conselleria amb competències en aquestes ensenyances de formació professional podrà realitzar ofertes formatives d'aquest cicle formatiu adaptades a les necessitats específiques de col·lectius desfavorits o amb risc d'exclusió social, i adequar les ensenyances del cicle a les característiques dels diversos tipus d'oferta educativa, a fi d'adaptar-se a les característiques de les persones destinatàries.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Calendari d'implantació

La implantació del currículum objecte de regulació d'aquest decret tindrà lloc a partir del curs escolar 2014-2015, per a les ensenyances (mòduls professionals) seqüenciades en el curs primer de l'annex II d'aquest decret i en el curs 2015-2016, per a les ensenyances (mòduls professionals) seqüenciades en el segon curs de l'esmentat annex II.

Segona. Incidència pressupostària

La implementació i desenvolupament d'aquest decret haurà de ser atès amb els mitjans personals i materials de la conselleria competent en aquestes ensenyances de formació professional, en la quantia que prevegen els corresponents pressupostos anuals.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que estableix la present norma.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Aplicació i desenvolupament

S'autoritza a qui exercisca la titularitat de la conselleria competent en matèria educativa per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per a l'aplicació i el desenvolupament d'allò que disposa aquest decret.

Segona. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. No obstant això, els seus efectes es produiran a partir de l'inici dels processos d'escolarització del curs 2014-2015.

València, 10 de març de 2017

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

ANNEX I

Mòduls professionals

1. Mòdul professional: Estructura i dinàmica del medi ambient
Codi: 0785
Duració: 96 hores
Continguts:
a) Classificació dels principis fonamentals de l'ecologia:
– Estructura d'un ecosistema. Tipus d'ecosistemes. Terrestres i aquàtics. Desenvolupament i evolució dels ecosistemes.
– Principals factors ambientals. Productivitat primària.
– Cadenes, xarxes i nivells tròfics.

la conselleria con competencias en estas enseñanzas de formación profesional.

Artículo 11. Adaptación a los distintos tipos y personas destinatarias de la oferta educativa

La conselleria con competencias en estas enseñanzas de formación profesional, podrá realizar ofertas formativas, de este ciclo formativo, adaptadas a las necesidades específicas de colectivos desfavorecidos o con riesgo de exclusión social y adecuar las enseñanzas del mismo a las características de los distintos tipos de oferta educativa con objeto de adaptarse a las características de las personas destinatarias.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Calendario de implantación

La implantación del currículum objeto de regulación de este decreto tendrá lugar a partir del curso escolar 2014-2015, para las enseñanzas (módulos profesionales) secuenciadas en el curso primero del anexo II de este decreto y en el curso 2015-2016, para las enseñanzas (módulos profesionales) secuenciadas en el segundo curso del mencionado anexo II.

Segunda. Incidencia presupuestaria

La implementación y desarrollo de este decreto deberá ser atendida con los medios personales y materiales de la conselleria competente en estas enseñanzas de formación profesional, en la cuantía que prevean los correspondientes presupuestos anuales.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en la presente norma.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Aplicación y desarrollo

Se autoriza a quien ostente la titularidad de la conselleria competente en materia educativa para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para la aplicación y desarrollo de lo dispuesto en este decreto.

Segunda. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. No obstante, sus efectos se entenderán referidos a partir del inicio de los procesos de escolarización del curso 2014-2015.

València, 10 de marzo de 2017

El presidente de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

ANEXO I

Módulos profesionales

1. Módulo profesional: Estructura y dinámica del medio ambiente
Código: 0785
Duración: 96 horas
Contenidos:
a) Clasificación de los principios fundamentales de la ecología:
– Estructura de un ecosistema. Tipos de ecosistemas. Terrestres y acuáticos. Desarrollo y evolución de los ecosistemas.
– Principales factores ambientales. Productividad primaria.
– Cadenas, redes y niveles tróficos.



– Determinació de la concentració de substàncies tòxiques en les cadenes tròfiques.

b) Caracterització de les activitats humanes que influïxen en el medi ambient:

- Influència d'activitats humanes en el medi natural.
- Interaccions entre organisme i ambient. Nínxol ecològic.
- Impacte ambiental. Activitats subjectes a estudi. Establiment de mesures correctores per a reduir l'impacte ambiental.

c) Interpretació dels factors que influïxen en els ecosistemes:

– Processos d'erosió i desertització. Pèrdua de sòl i equacions. Erosió actual i potencial. El problema de l'erosió a la Comunitat Valenciana.

– Petrologia i mineralogia. Formacions i estructures geològiques bàsiques de la Comunitat Valenciana.

- Edafologia: origen, tipus, característiques i components.
- El sòl com a recurs natural. Tipologies bàsiques dels sòls a la Comunitat Valenciana.

– El sòl. Textura i estructura. Composició mecànica del sòl. Elements grossos i fins. Textura. Anàlisi granulomètrica.

- Propietats físiques i químiques.
- Activitat biològica del sòl.
- Mostreig de sòls. Tècniques i mètodes.
- Anàlisi de sòls: pH. Capacitat de camp. Capacitat de canvi. Matèria orgànica total. Nitrogen total. Elements assimilables. Carbonats.

– Re-mediació d'un sòl contaminat. Bioremediació i fitoremediació.

- Influència dels meteors sobre el medi natural i social.
- Clima i sòl. Canvi climàtic. Efecte d'hivernacle. Pluja àcida i alteracions en la capa d'ozó.

d) Caracterització dels elements abiòtics que componen el medi ambient:

– Característiques físiques o químiques que afecten els organismes.

– La llum i la seua influència en els ecosistemes.

– La temperatura, la humitat i el vent. La seua influència en la distribució de les diferents espècies de sers vius.

– Altitud i latitud. La seua influència en l'adaptació dels sers vius. Els pisos bioclimàtics.

- Característiques físiques de l'aigua.
- Paràmetres bioclimàtics. Principals índexs i aplicacions.
- Interpretació de mapes meteorològics. Mètodes de predicció meteorològics.

e) Caracterització de les relacions entre organismes d'una mateixa espècie:

– Models de creixement poblacional.

– Models de competència.

– Depredació.

– Índexs de diversitat i biodiversitat. Anàlisis bàsiques de dinàmiques poblacionals.

– Cicle de l'aigua. Cabal ecològic. Conques hidrogràfiques. Recursos hídrics.

- Qualitat de l'aigua.
- Usos de l'aigua i normativa. Els principals aqüífers de la Comunitat Valenciana. Problemes de contaminació i sobre explotació.
- Riberes i zones humides. Caracterització de les conques hidrogràfiques de la Comunitat Valenciana.

f) Comprovació de la influència dels factors antròpics:

– Factors antròpics. Interrelacions entre els distints elements clima-sòl, vegetació i home.

– Desertització. Problemàtica ambiental, social i econòmica. El cas valencià.

– El paisatge. La influència del ser humà en el seu modelatge. El paisatge valencià.

- Mètodes de producció agrària i perturbacions que produïxen. Ús de plaguicides. Els problemes de contaminació agrícola a la Comunitat Valenciana.

– Alteracions produïdes en el medi per determinades infraestructures i activitats extractives a cel obert. Les mines a cel obert a la Comunitat Valenciana. Problemàtica ambiental, social i econòmica. La pèrdua del paisatge d'interior valencià.

– Contaminació difusa. La problemàtica de la Comunitat Valenciana.

– Determinación de la concentración de sustancias tóxicas en las cadenas tróficas.

b) Caracterización de las actividades humanas que influyen en el medio ambiente:

- Influencia de actividades humanas en el medio natural.
- Interacciones entre organismo y ambiente. Nicho ecológico.
- Impacto ambiental. Actividades sujetas a estudio. Establecimiento de medidas correctoras para reducir el impacto ambiental.

c) Interpretación de los factores que influyen en los ecosistemas:

– Procesos de erosión y desertización. Pérdida de suelo y ecuaciones. Erosión actual y potencial. El problema de la erosión en la Comunidad Valenciana.

– Petrología y mineralogía. Formaciones y estructuras geológicas básicas de la Comunitat Valenciana.

- Edafología: Origen, tipos, características y componentes.
- El suelo como recurso natural. Tipologías básicas de los suelos en la Comunitat Valenciana.

– El suelo. Textura y estructura. Composición mecánica del suelo. Elementos gruesos y finos. Textura. Análisis granulométrico.

- Propiedades físicas y químicas.
- Actividad biológica del suelo.
- Muestreo de suelos. Técnicas y métodos.
- Análisis de suelos: pH. Capacidad de campo. Capacidad de cambio. Materia orgánica total. Nitrógeno total. Elementos asimilables. Carbonatos.

– Re-mediación de un suelo contaminado. Biorremediación y fitoremediación.

- Influencia de los meteoros sobre el medio natural y social.
- Clima y suelo. Cambio climático. Efecto invernadero. Lluvia ácida y alteraciones en la capa de ozono.

d) Caracterización de los elementos abióticos que componen el medio ambiente:

– Características físicas o químicas que afectan a los organismos.

– La luz y su influencia en los ecosistemas.

– La temperatura, la humedad y el viento. Su influencia en la distribución de las diferentes especies de seres vivos.

– Altitud y latitud. Su influencia en la adaptación de los seres vivos. Los pisos bioclimáticos.

- Características físicas del agua.
- Parámetros bioclimáticos. Principales índices y aplicaciones.
- Interpretación de mapas meteorológicos. Métodos de predicción meteorológicos.

e) Caracterización de las relaciones entre organismos de una misma especie:

– Modelos de crecimiento poblacional.

– Modelos de competencia.

– Depredación.

– Índices de diversidad y biodiversidad. Análisis básicos de dinámicas poblacionales.

– Ciclo del agua. Caudal ecológico. Cuencas hidrográficas. Recursos hídricos.

- Calidad del agua.
- Usos del agua y normativa. Los principales acuíferos de la Comunitat Valenciana. Problemas de contaminación y sobre explotación.
- Riberas y humedales. Caracterización de las cuencas hidrográficas de la Comunitat Valenciana.

f) Comprobación de la influencia de los factores antrópicos:

– Factores antrópicos. Interrelaciones entre los distintos elementos clima-suelo, vegetación y hombre.

– Desertización. Problemática ambiental, social y económica. El caso valenciano.

– El paisaje. La influencia del ser humano en su modelado. El paisaje valenciano.

- Métodos de producción agraria y perturbaciones que producen. Uso de plaguicidas. Los problemas de contaminación agrícola en la Comunidad Valenciana.

– Alteraciones producidas en el medio por determinadas infraestructuras y actividades extractivas a cielo abierto. Las minas a cielo abierto en la Comunidad Valenciana. Problemática ambiental, social y económica. La pérdida del paisaje de interior valenciano.

– Contaminación difusa. La problemática de la Comunidad Valenciana.

– Desenrotllament sostenible de producció agrícola i ramadera.
– Turisme tradicional, turisme sostenible o ecoturisme. El cas valencià.

2. Mòdul professional: Medi natural.

Codi: 0786

Duració: 192 hores

Continguts:

a) Caracterització dels principals hàbitats d'Espanya:

– Hàbitat i biodiversitat:

Regions biogeogràfiques d'Espanya.

Hàbitats prioritaris. Directiva d'hàbitats europea.

Catàleg Nacional d'Espècies Amenaçades.

Inventari nacional de biodiversitat.

Inventari valencià de biodiversitat.

Banc de dades sobre biodiversitat de la Comunitat Valenciana.

Realització de busques i consultes.

– Hàbitats a Espanya:

Classificació.

Espècies animals i vegetals representatives.

Els tipus d'hàbitats de la Comunitat Valenciana. Hàbitats prioritaris valencians, espècies més significatives.

– Els boscos a Espanya:

Principals formacions boscoses.

La successió vegetal i la vegetació clímax.

Estructura i característiques generals dels diferents boscos a Espanya.

Caracterització dels principals boscos i la resta de formacions arbòries de la Comunitat Valenciana.

– Bruguers i matolls de zona temperada: estructura i característiques generals.

– Matolls escleròfils: estructura i característiques generals. Principals formacions arbustives de la Comunitat Valenciana. La vegetació i el paisatge valencià.

– Formacions herboses naturals i seminaturals. Estructura i característiques generals. Tipus de prats naturals i seminaturals de la Comunitat Valenciana.

– Hàbitat d'aigua dolça. Estructura i característiques generals. Caracterització de les principals zones humides litorals i continentals de la Comunitat Valenciana.

– Torberes i àrees pantanoses. Estructura i característiques generals. Les torberes a la Comunitat Valenciana. Problemàtica ambiental.

– Hàbitats rocosos i coves: estructura i característiques generals. Caracterització dels principals hàbitats rocosos i coves de la Comunitat Valenciana.

– Hàbitats costaners i vegetació halòfila. Estructura i característiques generals. Tipologia dels hàbitats costaners valencians. Formacions halòfiles i gipsòfiles a la Comunitat Valenciana.

– Dunes marítimes i continentals. Estructura i característiques generals. Les dunes marítimes del litoral valencià. Problemàtica i desaparició.

b) Classificació de les principals espècies animals i vegetals dels mitjans natural i urbà:

– Taxonomia pràctica: Taxonomia i definició.

Història i orígens.

Categories taxonòmiques. El nom científic.

Identificació d'espècies. Classificació taxonòmica. Normes i codis. Registre de noms científics.

– El medi natural: equilibri d'un espai natural: conceptes. Caracterització general del medi natural valencià. L'espai rural valencià, agricultura i conservació de la naturalesa.

– Biologia, ecologia i conservació de les principals espècies vegetals i fúngiques dels hàbitats espanyols: arbres i arbusts. Principals espècies de la flora valenciana. Tipificació dels diferents aprofitaments forestals valencians. Principals problemàtiques. Les principals espècies fúngiques de la Comunitat Valenciana. Aprofitaments. Problemàtica social i ambiental.

– Biologia, ecologia i conservació de les principals espècies d'animals dels hàbitats espanyols: Principals espècies de fauna vertebrada de la Comunitat Valenciana. Fauna invertebrada singular de la Comunitat Valenciana.

– Fauna i flora metropolitana:

– Desarrollo sostenible de producción agrícola y ganadera.
– Turismo tradicional, turismo sostenible o ecoturismo. El caso valenciano.

2. Módulo profesional: Medio natural.

Código: 0786

Duración: 192 horas

Contenidos:

a) Caracterización de los principales Hábitats de España:

– Hábitat y biodiversidad:

Regiones biogeográficas de España.

Hábitats prioritarios. Directiva Hábitats Europea.

Catálogo Nacional de Especies Amenazadas.

Inventario Nacional de Biodiversidad.

Inventario Valenciano de Biodiversidad.

Banco de datos sobre biodiversidad de la Comunidad Valenciana.

Realización de búsquedas y consultas.

– Hábitats en España:

Clasificación.

Especies animales y vegetales representativas.

Los tipos de hábitats de la Comunidad Valenciana. Hábitats prioritarios valencianos, especies más significativas.

– Los bosques en España:

Principales formaciones boscosas.

La sucesión vegetal y la vegetación clímax.

Estructura y características generales de los distintos bosques en España.

Caracterización de los principales bosques y demás formaciones arbóreas de la Comunidad Valenciana.

– Brezales y matorrales de zona templada: estructura y características generales.

– Matorrales esclerófilos: estructura y características generales. Principales formaciones arbustivas de la Comunitat Valenciana. La vegetación y el paisaje valenciano.

– Formaciones herbosas naturales y seminaturales. Estructura y características generales. Tipos de prados naturales y seminaturales de la Comunitat Valenciana.

– Hábitat de agua dulce. Estructura y características generales. Caracterización de las principales zonas húmedas litorales y continentales de la Comunitat Valenciana.

– Turberas y áreas pantanosas. Estructura y características generales. Las turberas en la Comunitat Valenciana. Problemática ambiental.

– Hábitats rocosos y cuevas: estructura y características generales. Caracterización de los principales hábitats rocosos y cuevas de la Comunitat Valenciana.

– Hábitats costeros y vegetación halófila. Estructura y características generales. Tipología de los hábitats costeros valencianos. Formaciones halófilas y gipsófilas en la Comunitat Valenciana.

– Dunas marítimes y continentales. Estructura y características generales. Las dunas marítimes del litoral valenciano. Problemática y desaparición.

b) Clasificación de las principales especies animales y vegetales de los medios natural y urbano:

– Taxonomía práctica: Taxonomía y definición.

Historia y orígenes.

Categorías taxonómicas. El nombre científico.

Identificación de especies. Clasificación taxonómica. Normas y códigos. Registro de nombres científicos.

– El medio natural: Equilibrio de un espacio natural: Conceptos. Caracterización general del medio natural valenciano. El espacio rural valenciano, agricultura y conservación de la naturaleza.

– Biología, ecología y conservación de las principales especies vegetales y fúngicas de los hábitats españoles: Árboles y arbustos. Principales especies de la flora valenciana. Tipificación de los diferentes aprovechamientos forestales valencianos. Principales problemáticas. Las principales especies fúngicas de la Comunidad Valenciana. Aprovechamientos. Problemática social y ambiental.

– Biología, ecología y conservación de las principales especies de animales de los hábitats españoles: Principales especies de fauna vertebrada de la Comunitat Valenciana. Fauna invertebrada singular de la Comunitat Valenciana.

– Fauna y flora metropolitana:



– El medi urbà. Concepte i tipologies.
L'ecosistema urbà. Concepte.
Tècniques d'estudi.
Principals espècies vegetals i animals presents en el medi urbà.

Biologia i distribució de les espècies.
Dinàmica de poblacions.
Fauna i flora exòtica. Principals espècies invasores. Problemàtica ambiental. L'eradicació i control de la fauna i flora invasora a la Comunitat Valenciana.
– La fotografia com a ferramenta en l'estudi del medi natural: principis i tècniques bàsiques.
c) Reconeixement de les principals espècies cinegètiques i piscícoles d'Espanya:
– Espècies cinegètiques espanyoles:
Espècie cinegètica. Definició i concepte legal.
L'activitat cinegètica. Problemàtica social i mediambiental.
Espècies de caça major i menor. Descripció i ecologia de les espècies. Determinacions bàsiques de sexe i edat en camp i en mà.
– Espècies piscícoles espanyoles:
Espècies pescables i no pescables. Definicions i concepte legal.
L'activitat piscícola. Problemàtica social i mediambiental.
Espècies d'aigües continentals. Descripció i ecologia de les espècies.
– L'activitat cinegètica i piscícola:
El patrimoni cinegètic i piscícola espanyol.
La gestió del patrimoni cinegètic i piscícola.
Activitat cinegètica i piscícola a la Comunitat Valenciana, problemàtica social i ambiental. Reglamentació i funcionament. Els plans d'aprofitaments cinegètics i piscícoles a la Comunitat Valenciana. Problemàtica ambiental dels vedats intensius de caça.
Modalitats de caça i pesca. Característiques. Gossos de caça. Tècniques de caça i pesca tradicionals de la Comunitat Valenciana. Problemàtica ambiental i social.
Tipus d'armes i de municions. Llicències i revisions.
Federacions i societats de caçadors i pescadors. Característiques. Reglamentació i funcionament. Valoració de trofeus.
Pràctiques il·legals de caça i pesca. Furtivisme. Detecció.
– Repoblacions i millores d'hàbitat:
Procediments de millora de l'hàbitat de les espècies cinegètiques i d'aigües continentals. Millora de la vegetació arbustiva i arbòria. Tractaments. Plantació i conservació de la vegetació de ribera i aquàtica.

Repoblacions d'espècies cinegètiques i d'aigües continentals. Repoblacions. Sistemes, tècniques i procediments
Problemàtica ambiental.
d) Caracterització de rastres, empremtes i senyals de la fauna:
– Observació indirecta de fauna. La lectura de l'entorn: presa de mostres en camp. Tècniques i formes de procedir. Catalogació i conservació de rastres. Realització d'informes.
– Rastres, empremtes i senyals d'aus:
Egagròpiles i excrements. Tipus i morfologies.
Empremtes. Tipus i morfologies.
Senyals d'alimentació i de comportament.
– Rastres, empremtes i senyals de mamífers:
Excrements.
Empremtes i xafades.
Cranis i cornamentes. Principals morfologies.
Senyals d'alimentació i de comportament.
Caus.
– Altres rastres i senyals.
Danys d'animals salvatges i domèstics.
Reconeixement de danys i símptomes. Mesures preventives.
Danys produïts per herbívors. Principals tipus.
Danys produïts per carnívors. Principals tipus.
Informes i valoració.
e) Realització d'operacions de control i seguiment de fauna i flora:
– Estudis bàsics de flora i vegetació:
Inventaris i mostres. Tipus, protocols i mètodes.
Estimació de poblacions. Metodologies.
Informes de diversitat vegetal.

– El medio urbano. Concepto y tipologías.
El ecosistema urbano. Concepto.
Técnicas de estudio.
Principales especies vegetales y animales presentes en el medio urbano.
Biología y distribución de las especies.
Dinámica de poblaciones.
Fauna y flora exótica. Principales especies invasoras. Problemática ambiental. La erradicación y control de la fauna y flora invasora en la Comunidad Valenciana.
– La fotografía como herramienta en el estudio del medio natural: principios y Técnicas básicas.
c) Reconocimiento de las principales especies cinegéticas y piscícolas de España:
– Especies cinegéticas españolas:
Especie cinegética. Definición y concepto legal.
La actividad cinegética. Problemática social y medioambiental.
Especies de caza mayor y menor. Descripción y ecología de las especies. Determinaciones básicas de sexo y edad en campo y en mano.
– Especies piscícolas españolas:
Especies pescables y no pescables. Definiciones y concepto legal.
La actividad piscícola. Problemática social y medioambiental.
Especies de aguas continentales. Descripción y ecología de las especies.
– La actividad cinegética y piscícola:
El patrimonio cinegético y piscícola español.
La gestión del patrimonio cinegético y piscícola.
Actividad cinegética y piscícola en la Comunitat Valenciana, problemàtica social y ambiental. Reglamentación y funcionamiento. Los planes de aprovechamientos cinegéticos y piscícolas en la Comunitat Valenciana. Problemática ambiental de los cotos intensivos de caza.
Modalidades de caza y pesca. Características. Perros de caza. Técnicas de caza y pesca tradicionales de la Comunitat Valenciana. Problemática ambiental y social.
Tipos de armas y de municiones. Licencias y revisiones.
Federaciones y sociedades de cazadores y pescadores. Características. Reglamentación y funcionamiento. Valoración de trofeos.
Prácticas ilegales de caza y pesca. Furtivismo. Detección
– Repoblaciones y mejoras de Hábitat:
Procedimientos de mejora del hábitat de las especies cinegéticas y de aguas continentales. Mejora de la vegetación arbustiva y arbórea. Tratamientos. Plantación y conservación de la vegetación de ribera y acuática.
Repoblaciones de especies cinegéticas y de aguas continentales.
Repoblaciones. Sistemas, técnicas y procedimientos
Problemática ambiental.
d) Caracterización de rastros, huellas y señales de la fauna:
– Observación indirecta de fauna. La lectura del entorno: toma de muestras en campo. Técnicas y formas de proceder. Catalogación y conservación de rastros. Realización de informes.
– Rastros, huellas y señales de aves:
Egagrópilas y excrementos. Tipos y morfologías.
Huellas. Tipos y morfologías.
Señales de alimentación y de comportamiento.
– Rastros, huellas y señales de mamíferos:
Excrementos.
Huellas y pisadas.
Cráneos y cornamentes. Principales morfologías.
Señales de alimentación y de comportamiento.
Madrigueras y cubiles.
– Otros rastros y señales.
Daños de animales salvajes y domésticos.
Reconocimiento de daños y síntomas. Medidas preventivas.
Daños producidos por herbívoros. Principales tipos.
Daños producidos por carnívoros. Principales tipos.
Informes y valoración.
e) Realización de operaciones de control y seguimiento de fauna y flora:
– Estudios básicos de flora y vegetación:
Inventarios y muestreos. Tipos, protocolos y métodos.
Estimación de poblaciones. Metodologías.
Informes de diversidad vegetal.



- Estimació de poblacions i seguiments de fauna:
Censos i mostres. Tipus, protocols i mètodes.
Estimacions de poblacions. Metodologies.
Seguiments i tipus. Procediments de vigilància i control.
Equips per al control i seguiment de fauna. Trampes fotogràfiques.
- Marcatges i receptacions. Assenyalaments: tipus i fonaments.
Principals mètodes.
- Protecció i captura d'animals:
Mètodes, tècniques i fonaments.
Protocols d'enviament i recepció d'espècies.
Els centres de recuperació de fauna a la Comunitat Valenciana.
La investigació piscícola a la Comunitat Valenciana.
Els hospitals de fauna.
- Presa de mostres de restes d'animals: formes d'arregla, conservació i transport de mostres. Protocols i preparacions per a enviaments a laboratori.
- Control sanitari de la fauna:
Principals malalties.
Identificació de símptomes i agents patògens més comuns.
Mesures i mètodes de control sanitari de fauna.
Informes i avisos. Formes de procedir.
- Control de la depredació. Definició i conceptes:
Predadors. Principals espècies i pautes de comportament.
Criteris de selectivitat i de benestar animal.
L'eliminació de predadors. Avantatges i inconvenients.
Tècniques de trampeig. Mitjans tradicionals i homologats. Trampes, llaços i gàbies. Gossos de cau i armes de foc utilitzades. Personal qualificat per a la realització del control. Formació.
- Tinences de fauna no autoritzades:
Naturalització. Problemàtica.
Tràfic, comerç i exposició pública.
- Plans de recuperació de fauna i conservació d'espècies protegides:

Tipus. Actuacions bàsiques.
Tècniques bàsiques de reintroducció i de recuperació.
Els plans de recuperació de fauna a la Comunitat Valenciana.
La custòdia del territori a Espanya.
f) Aplicació de la legislació bàsica sobre biodiversitat i conservació d'espais naturals:
- Legislació bàsica sobre la biodiversitat i la conservació: la Llei 42/2007, del patrimoni natural i de la biodiversitat. Estats legals de les espècies.
- Legislació bàsica de muntanyes: Llei de la forest. Llei forestal de la Comunitat Valenciana.
- Legislació cinegètica i piscícola. Nacional i autonòmica: Llei de caça de la Comunitat Valenciana. Ordes anuals de vedes. Les reserves de caça a la Comunitat Valenciana.
- Normativa de referència estatal i autonòmica sobre biodiversitat i conservació: les microreserves de flora a la Comunitat Valenciana.
- Normativa de referència europea sobre biodiversitat i conservació: tractats internacionals, convenis, acords i declaracions. La importància de la Xarxa Natura 2000 a la Comunitat Valenciana. Projectes life-naturalesa a la Comunitat Valenciana.

3. Mòdul professional: Activitats humanes i problemàtica ambiental.

Codi: 0787

Duració: 96 hores

Continguts:

- a) Classificació de les activitats humanes en funció de les alteracions mediambientals:
 - Classificació d'activitats humanes que causen perturbacions en el medi natural
 - Treballs agrícoles i ramaders que alteren el medi.
 - Processos industrials que alteren el medi.
 - Nivells màxims permesos de contaminants.
 - Contaminants biodegradables i no biodegradables Acció i permanència en el medi.
 - Construccions urbanes. Influència en el medi socionatural.
 - Alteracions en espècies vegetals i animals per la construcció de grans obres.

- Estimación de poblaciones y seguimientos de fauna:
Censos y muestres. Tipos, protocolos y métodos.
Estimaciones de poblaciones. Metodologías.
Seguimientos y tipos. Procedimientos de vigilancia y control.
Equipos para el control y seguimiento de fauna. Fototrampeo.
- Marcajes y anillamientos. Señalamientos: Tipos y fundamentos.
Principales métodos.
- Protección y captura de animales:
Métodos, técnicas y fundamentos.
Protocolos de envío y recepción de especies.
Los centros de recuperación de fauna en la Comunitat Valenciana.
La investigación piscícola en al Comunitat Valenciana.
Los hospitales de fauna.
- Toma de muestras de restos de animales: formas de recogida, conservación y transporte de muestras. Protocolos y preparaciones para envíos a laboratorio.
- Control sanitario de la fauna:
Principales enfermedades.
Identificación de síntomas y agentes patógenos más comunes.
Medidas y métodos de control sanitario de fauna.
Informes y avisos. Formas de proceder.
- Control de la depredación. Definición y conceptos:
Predadores. Principales especies y pautas de comportamiento.
Criterios de selectividad y de bienestar animal.
La eliminación de predadores. Ventajas e inconvenientes.
Técnicas de trampeo. Medios tradicionales y homologados. Trampas, lazos y jaulas. Perros de madriguera y armas de fuego utilizadas. Personal cualificado para la realización del control. Formación.
- Tenencias de fauna no autorizadas:
Naturalización. Problemática.
Tráfico, comercio y exposición pública.
- Planes de recuperación de fauna y conservación de especies protegidas:

Tipos. Actuaciones básicas.
Técnicas básicas de reintroducción y de recuperación.
Los planes de recuperación de fauna en la Comunitat Valenciana.
La custodia del territorio en España.
f) Aplicación de la legislación básica sobre biodiversidad y conservación de espacios naturales:
- Legislación básica sobre la biodiversidad y la conservación: la ley 42/2007 del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad. Estados legales de las especies.
- Legislación básica de montes: Ley de montes. Ley Forestal de la Comunitat Valenciana.
- Legislación cinegética y piscícola. Nacional y autonómica: Ley de caza de la Comunitat Valenciana. Ordenes anuales de vedas. Las reservas de caza en la Comunitat Valenciana.
- Normativa de referencia estatal y autonómica sobre biodiversidad y conservación: Las microreservas de flora en la Comunitat Valenciana.
- Normativa de referencia europea sobre biodiversidad y conservación: Tratados internacionales, convenios, acuerdos y declaraciones. La importancia de la Red Natura 2000 en la Comunitat Valenciana. Proyectos Life-Naturaleza en la Comunitat Valenciana

3. Módulo profesional: Actividades humanas y problemática ambiental.

Código: 0787

Duración: 96 horas

Contenidos:

- a) Clasificación de las actividades humanas en función de las alteraciones medioambientales:
 - Clasificación de actividades humanas que causan perturbaciones en el medio natural
 - Trabajos agrícolas y ganaderos que alteran el medio.
 - Procesos industriales que alteran el medio.
 - Niveles máximos permitidos de contaminantes.
 - Contaminantes biodegradables y no biodegradables Acción y permanencia en el medio.
 - Construcciones urbanas. Influencia en el medio socio-natural.
 - Alteraciones en especies vegetales y animales por la construcción de grandes obras.



– Impacte: tipus i magnitud. Estratègies de correcció d'alteracions. Minimització d'impacte ambiental. Estudis d'impacte ambiental. Legislació d'impacte.

– Activitats extractives que alteren el medi i produeixen pèrdua de qualitat de vida.

– Pèrdua de la biodiversitat. Espècies invasores.

– Ús de plaguicides en l'agricultura.

b) Caracterització de la normativa ambiental:

– Llei de lliure accés a la informació ambiental.

– Legislació ambiental europea, nacional, autonòmica i local. Jerarquia i àmbit d'aplicació.

– Directiva europea sobre gestió del soroll. Mesura. Minimització.

– Activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses. Requisits.

– Llei sobre protecció del medi ambient atmosfèric. Qualitat de l'aire.

– Decret sobre qualitat de les aigües d'ús públic. Organismes competents. Autoritzacions d'abocament.

– Legislació en matèria de residus: perillosos i no perillosos.

– Legislació de protecció d'incendis forestals.

– Legislació sobre planejament urbanístic (planificació territorial).

– Llei de costes.

– Nivells màxims permesos de paràmetres ambientals.

c) Proposta d'alternatives sostenibles a problemes ambientals:

– Desenvolupament sostenible.

– Pèrdua de qualitat ambiental.

– Repercussions socioeconòmiques, naturals i socials d'un problema ambiental.

– Ecoauditories. Manuals de bones pràctiques ambientals.

– Usos de noves tecnologies i processos no danyosos per al medi ambient. Ús d'energies alternatives per a la realització de processos de producció.

– Activitats extractives que alteren el medi natural.

– Classificació de les indústries químicofarmacèutiques i altres indústries que utilitzen nous mètodes de producció menys lesius per al medi.

– Indústries que utilitzen la millor tecnologia disponible.

– Tipus de contaminants produïts per la utilització de combustibles fòssils.

d) Definició de propostes de gestió industrial:

– Identificació d'impactes generats per una determinada activitat.

– Classificació d'indústries químicofarmacèutiques i altres indústries que produeixen contaminació.

– Nous mètodes productius.

– Contaminació directa i indirecta. Capa d'ozó. Pluja àcida. Efecte d'hivernacle.

– Sistemes de gestió de residus urbans i industrials, perillosos i no perillosos.

– Aprofitament de residus. Fabricació de compost.

– Aprofitament i reutilització d'aigües residuals i urbanes. Requisits.

– Contaminació de sòls. Tractament de lixiviats. Recuperació.

– Deforestació i desertització.

– Comerç internacional d'espècies amenaçades de fauna i flora silvestres.

e) Impacte ambiental:

– Lleis vigents d'avaluació d'impacte ambiental.

– Definició de projecte d'impacte i estudi d'impacte ambiental.

– Accions prèvies que cal realitzar. Actuacions auxiliars i correctores.

– Fitxa del projecte d'impacte.

– Repercussions socioeconòmiques. Zones i elements afectats per l'activitat causant de l'impacte.

– Matrius d'avaluació d'impacte.

– Avaluació d'impactes ambientals en obra pública i civil, planejament urbanístic, activitats extractives, obres de restauració paisatgística i forestal i correccions hidrològiques.

– Mesures correctores proposades que minimitzen els impactes.

– Impacto: Tipos y magnitud. Estrategias de corrección de alteraciones. Minimización de impacto ambiental. Estudios de impacto ambiental. Legislación de impacto.

– Actividades extractivas que alteran el medio y producen pérdida de calidad de vida.

– Pérdida de la biodiversidad. Especies invasoras.

– Uso de plaguicidas en la agricultura.

b) Caracterización de la normativa ambiental:

– Ley de libre acceso a la información ambiental.

– Legislación ambiental europea, nacional, autonómica y local. Jerarquía y ámbito de aplicación.

– Directiva europea sobre gestión del ruido. Medida. Minimización.

– Actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas. Requisitos.

– Ley sobre protección del medio ambiente atmosférico. Calidad del aire.

– Decreto sobre calidad de las aguas de uso público. Organismos competentes. Autorizaciones de vertido.

– Legislación en materia de residuos: peligrosos y no peligrosos

– Legislación de protección de incendios forestales.

– Legislación sobre planeamiento urbanístico (planificación territorial).

– Ley de costas.

– Niveles máximos permitidos de parámetros ambientales.

c) Propuesta de alternativas sostenibles a problemas ambientales:

– Desarrollo sostenible.

– Pérdida de calidad ambiental

– Repercusiones socioeconómicas, naturales y sociales de un problema ambiental.

– Ecoauditorías. Manuales de buenas prácticas ambientales.

– Usos de nuevas tecnologías y procesos no dañinos para el medio ambiente. Uso de energías alternativas para la realización de procesos de producción.

– Actividades extractivas que alteran el medio natural.

– Clasificación de las industrias químico-farmacéuticas y otras industrias que emplean nuevos métodos de producción menos lesivos para el medio.

– Industrias que utilizan la mejor tecnología disponible.

– Tipos de contaminantes producidos por la utilización de combustibles fósiles.

d) Definición de propuestas de gestión industrial:

– Identificación de impactos generados por una determinada actividad.

– Clasificación de industrias químico-farmacéuticas y otras industrias que producen contaminación.

– Nuevos métodos productivos.

– Contaminación directa e indirecta. Capa de ozono. Lluvia ácida. Efecto invernadero.

– Sistemas de gestión de residuos urbanos e industriales, peligrosos y no peligrosos.

– Aprovechamiento de residuos. Fabricación de compost.

– Aprovechamiento y reutilización de aguas residuales y urbanas. Requisitos.

– Contaminación de suelos. Tratamiento de lixiviados. Recuperación.

– Deforestación y desertización.

– Comercio internacional de especies amenazadas de fauna y flora silvestres.

e) Impacto ambiental:

– Leyes vigentes de evaluación de impacto ambiental.

– Definición de proyecto de impacto y estudio de impacto ambiental.

– Acciones previas que hay que realizar. Actuaciones auxiliares y correctoras.

– Ficha del proyecto de impacto.

– Repercusiones socio-económicas. Zonas y elementos afectados por la actividad causante del impacto.

– Matrices de evaluación de impacto.

– Evaluación de impactos ambientales en obra pública y civil, planeamiento urbanístico, actividades extractivas, obras de restauración paisajística y forestal y correcciones hidrológicas.

– Medidas correctoras propuestas que minimizan los impactos.



4. Mòdul professional: Gestió ambiental

Codi: 0788

Duració: 192 hores

Continguts:

a) Disseny del procés de verificació dels límits legals de la contaminació atmosfèrica:

– Naturalesa dels contaminants atmosfèrics. Classificació segons l'origen (naturals i artificials), la naturalesa (físics, químics i biològics) i la generació (primaris i secundaris).

– Focus d'emissió de contaminants: fixos i mòbils.

– Dispersió de contaminants en l'atmosfera. Models de difusió de contaminants en l'atmosfera. Immissió i qualitat de l'aire.

– Efectes de la contaminació atmosfèrica: sobre la salut humana, animals, plantes, materials i efectes globals.

– Presa de mostres en emissió i en immissió. Conservació i transport de mostres.

– Tecnologies de reducció de la contaminació atmosfèrica: processos d'absorció, adsorció i d'eliminació de partícules i pols; catalitzadors en automòbils.

– Legislació i normes específiques. Avaluació de la contaminació atmosfèrica.

b) Disseny del procés de verificació dels límits legals de la contaminació acústica:

– Característiques de la contaminació acústica: ones sonores, mesures, índexs i paràmetres de mesurament.

– Equips de mesura i càlculs bàsics. Factors que cal considerar en la realització de mesuraments.

– Informes de mesurament: contingut d'un informe.

– Mesures correctores de la contaminació acústica: aïllament acústic, apantallaments i mesures antivibratòries.

– Legislació i normes específiques.

c) Disseny del procés de verificació del compliment de la normativa en la gestió de residus:

– Residus urbans i assimilables a urbans: Tipus, generació i sistemes de gestió.

– Residus industrials (inerts, tòxics i perillosos): tipus, generació i sistemes de gestió.

– Residus sanitaris: tipus, generació i sistemes de gestió.

– Residus agropecuaris, forestals i pesquers: tipus, generació i sistemes de gestió.

– Mesures i actuacions preventives.

– Minimització de residus.

– Emmagatzematge, etiquetatge i transport de residus i substàncies perilloses.

– Legislació i normes específiques.

d) Disseny del procés de verificació dels límits legals de la contaminació de les aigües:

– Aigües residuals: generació, tipus i característiques. Agents contaminants més importants. Classificació de les aigües residuals

– Composició i paràmetres bàsics de les aigües residuals: cabal, característiques físiques, químiques i biològiques.

– Tècniques bàsiques de mostreig, conservació i transport de mostres per a la caracterització d'abocaments. Mesures *in situ*.

– Depuració d'aigües residuals: tractaments primari, secundari i terciari.

– Plantes depuradores d'abocaments industrials.

– Legislació i normes específiques. Avaluació d'abocaments.

e) Disseny del procés de verificació dels límits legals de la contaminació del sòl:

– Origen i formació dels sòls. Estructura. Propietats fisicoquímiques del sòl.

– Contaminació dels sòls. Causes de la contaminació dels sòls.

– Mostreig de sòls.

– Tractament i recuperació dels sòls.

– Legislació i normes específiques. Avaluació de sòls.

f) Disseny del procés de verificació de la reducció del consum de matèries primeres i recursos naturals:

– Legislació relativa a materials restringits per a diferents usos.

– Mesures i actuacions preventives. Estudi de ràtios de consum: aigua, combustibles i energia elèctrica, en funció de les característiques pròpies del procés productiu.

4. Módulo profesional: Gestión ambiental

Código: 0788

Duración: 192 horas

Contenidos:

a) Diseño del proceso de verificación de los límites legales de la contaminación atmosférica:

– Naturaleza de los contaminantes atmosféricos. Clasificación según su origen (naturales y artificiales), su naturaleza (físicos, químicos y biológicos) y su generación (primarios y secundarios).

– Focos de emisión de contaminantes: fijos y móviles.

– Dispersión de contaminantes en la atmósfera. Modelos de difusión de contaminantes en la atmósfera. Inmisión y calidad del aire.

– Efectos de la contaminación atmosférica: sobre la salud humana, animales, plantas, materiales y efectos globales.

– Toma de muestras en emisión y en inmisión. Conservación y transporte de muestras.

– Tecnologías de reducción de la contaminación atmosférica: procesos de absorción, adsorción y eliminación de partículas y polvo; catalizadores en automóviles.

– Legislación y normas específicas. Evaluación de la contaminación atmosférica.

b) Diseño del proceso de verificación de los límites legales de la contaminación acústica:

– Características de la contaminación acústica: Ondas sonoras, medidas, índices y parámetros de medición.

– Equipos de medida y cálculos básicos. Factores que hay que considerar en la realización de mediciones.

– Informes de medición: contenido de un informe.

– Medidas correctoras de la contaminación acústica: aislamiento acústico, apantallamientos y medidas antivibratorias.

– Legislación y normas específicas.

c) Diseño del proceso de verificación del cumplimiento de la normativa en la gestión de residuos:

– Residuos urbanos y asimilables a urbanos: Tipos, generación y sistemas de gestión.

– Residuos industriales (inertes, tóxicos y peligrosos): tipos, generación y sistemas de gestión.

– Residuos sanitarios: tipos, generación y sistemas de gestión.

– Residuos agropecuarios, forestales y pesqueros: Tipos, generación y sistemas de gestión.

– Medidas y actuaciones preventivas.

– Minimización de residuos.

– Almacenamiento, etiquetado y transporte de residuos y sustancias peligrosas.

– Legislación y normas específicas.

d) Diseño del proceso de verificación de los límites legales de la contaminación de las aguas:

– Aguas residuales: generación, tipos y características. Agentes contaminantes más importantes. Clasificación de las aguas residuales

– Composición y parámetros básicos de las aguas residuales: caudal, características físicas, químicas y biológicas.

– Técnicas básicas de muestreo, conservación y transporte de muestras para la caracterización de vertidos. Medidas *in situ*.

– Depuración de aguas residuales: tratamientos primario, secundario y terciario.

– Plantas depuradoras de vertidos industriales.

– Legislación y normas específicas. Evaluación de vertidos.

e) Diseño del proceso de verificación de los límites legales de la contaminación del suelo:

– Origen y formación de los suelos. Estructura. Propiedades físico-químicas del suelo.

– Contaminación de los suelos. Causas de la contaminación de los suelos.

– Muestreo de suelos.

– Tratamiento y recuperación de los suelos.

– Legislación y normas específicas. Evaluación de suelos.

f) Diseño del proceso de verificación de la reducción del consumo de materias primas y recursos naturales:

– Legislación relativa a materiales restringidos para distintos usos.

– Medidas y actuaciones preventivas. Estudio de ratios de consumo: agua, combustibles y energía eléctrica, en función de las características propias del proceso productivo.



g) Aspectes mediambientals: gestió en organitzacions:
– Conceptes d'aspecte i impacte mediambiental de l'organització.

– Metodologies d'identificació d'aspectes mediambientals.
– Metodologies de valoració d'aspectes mediambientals: incidència, naturalesa, magnitud, requisits de la legislació i riscos, entre altres.

– Establiment del nivell de significança d'aspectes mediambientals.

h) Sistemes de gestió ambiental:

– Estructura de les normes i entitats normalitzadores.
– Anàlisi de les normes més habituals que regulen els sistemes de gestió ambiental.

– Procediment per a la certificació de sistemes de gestió ambiental.

– Manual de gestió ambiental.

– Procediments generals del SGA.

– Instruccions operatives.

– Objectius i metes.

– Programa de gestió ambiental.

– Avaluació periòdica del compliment de la legislació i reglamentació mediambiental aplicable.

– Elaboració d'informes mediambientals.

– Auditories mediambientals. Classificació d'auditories.

– Definició. Conceptes bàsics. Objectius i abast.

– No conformitats. Accions correctives i preventives.

– Plans d'emergència.

– Legislació bàsica de protecció civil per al control i planificació davant del risc d'accidents greus en què intervien substàncies perilloses.

5. Mòdul professional: Mètodes i productes cartogràfics

Codi: 0789

Duració: 96 hores

Continguts:

a) Selecció de fonts d'informació cartogràfica:

– La cartografia. Història i evolució. La ciència cartogràfica i els cartògrafs.

– Cartografia topogràfica i temàtica. Conceptes, usos i aplicacions.

– Conceptes de mapa i pla.

– Toponímia.

– Topònims. Definicions. Normalització de la toponímia. Els topònims valencians, patrimoni cultural, recuperació i actualització.

– Fonts d'informació cartogràfica. Instituts cartogràfics nacionals. Institut Cartogràfic Valencià. Sèries cartogràfiques nacionals. Sèries històriques. La cartografia històrica valenciana. Cartografies temàtiques. Editorials.

– Aplicacions informàtiques bàsiques per a maneig de la cartografia.
– Representació del terreny. Escalles. Corbes de nivell. Formes del terreny. Altimetria. Models digitals del terreny. Aplicacions.

– Simbologia i llegendes.

– Coordenades geodèsiques i UTM.

– Sistemes de referència i representació. Els sistemes de referència: ED50, WGS 84 i ETRS89. La xarxa geodèsica valenciana.

b) Elaboració de documentació cartogràfica:

– Imatges de satèl·lit i teledetecció. Conceptes bàsics. Informació vectorial i ràster.

– Treball amb ortofotos i ortofotomapes.

– Sistemes d'informació geogràfica (SIG). Conceptes, elements i funcions.

– Tipus de SIG. Operacions bàsiques amb SIG. Realització de consultes en SIG. Capes cartogràfiques, servidors WMS. Metadades. Taules de dades.

– Elaboració de documentació cartogràfica.

– Programes informàtics aplicats.

– Servidors de cartografia.

– Servidors públics. Maneig i aplicacions.

– Visors cartogràfics. Maneig i aplicacions.

– Productes cartogràfics bàsics. Maquetacions. Producció de mapes i cartografies temàtiques aplicades.

g) Aspectos medioambientales: gestión en organizaciones:

– Conceptos de aspecto e impacto medioambiental de la organización.

– Metodologías de identificación de aspectos medioambientales.

– Metodologías de valoración de aspectos medioambientales: incidencia, naturaleza, magnitud, requisitos de la legislación y riesgos, entre otros.

– Establecimiento del nivel de significancia de aspectos medioambientales.

h) Sistemas de gestión ambiental:

– Estructura de las normas y entidades normalizadoras.

– Análisis de las normas más habituales que regulan los sistemas de gestión ambiental.

– Procedimiento para la certificación de sistemas de gestión ambiental.

– Manual de gestión ambiental.

– Procedimientos generales del SGA.

– Instrucciones operativas.

– Objetivos y metas.

– Programa de gestión ambiental.

– Evaluación periódica del cumplimiento de la legislación y reglamentación medioambiental aplicable.

– Elaboración de informes medioambientales.

– Auditorías medioambientales. Clasificación de auditorías.

– Definición. Conceptos básicos. Objetivos y alcance.

– No conformidades. Acciones correctivas y preventivas.

– Planes de emergencia.

– Legislación básica de protección civil para el control y planificación ante el riesgo de accidentes graves en los que intervienen sustancias peligrosas.

5. Módulo profesional: Métodos y productos cartográficos

Código: 0789

Duración: 96 horas

Contenidos:

a) Selección de fuentes de información cartográfica:

– La cartografía. Historia y evolución. La ciencia cartográfica y los cartógrafos.

– Cartografía topográfica y temática. Conceptos, usos y aplicaciones.

– Conceptos de mapa y plano.

– Toponimia.

– Topónimos. Definiciones. Normalización de la toponimia. Los topónimos valencianos, patrimonio cultural, recuperación y actualización.

– Fuentes de información cartográfica. Institutos cartográficos nacionales. Instituto Cartográfico Valenciano. Series cartográficas nacionales. Series históricas. La cartografía histórica valenciana. Cartografías temáticas. Editoriales.

– Aplicaciones informáticas básicas para manejo de cartografía.

– Representación del terreno. Escalas. Curvas de nivel. Formas del terreno. Altimetría. Modelos digitales del terreno. Aplicaciones.

– Simbología y leyendas.

– Coordenadas geodésicas y UTM.

– Sistemas de referencia y representación. Los sistemas de referencia: ED50, WGS 84 y ETRS89. La red geodésica valenciana.

b) Elaboración de documentación cartográfica:

– Imágenes de satélite y teledetección. Conceptos básicos. Información vectorial y raster.

– Trabajo con ortofotos y ortofotomapas.

– Sistemas de Información Geográfica (SIG). Conceptos, elementos y funciones.

– Tipos de SIG. Operaciones básicas con SIG. Realización de consultas en SIG. Capas cartográficas, servidores WMS. Metadatos. Tablas de datos.

– Elaboración de documentación cartográfica.

– Programas informáticos aplicados.

– Servidores de cartografía.

– Servidores públicos. Manejo y aplicaciones.

– Visores cartográficos. Manejo y aplicaciones.

– Productos cartográficos básicos. Maquetaciones. Producción de mapas y cartografías temáticas aplicadas.



– Infraestructures de dades espacials (les IDE): europea, nacional i autonòmica.

– Determinació de necessitats cartogràfiques. Necessitats cartogràfiques en els treballs en el medi natural. Necessitats cartogràfiques en els treballs d'educació ambiental.

c) Representació de recorreguts i itineraris:

– Itineraris i sendes. Tipus i funcions.

– Simbologia internacional de senyalització de sendes. Xarxa de sendes de la Comunitat Valenciana. Sendes GR, PR i SL. Recuperació de sendes i homologació a la Comunitat Valenciana

– Disseny d'itineraris. Tècniques de disseny d'itineraris. Metodologies. Fases de l'itinerari. Estimació temporal. Determinació d'accessos. Plans alternatius.

– Representacions gràfiques. Perfils i croquis.

d) Planificació de l'adaptació de recorreguts i itineraris:

– Valoració Tècnica de l'itinerari.

– Homologació de recorreguts.

– Normativa i reglamentació aplicable en el disseny d'itineraris.

e) Caracterització dels mètodes d'orientació.

– Orientació aplicada. Mètodes.

– Instruments d'orientació sobre el terreny: brúixola i altímetre.

Brúixola: característiques, funcionament, tipus i limitacions. Altímetres: característiques, funcionament, tipus i limitacions.

– Aparells complementaris: podòmetre, clinòmetre i curvímetre.

– Aplicacions de la brúixola. Ús de mapes en camp.

– Elements geogràfics.

– Nords. Tipus.

– Declinació: magnètica i UTM.

– Convergències.

– Tècniques d'orientació.

– Rumb i azimuth.

– Navegació terrestre.

– GPS. Característiques i funcionament. Tipus i limitacions.

– Coordenades per al GPS.

– Maneig i funcions bàsiques de GPS.

– Aplicacions informàtiques per a GPS. Calibratge de mapes.

Recorreguts i punts singulars. Presa de dades.

– Mètodes expeditos d'orientació.

6. Mòdul professional: Tècniques d'educació ambiental

Codi: 0790

Duració: 96 hores

Continguts:

a) Característiques de l'educació ambiental.

– Principis bàsics d'educació ambiental: conceptes bàsics i definicions.

– Fins i objectius de l'educació ambiental. Origen i història de l'educació ambiental en el món. Caracterització de l'educació ambiental a la Comunitat Valenciana.

– Perfil professional de l'educador ambiental.

– L'educació ambiental a Espanya. El llibre blanc i estratègies autonòmiques i locals.

– Instruments d'intervenció en educació ambiental: informació i comunicació. Formació i capacitació. Participació. Investigació i avaluació.

– Marcs d'intervenció de l'educació ambiental: Comunitat general, associacions i ciutadania. Administració. Empreses. Sistema Educatiu.

b) Recopilació de documentació ambiental:

– Centres de recursos d'informació i documentació ambiental: fonts d'informació i dinàmica d'estos.

– Bases de dades de recursos i fons documentals: monografies, revistes i documents audiovisuals. Materials i recursos en internet. Xarxes espanyoles i europees d'informació ambiental: EIONET. Recursos i fons documentals ambientals de la Comunitat Valenciana.

– Formats de la informació ambiental en internet: busca d'informació ambiental. internet i desenvolupament sostenible. directoris i portals virtuals amb contingut ambiental.

– Tècniques de recopilació, sistematització, arxiu i actualització de la informació ambiental.

– Ferramentes informàtiques aplicades al maneig de la documentació.

– Infraestructuras de datos espaciales (IDEs): europea, nacional y autonómica.

– Determinación de necesidades cartográficas. Necesidades cartográficas en los trabajos en el medio natural. Necesidades cartográficas en los trabajos de educación ambiental.

c) Representación de recorridos e itinerarios:

– Itinerarios y senderos. Tipos y funciones.

– Simbología internacional de señalización de senderos. Red de senderos de la Comunidad Valenciana. Senderos GR, PR y SL. Recuperación de senderos y homologación en la Comunidad Valenciana

– Diseño de itinerarios. Técnicas de diseño de itinerarios. Metodologías. Fases del itinerario. Estimación temporal. Determinación de accesos. Planes alternativos.

– Representaciones gráficas. Perfiles y croquis.

d) Planificación de la adaptación de recorridos e itinerarios:

– Valoración técnica del itinerario.

– Homologación de recorridos.

– Normativa y reglamentación aplicable en el diseño de itinerarios.

e) Caracterización de los métodos de orientación.

– Orientación aplicada. Métodos.

– Instrumentos de orientación sobre el terreno: brújula y altímetro.

Brújula: características, funcionamiento, tipos y limitaciones. Altímetros: características, funcionamiento, tipos y limitaciones.

– Aparatos complementarios: podómetro, clinómetro y curvímetro.

– Aplicaciones de la brújula. Uso de mapas en campo.

– Elementos geográficos.

– Nortes. Tipos.

– Declinación: magnética y UTM.

– Convergencias.

– Técnicas de orientación.

– Rumbo y azimuth.

– Navegación terrestre.

– GPS. Características y funcionamiento. Tipos y limitaciones.

– Coordenadas para el GPS.

– Manejo y funciones básicas de GPS.

– Aplicaciones informáticas para GPS. Calibración de mapas. Recorridos y puntos singulares. Toma de datos.

– Métodos expeditos de orientación.

6. Módulo profesional: Técnicas de educación ambiental

Código: 0790

Duración: 96 horas

Contenidos:

a) Características de la educación ambiental.

– Principios básicos de educación ambiental: Conceptos básicos y definiciones.

– Fines y objetivos de la educación ambiental. Origen e historia de la educación ambiental en el mundo. Caracterización de la educación ambiental en la Comunidad Valenciana.

– Perfil profesional del educador ambiental.

– La educación ambiental en España. El libro blanco y estrategias autonómicas y locales.

– Instrumentos de intervención en educación ambiental: Información y comunicación. Formación y capacitación. Participación. Investigación y evaluación.

– Marcos de intervención de la educación ambiental: Comunidad general, asociaciones y ciudadanía. Administración. Empresas. Sistema Educativo.

b) Recopilación de documentación ambiental:

– Centros de recursos de información y documentación ambiental: Fuentes de información y dinámica de los mismos.

– Bases de datos de recursos y fondos documentales: Monografías, revistas y documentos audiovisuales. Materiales y recursos en internet. Redes españolas y europeas de información ambiental: EIONET. Recursos y fondos documentales ambientales de la Comunidad Valenciana.

– Formatos de la información ambiental en internet: Búsqueda de información ambiental. internet y desarrollo sostenible. directorios y portales virtuales con contenido ambiental.

– Técnicas de recopilación, sistematización, archivo y actualización de la información ambiental.

– Herramientas informáticas aplicadas al manejo de documentación.



– Tècniques d'anàlisi de la informació: criteris i estratègies en el tractament de la informació.

c) Elaboració de recursos i materials de difusió ambiental:

– Materials didacticodivulgatius.

– Mitjans impresos: fullets, esquemes, làmines i manuals.

– Mitjans visuals fixos no projectables: panells informatius, pòsters, fotografies i murals.

– Mitjans visuals fixos projectats: presentacions i diapositives.

– Mitjans auditiu: programes d'àudio i CD.

– Mitjans audiovisuals: vídeo, cine, webs, i CD interactius.

– Elaboració de materials d'informació ambiental: característiques.

Disseny conceptual del missatge. Disseny artístic.

– Elaboració de documents i manuals de bones pràctiques.

– Disseny i elaboració de campanyes publicitàries.

d) Metodologies i instruments de difusió de la informació ambiental.

– Concepte d'informació i comunicació.

– Recursos didàctics per a la difusió de la informació.

– Recursos expressius per a la comunicació: desenrotllament expressiu i comunicatiu. Tècniques d'expressió oral, escrita i plàstica. Tallers d'expressió en els projectes de treball. Organització dels recursos per a l'expressió i la comunicació. Campanyes de sensibilització.

– Participació: models de participació ciutadana. Procés de presa de decisions en actuacions dels problemes ambientals.

– Utilització i valoració de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) com a recurs per a la difusió ambiental.

– Difusió de la informació ambiental a través de la pàgina web.

– Comunicació ambiental en internet.

e) Caracterització dels procediments d'interpretació ambiental:

– Concepte d'interpretació, com a ferramenta d'educació ambiental en el medi visitat.

– Característiques de la interpretació ambiental.

– Tipus d'interpretació: autoguiada i personal o guiada.

– Disseny de programes i d'exhibicions interpretatives: anàlisi de l'entorn. Objectius. Selecció i preparació de mitjans.

– Activitats i materials d'interpretació ambiental: objectius, planificació, implementació del programa i avaluació.

– Mitjans interpretatius: publicacions, itineraris, exposicions i simulacions dispositius audiovisuals, equipaments especials i observatoris.

– Itineraris d'interpretació: urbana i rural.

– Possibilitats de l'entorn: anàlisi, valor i punts d'interés. Punts d'interés relacionats amb el medi físic. Punts d'interés relacionats amb la vegetació i fauna. Punts d'interés històrics i culturals: intervenció humana.

– Equipaments d'interpretació ambiental: centres d'interpretació en la naturalesa i en el medi urbà. Centres de visitants. Aules de la naturalesa i jardins botànics. Centres de recursos ambientals, horts escolars i granges escolars.

– Centres d'interpretació a la Comunitat Valenciana.

7. Mòdul professional: Programes d'educació ambiental

Codi: 0791

Duració: 160 hores

Continguts:

a) Disseny de programes d'educació ambiental:

– Marc teòric on s'enquadra el disseny del programa. Enquadrament paradigmàtic i posicionaments teòrics que articulen i donen sentit al programa. Importància de la pedagogia ambiental en el disseny del programa: valors, actituds, normes i comportaments mediambientals.

– Nivells de concreció de la planificació: pla, programa i projecte.

– Anàlisi de la realitat i característiques del context on es du a terme el programa: delimitació i estudi de la problemàtica socioambiental relacionada amb el marc teòric. Detecció i prioritització de les necessitats d'intervenció.

– Redacció d'objectius: finalitat i objectius generals, específics i operatius.

– Metodologia de treball i tècniques: principis metodològics. Línies estratègiques d'actuació.

– Estratègies per a la difusió

– Técnicas de análisis de la información: criterios y estrategias en el tratamiento de la información.

c) Elaboración de recursos y materiales de difusión ambiental:

– Materiales didáctico-divulgativos.

– Medios impresos: folletos, esquemas, láminas y manuales.

– Medios visuales fijos no proyectables: paneles informativos, posters, fotografías y murales.

– Medios visuales fijos proyectados: presentaciones y diapositivas.

– Medios auditivos: programas de audio y CD.

– Medios audiovisuales: vídeo, cine, webs, y CD interactivos.

– Elaboración de materiales de información ambiental: características. Diseño conceptual del mensaje. Diseño artístico.

– Elaboración de documentos y manuales de buenas prácticas.

– Diseño y elaboración de campañas publicitarias.

d) Metodologías e instrumentos de difusión de la información ambiental.

– Concepto de información y comunicación.

– Recursos didácticos para la difusión de la información.

– Recursos expresivos para la comunicación: desarrollo expresivo y comunicativo. Técnicas de expresión oral, escrita y plástica. Talleres de expresión en los proyectos de trabajo. Organización de los recursos para la expresión y la comunicación. Campañas de sensibilización.

– Participación: modelos de participación ciudadana. Proceso de toma de decisiones en actuaciones de los problemas ambientales.

– Utilización y valoración de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) como recurso para la difusión ambiental.

– Difusión de la información ambiental a través de la web.

– Comunicación ambiental en internet.

e) Caracterización de los procedimientos de interpretación ambiental:

– Concepto de interpretación, como herramienta de educación ambiental en el medio visitado.

– Características de la interpretación ambiental.

– Tipos de Interpretación: Auto-guiada y personal o guiada.

– Diseño de programas y de exhibiciones interpretativas: análisis del entorno. Objetivos. Selección y preparación de medios.

– Actividades y materiales de interpretación ambiental: Objetivos, planificación, implementación del programa y evaluación.

– Medios interpretativos: publicaciones, itinerarios, exposiciones y simulaciones Dispositivos audiovisuales, equipamientos especiales y observatorios.

– Itinerarios de interpretación: urbana y rural.

– Posibilidades del entorno: análisis, valor y puntos de interés. Puntos de interés relacionados con el medio físico. Puntos de interés relacionados con la vegetación y fauna. Puntos de interés históricos y culturales: intervención humana.

– Equipamientos de interpretación ambiental: centros de interpretación en la naturaleza y en el medio urbano. Centres de visitants. Aules de la naturaleza y jardines botánicos. Centres de recursos ambientales, huertos escolares y granjas escuelas.

– Centres de interpretació en la Comunitat Valenciana.

7. Módulo profesional: Programas de educación ambiental

Código: 0791

Duración: 160 horas

Contenidos:

a) Diseño de programas de educación ambiental:

– Marco teórico donde se encuadra el diseño del programa. Encuadre paradigmático y posicionamientos teóricos que articulan y dan sentido al programa. Importancia de la Pedagogía ambiental en el diseño del programa: valores, actitudes, normas y comportamientos medioambientales.

– Niveles de concreción de la planificación: plan, programa y proyecto.

– Análisis de la realidad y características del contexto donde se lleva a cabo el programa: delimitación y estudio de la problemática socioambiental relacionada con el marco teórico. Detecció i prioritizació de les necessitats de intervenció.

– Redacción de objetivos: finalidad y objetivos generales, específicos y operativos.

– Metodología de trabajo y técnicas: principios metodológicos. Líneas estratégicas de actuación.

– Estrategias para la difusión



– Disseny d'activitats: conceptes, procediments i valors que cal adoptar com referent en el disseny de les mateixes. Models de sistematització.

– Temporalització.

– Planificació de recursos econòmics, humans i materials.

– Implementació del programa.

– Avaluació i seguiment investigador del programa: valoració de les intervencions realitzades, d'acord amb els objectius proposats.

b) Elaboració d'activitats d'intervenció en educació ambiental:

– Models i fitxes de sistematització d'activitats. Etapes del disseny d'activitats: característiques de grup, objectius i metes. Estratègies instructives. Tècniques i mitjans. Avaluació.

– Mètodes i tècniques per al disseny d'activitats d'educació ambiental:

Mètodes de solució de problemes: grups de discussió, tallers de demostració experimental i projectes d'investigació-acció.

Tècniques basades en l'estratègia del model del procés productiu: tècniques de recuperació, reciclatge i reutilització, i tècniques d'educació per a un consum responsable.

Tècniques ludicorecreatives. Tallers mediambientals.

Tipologia de jocs en educació ambiental. Valor del joc en educació ambiental.

Tècniques de simulació: tallers de participació.

Tècniques per a la formació d'actituds: tècniques de motivació i sensibilització. Tècniques d'estimulació de la capacitat de percepció. Tècniques d'aclariment de valors. Tècniques de comunicació persuasiva.

Projectes d'acció operacional: participació activa i participació guiada en la gestió global i organització de comissions de treball, per al desenrotllament de les accions projectades.

– Comunicació ambiental:

Procés de comunicació: informació i comunicació. Comunicació social. Persuasió.

Característiques de la comunicació ambiental.

Tipologies de comunicació. Procediments comunicatius: verbals i no verbals, interpersonal i social. Plàstics, visuals i digitals.

Planificació de la comunicació. L'acte comunicatiu: anàlisi de continguts, mitjans i audiència. Efectes. Principals barreres comunicatives.

Efectes de la comunicació: nivell cognitiu (informativa), nivell actitudinal i nivell conductual.

c) Organització de la seqüència del desenrotllament de les actuacions previstes en un programa en educació ambiental:

– Models de seqüència d'activitats d'educació ambiental. Elements del disseny de la programació.

– Principis metodològics de seqüenciació. Planificació participativa.

– Fases de seqüenciació de les actuacions en educació ambiental:

Fase de motivació i sensibilització: descobriment del medi a través dels sentits. Activitats a l'entorn d'esdeveniments i conflictes ambientals. Jocs i tècniques de sensibilització i motivació.

Fase d'investigació i coneixement: caracterització del problema socioambiental. Aspectes metodològics a l'hora d'investigar: observació i experimentació. Busca d'informació efectiva. Anàlisi i interpretació dels resultats.

Fase de reflexió crítica: reconeixement crític de la realitat. Anàlisi de l'estat de la qüestió i problemàtica mediambiental.

Fase d'acció-comunicació: presa de decisions responsables. Resolució de problemes concrets. Propostes d'acció i transformació del medi.

– Mètodes d'aplicació d'activitats: col·lectius (informativa), en grup (participativa), individualitzada o adaptada i experimental.

d) Implementació d'activitats per al desenrotllament de programes d'educació ambiental:

– Principis metodològics d'aplicació d'un programa d'educació ambiental:

Organització i gestió del programa: l'equip de treball

Delimitació del problema i especificació de finalitats.

Delimitació del grup objectiu.

Verificació del programa.

– Diseño de actividades: conceptos, procedimientos y valores que hay que adoptar como referente en el diseño de las mismas. Modelos de sistematización.

– Temporalización.

– Planificación de recursos económicos, humanos y materiales.

– Implementación del programa.

– Evaluación y seguimiento investigativo del programa: valoración de las intervenciones realizadas, de acuerdo con los objetivos propuestos.

b) Elaboración de actividades de intervención en educación ambiental:

– Modelos y fichas de sistematización de actividades. Etapas del diseño de actividades: Características de grupo, objetivos y metas. Estrategias instructivas. técnicas y medios. Evaluación.

– Métodos y técnicas para el diseño de actividades de educación ambiental:

Métodos de solución de problemas: grupos de discusión, talleres de demostración experimental y proyectos de investigación-acción.

Técnicas basadas en la estrategia del modelo del proceso productivo: técnicas de recuperación, reciclaje y reutilización, y técnicas de educación para un consumo responsable.

Técnicas lúdico-recreativas. Talleres medioambientales.

Tipología de juegos en educación ambiental. Valor del juego en educación ambiental.

Técnicas de simulación: talleres de participación.

Técnicas para la formación de actitudes: técnicas de motivación y sensibilización. Técnicas de estimulación de la capacidad de percepción. Técnicas de clarificación de valores. Técnicas de comunicación persuasiva.

Proyectos de acción operacional: participación activa y participación guiada en la gestión global y organización de comisiones de trabajo, para el desarrollo de las acciones proyectadas.

– Comunicación ambiental:

Proceso de comunicación: información y comunicación. Comunicación social. Persuasión.

Características de la comunicación ambiental.

Tipologías de comunicación. Procedimientos comunicativos: Verbales y no verbales, interpersonal y social. Plásticos, visuales y digitales.

Planificación de la comunicación. El acto comunicativo: análisis de contenidos, medios y audiencia. Efectos. Principales barreras comunicativas.

Efectos de la comunicación: Nivel cognitivo (informativa), nivel actitudinal y nivel conductual.

c) Organización de la secuencia del desarrollo de las actuaciones previstas en un programa en educación ambiental:

– Modelos de secuencia de actividades de educación ambiental. Elementos del diseño de la programación.

– Principios metodológicos de secuenciación. Planificación participativa.

– Fases de secuenciación de las actuaciones en educación ambiental:

Fase de motivación y sensibilización: descubrimiento del medio a través de los sentidos. Actividades en torno a acontecimientos y conflictos ambientales. Juegos y técnicas de sensibilización y motivación.

Fase de investigación y conocimiento: caracterización del problema socio-ambiental. Aspectos metodológicos a la hora de investigar: observación y experimentación. Búsqueda de información efectiva. Análisis e interpretación de los resultados.

Fase de reflexión crítica: reconocimiento crítico de la realidad. Análisis del estado de la cuestión y problemática medioambiental.

Fase de acción-comunicación: toma de decisiones responsables. Resolución de problemas concretos. Propuestas de acción y transformación del medio.

– Métodos de aplicación de actividades: colectivos (informativa), en grupo (participativa), individualizada o adaptada y experimental.

d) Implementación de actividades para el desarrollo de programas de educación ambiental:

– Principios metodológicos de aplicación de un programa de educación ambiental:

Organización y gestión del programa: El equipo de trabajo

Delimitación del problema y especificación de finalidades.

Delimitación del grupo objetivo.

Verificación del programa.



Avaluació contínua: elements de reflexió, informació i anàlisi.

e) Anàlisi d'estratègies i àmbits d'actuació de l'educació ambiental:

Comunitat i ciutadania: Població en general. Associacions.

Administració: general, autonòmica i local

Sistema educatiu: educació infantil, primària, secundària i formació professional. Ensenyança universitària.

Equipaments d'educació ambiental propis de la Comunitat Valenciana: aules de la naturalesa, centres de recursos, centres d'interpretació i granges escolars, entre altres.

Empreses.

Mitjans de comunicació.

– Participació ciutadana. Models de participació-acció. Programes d'intervenció sociocomunitària. Agendes 21 Locals. Ecoauditories. Plans d'urbanisme. Plans de gestió. Voluntariat.

f) Avaluació del procés de la intervenció en els diferents marcs d'actuació en educació ambiental:

– Concepte d'avaluació en educació ambiental.

– Processos de valoració i seguiment investigador del programa d'educació ambiental: avaluació inicial, avaluació en execució i avaluació dels èxits del programa.

– Característiques de l'avaluació.

– Criteris d'avaluació. Indicadors d'avaluació.

– Models, mètodes i procediments d'avaluació i seguiment aplicats a l'educació ambiental.

– Tècniques i instruments d'avaluació: disseny d'activitats d'avaluació. Observació i arrellegada de dades.

– Registre de dades d'avaluació.

– Resultats d'avaluació: anàlisi i interpretació dels resultats d'avaluació.

– Coordinació del treball en equip en l'avaluació. Avaluació externa.

8. Mòdul professional: Activitats d'ús públic.

Codi: 0792

Duració: 140 hores

Continguts:

a) Disseny d'activitats d'ús públic en els espais naturals:

– Els espais naturals i l'ús públic.

– Espais d'ús públic.

– Recurs i vocació per a l'ús públic.

– Ús públic i turisme actiu. Problemàtica.

– Figures de protecció dels espais naturals: europees, nacionals, autonòmiques i municipals.

– Instruments de gestió.

– Plans d'ordenació dels recursos naturals.

– Plans rectoris d'ús i gestió.

– Gestió d'ús públic en espais naturals. Figures de protecció dels espais naturals. Espais naturals protegits a la Comunitat Valenciana.

La Xarxa Natura 2000 a la Comunitat Valenciana. Inventaris de biodiversitat-

– Pla director d'ús públic.

– Models d'ús públic.

– Estratègia regional d'ús públic.

– Pla d'ús públic.

– Programes d'ús públic.

– Seguiment i avaluació. Qüestionaris.

– Programes d'investigació aplicada a l'ús públic.

– Normativa aplicable a la gestió de l'ús públic del medi natural.

– Legislació internacional, europea, nacional i autonòmica.

– Conveni Europeu del Paisatge.

– Altres normatives de protecció aplicables.

Tècniques de disseny d'activitats.

– Tipus d'activitats d'ús públic.

– Característiques dels diferents usos.

– Avaluació del potencial de l'entorn.

– Compatibilitat dels usos amb l'entorn.

– Capacitat d'acollida. Tipus.

– Normativa aplicable al disseny d'activitats.

– Impacte ambiental de les activitats d'ús públic.

– Danys ecològics produïts per les activitats d'ús públic.

Evaluación continua: elementos de reflexión, información y análisis.

e) Análisis de estrategias y ámbitos de actuación de la educación ambiental:

Comunidad y ciudadanía: Población en general. Asociaciones.

Administración: General, autonómica y local

Sistema educativo: educación infantil, primaria, secundaria y formación profesional. Enseñanza universitaria.

Equipamientos de educación ambiental propios de la Comunitat Valenciana: Aulas de la naturaleza, centros de recursos, centros de interpretación y granjas escuelas, entre otros.

Empresas.

Medios de comunicación.

– Participación ciudadana. Modelos de participación-acción. Programas de intervención sociocomunitaria. Agendas 21 Locales. Ecoauditorías. Planes de urbanismo. Planes de gestión. Voluntariado.

f) Evaluación del proceso de la intervención en los distintos marcos de actuación en educación ambiental:

– Concepto de evaluación en educación ambiental.

– Procesos de valoración y seguimiento investigativo del programa de educación ambiental: Evaluación inicial, evaluación en ejecución y evaluación de los logros del programa.

– Características de la evaluación.

– Criterios de evaluación. Indicadores de evaluación.

– Modelos, métodos y procedimientos de evaluación y seguimiento aplicados a la educación ambiental.

– Técnicas e instrumentos de evaluación: diseño de actividades de evaluación. Observación y recogida de datos.

– Registro de datos de evaluación.

– Resultados de evaluación: análisis e interpretación de los resultados de evaluación.

– Coordinación del trabajo en equipo en la evaluación. Evaluación externa.

8. Módulo profesional: Actividades de uso público.

Código: 0792

Duración: 140 horas

Contenidos:

a) Diseño de actividades de uso público en los espacios naturales:

– Los espacios naturales y el uso público.

– Espacios de uso público.

– Recurso y vocación para el uso público.

– Uso público y turismo activo. Problemática.

– Figuras de protección de los espacios naturales: europeas, nacionales, autonómicas y municipales.

– Instrumentos de gestión.

– Planes de ordenación de los recursos naturales.

– Planes rectores de uso y gestión.

– Gestión de uso público en espacios naturales. Figuras de protección de los espacios naturales. Espacios naturales protegidos en la Comunidad Valenciana. La Red Natura 2000 en la Comunitat Valenciana. Inventarios de biodiversidad

– Plan director de uso público.

– Modelos de uso público.

– Estrategia regional de uso público.

– Plan de uso público.

– Programas de uso público.

– Seguimiento y evaluación. Cuestionarios.

– Programas de investigación aplicada al uso público.

– Normativa aplicable a la gestión del uso público del medio natural.

– Legislación internacional, europea, nacional y autonómica.

– Convenio Europeo del Paisaje.

– Otras normativas de protección aplicables.

– Técnicas de diseño de actividades.

– Tipos de actividades de uso público.

– Características de los diferentes usos.

– Evaluación del potencial del entorno.

– Compatibilidad de los usos con el entorno.

– Capacidad de acogida. Tipos.

– Normativa aplicable al diseño de actividades.

– Impacto ambiental de las actividades de uso público.

– Daños ecológicos producidos por las actividades de uso público.



- Impacte dels visitants.
- Precaucions i mesures que cal adoptar per a evitar o minimitzar els danys.
 - Avaluació d'activitats.
 - Control i seguiment de les activitats dissenyades.
 - Disseny i valoració d'enquestes.
 - Elaboració de materials gràfics. Tipus i materials.
 - Materials compatibles amb l'entorn en l'elaboració de cartelleria i senyalitzacions.
 - Grafies i dissenys.
 - Fullets informatius.
 - Fullets interpretatius.
 - Guies i panells.
- b) Elements i tècniques de construcció en les obres de preparació i condicionament en un entorn natural:
 - Construccions i obres en el medi natural.
 - Característiques generals.
 - Impacte ambiental de les construccions en el medi natural.
 - Correcció de danys. Tècniques.
 - Integració paisatgística.
 - Interpretació de projectes i plans de construccions i obres.
 - Tècniques de construcció compatibles amb l'entorn.
 - Tècniques de construcció tradicionals en la zona.
 - Maquinària, equips i mitjans compatibles amb l'entorn.
 - Materials compatibles amb l'entorn.
 - Materials rústics tradicionals en la zona.
 - Espècies vegetals d'aplicació en obres en el medi natural.
 - Accessibilitat. Equipaments i dotacions d'ús públic.
 - Equipaments d'acollida i informació.
 - Equipaments d'educació.
 - Equipaments recreatius.
 - Equipaments de suport.
 - Impacte d'equipaments. Correcció de danys.
 - Senyalitzacions d'ús públic.
 - Tipus i materials utilitzats.
 - Simbologia i normativa.
 - Impacte de la senyalitzacions en el medi natural.
 - Informes d'avaluació d'equipaments i dotacions.
 - Parts de l'informe. Metodologia.
 - Normativa aplicable en obres i construccions en el medi natural.
 - Normes de qualitat de materials i espècies vegetals.
 - Normativa mediambiental aplicable als treballs en el medi natural.
- Prevenció de riscos laborals en els treballs en el medi natural.
- c) Aspectes significatius d'un espai o itinerari natural:
 - Atenció a visitants.
 - Visita i freqüentació.
 - Visitants. Turistes. Residents i població local.
 - Perfil del visitant.
 - Atenció a grups de visitants.
 - Programes per a visitants. Regulació.
 - Comunicació i atenció al públic.
 - Promoció i extensió d'un espai natural.
 - Tècniques d'informació i promoció aplicades.
 - Interpretació del patrimoni natural i històric en el medi natural.
 - Principis, objectius i fins.
 - Avaluació del potencial interpretatiu. Limitacions.
 - Planificació interpretativa.
 - Impacte del recurs.
 - Execució, gestió i seguiment.
 - Protecció del recurs.
 - Mecanismes de deteriorament. Prevenció i correccions.
- d) Operacions de vigilància en un espai natural:
 - Accessos a un espai natural.
 - Controls d'accés de visitants.
 - Accessos controlats, restringits i lliures. Tarifes.
 - Patrullatge terrestre.
 - Atribució de competències i coordinació amb els cossos i forces de seguretat de l'Estat.
 - Control d'infraccions.
 - Procediments sancionadors.
 - Redacció d'informes.

- Impacto de los visitantes.
- Precauciones y medidas que hay que adoptar para evitar o minimizar los daños.
 - Evaluación de actividades.
 - Control y seguimiento de las actividades diseñadas.
 - Diseño y valoración de encuestas.
 - Elaboración de materiales gráficos. Tipos y materiales.
 - Materiales compatibles con el entorno en la elaboración de cartelleria y señalizaciones.
 - Grafías y diseños.
 - Folletos informativos.
 - Folletos interpretativos.
 - Guías y paneles.
- b) Elementos y Técnicas de construcción en las obras de preparación y acondicionamiento en un entorno natural:
 - Construcciones y obras en el medio natural.
 - Características generales.
 - Impacto ambiental de las construcciones en el medio natural.
 - Corrección de daños. Técnicas.
 - Integración paisajística.
 - Interpretación de proyectos y planos de construcciones y obras.
 - Técnicas de construcción compatibles con el entorno.
 - Técnicas de construcción tradicionales en la zona.
 - Maquinaria, equipos y medios compatibles con el entorno.
 - Materiales compatibles con el entorno.
 - Materiales rústicos tradicionales en la zona.
 - Especies vegetales de aplicación en obras en el medio natural.
 - Accesibilidad. Equipamientos y dotaciones de uso público.
 - Equipamientos de acogida e información.
 - Equipamientos de educación.
 - Equipamientos recreativos.
 - Equipamientos de apoyo.
 - Impacto de equipamientos. Corrección de daños.
 - Señalizaciones de uso público.
 - Tipos y materiales utilizados.
 - Simbología y normativa.
 - Impacto de la señalizaciones en el medio natural.
 - Informes de evaluación de equipamientos y dotaciones.
 - Partes del informe. Metodología.
 - Normativa aplicable en obras y construcciones en el medio natural.
 - Normas de calidad de materiales y especies vegetales.
 - Normativa medioambiental aplicable a los trabajos en el medio natural.
- Prevención de riesgos laborales en los trabajos en el medio natural.
- c) Aspectos significativos de un espacio o itinerario natural:
 - Atención a visitantes.
 - Visita y frecuentación.
 - Visitantes. Turistas. Residentes y población local.
 - Perfil del visitante.
 - Atención a grupos de visitantes.
 - Programas para visitantes. Regulación.
 - Comunicación y atención al público.
 - Promoción y extensión de un espacio natural.
 - Técnicas de información y promoción aplicadas.
 - Interpretación del patrimonio natural e histórico en el medio natural.
 - Principios, objetivos y fines.
 - Evaluación del potencial interpretativo. Limitaciones.
 - Planificación interpretativa.
 - Impacto del recurso.
 - Ejecución, gestión y seguimiento.
 - Protección del recurso.
 - Mecanismos de deterioro. Prevención y correcciones.
- d) Operaciones de vigilancia en un espacio natural:
 - Accesos a un espacio natural.
 - Controles de acceso de visitantes.
 - Accesos controlados, restringidos y libres. Tarifas.
 - Patrullaje terrestre.
 - Atribución de competencias y coordinación con los cuerpos y fuerzas de seguridad del Estado.
 - Control de infracciones.
 - Procedimientos sancionadores.
 - Redacción de informes.



- Tècniques de vigilància i control.
- Tècniques bàsiques i maneig d'aparells.
- Prismàtics i ulleres de llarga vista terrestres.
- Formes i punts de detecció.
- Tècniques de comunicació en operacions de vigilància.
- Protocols de comunicació.
- Aparells de comunicació. Operacions bàsiques de manteniment.
- Maneig de radiotransmissors. Freqüències.
- Xarxes de radiocomunicació, característiques i manteniment.
- Normativa d'aplicació a les operacions de vigilància i control dels espais naturals.

e) Definició d'impactes i conseqüències contaminants per abocaments i residus:

- Residus i abocaments en el medi natural.
- Contaminants del medi físic en els espais naturals.
- Tipificació. Causes i orígens.
- Processos contaminants de residus i abocaments.
- Principals causes de contaminació per abocaments i residus a la Comunitat Valenciana.

- Impacte i conseqüències mediambientals.
- Presa de mostres de residus i abocaments en espais naturals.
- Metodologies i protocols.
- Preparacions per a enviaments.
- Legislació aplicable en matèria de contaminació en el medi natural. Normativa europea, nacional, autonòmica i municipal.

f) Informació de límits de domini públic i estat de patrimoni:

- Límits de caràcter públic. Conceptes bàsics.
 - Protecció dels límits públics. Principals agressions.
 - Informació cartogràfica. Cartografia cadastral.
 - El cadastre nacional com a font d'informació dels límits públics.
- Ús de la cartografia cadastral. Aplicacions informàtiques bàsiques.

- Altres fonts d'informació.
- Les vies pecuàries i els camins històrics com a elements d'integració del món rural.

- Vies pecuàries: tipologia, límits i catalogació. Valoració com a patrimoni. Principals agressions, ocupacions i deterioraments. Principals vies pecuàries de la Comunitat Valenciana.

- Camins històrics: tipologia, límits i catalogació. Valoració com a patrimoni. Principals agressions, ocupacions i deterioraments. Principals camins històrics de la Comunitat Valenciana.

- Inventaris i catalogació.
- Norma i protocol de catalogació.
- Normativa aplicable a vies pecuàries i a camins històrics.
- Patrimoni emplaçat en el medi natural. Caracterització.
- Protecció del patrimoni. Agressions i deterioraments.
- El planejament urbanístic com a element de protecció del patrimoni.

- Patrimoni paleontològic. Cronologia. Tipificació.

- Patrimoni paleontològic i principals jaciments a la Comunitat Valenciana: característiques, identificació i ubicació.

- Cronologia històrica bàsica d'Espanya.
- Cronologia històrica bàsica de la Comunitat Valenciana.
- Cultura material i modes d'ocupació del territori.

- Jaciments arqueològics. Principals característiques i identificació.

Principals jaciments a la Comunitat Valenciana: característiques, identificació i ubicació.

- Patrimoni etnològic. Tipificació. Etnologia bàsica de la Comunitat Valenciana. Usos i costums relacionades amb el medi rural de la Comunitat Valenciana.

- Principals construccions rurals relacionades amb el poblament dispers, ramaderia, agricultura i indústria local.

- Inventaris i catalogació d'elements protegits.
- Busques i consultes en catàlegs i bases de dades.
- Norma i protocol.
- Legislació aplicable. Normativa europea, nacional i autonòmica.
- Llei de Patrimoni Històric Nacional.
- BIC i inventaris de patrimoni.

- Técnicas de vigilancia y control.
- Técnicas básicas y manejo de aparatos.
- Prismáticos y catalejos terrestres.
- Formas y puntos de detección.
- Técnicas de comunicación en operaciones de vigilancia.
- Protocolos de comunicación.
- Aparatos de comunicación. Operaciones básicas de mantenimiento.
- Manejo de radiotransmisores. Frecuencias.
- Redes de radiocomunicación, características y mantenimiento.
- Normativa de aplicación a las operaciones de vigilancia y control de los espacios naturales.

e) Definición de impactos y consecuencias contaminantes por vertidos y residuos:

- Residuos y vertidos en el medio natural.
- Contaminantes del medio físico en los espacios naturales.
- Tipificación. Causas y orígenes.
- Procesos contaminantes de residuos y vertidos.
- Principales causas de contaminación por vertidos y residuos en la Comunitat Valenciana.

- Impacto y consecuencias medioambientales.
- Toma de muestras de residuos y vertidos en espacios naturales.
- Metodologías y protocolos.
- Preparaciones para envíos.

- Legislación aplicable en materia de contaminación en el medio natural. Normativa europea, nacional, autonómica y municipal.

f) Información de límites de dominio público y estado de patrimonio:

- Límites de carácter público. Conceptos básicos.
- Protección de los límites públicos. Principales agresiones.
- Información cartográfica. Cartografía catastral.
- El catastro nacional como fuente de información de los límites públicos. Uso de la cartografía catastral. Aplicaciones informáticas básicas.

- Otras fuentes de información.
- Las vías pecuarias y los caminos históricos como elementos de integración del mundo rural.

- Vías pecuarias: tipología, límites y catalogación. Valoración como patrimonio. Principales agresiones, ocupaciones y deterioros. Principales Vías pecuarias de la Comunitat Valenciana.

- Caminos históricos: tipología, límites y catalogación. Valoración como patrimonio. Principales agresiones, ocupaciones y deterioros. Principales caminos históricos de la Comunitat Valenciana.

- Inventarios y catalogación.
- Norma y protocolo de catalogación.
- Normativa aplicable a vías pecuarias y a caminos históricos.
- Patrimonio emplazado en el medio natural. Caracterización.
- Protección del patrimonio. Agresiones y deterioros.
- El planeamiento urbanístico como elemento de protección del patrimonio.

- Patrimonio paleontológico. Cronología. Tipificación.

- Patrimonio paleontológico y principales yacimientos en la Comunitat Valenciana: características, identificación y ubicación.

- Cronología histórica básica de España.
- Cronología histórica básica de la Comunitat Valenciana.
- Cultura material y modos de ocupación del territorio.

- Yacimientos arqueológicos. Principales características e identificación. Principales yacimientos en la Comunitat Valenciana: características, identificación y ubicación.

- Patrimonio etnológico. Tipificación. Etnología básica de la Comunitat Valenciana. Usos y costumbres relacionadas con el medio rural de la Comunitat Valenciana.

- Principales construcciones rurales relacionadas con el poblamiento disperso, ganadería, agricultura e industria local.

- Inventarios y catalogación de elementos protegidos.
- Búsquedas y consultas en catálogos y bases de datos.
- Norma y protocolo.
- Legislación aplicable. Normativa europea, nacional y autonómica.
- Ley de Patrimonio Histórico Nacional.
- BIC e inventarios de patrimonio.



9. Mòdul professional: Desenrotllament en el medi.

Codi: 0793

Duració: 100 hores

Continguts:

- a) Preparació de la guia de grups d'usuaris pel medi:
– Espais en el medi urbà i rural. Espais naturals protegits: introducció i tipologia.
– Caracterització dels espais protegits de la Comunitat Valenciana.
- Normativa bàsica.
– Tipus d'itineraris en el medi natural. Característiques i formes d'ús.
– Seguretat i orientació en els itineraris en muntanya i alta muntanya.
– Seguretat i orientació en els itineraris nocturns.
– Seguretat i orientació en els itineraris aquàtics.
– Seguretat i orientació en els itineraris amb vehicles.
– Avaluació d'itineraris i la condició física dels usuaris.
– Planificació de la seguretat. Situació i orografia del terreny. Previsió meteorològica. Risc d'incendis. Fauna i flora potencialment perillosa. Impacte de l'activitat en el medi.
– Tècniques bàsiques d'aire lliure. Equipament bàsic personal: roba i calçat, beguda i alimentació, material d'acampada. Encesa de focs. Equipament de protecció contra els agents atmosfèrics. Ús bàsic de cordes. Principals nusos.
- b) Tècniques d'intervenció davant de contingències en el medi:
– Interpretació de plans i orientació en el medi natural.
– Aparells de comunicació. Xarxes de radiocomunicació.
– Senyals de SOS i crides d'emergència.
– Tècniques de supervivència.
– Conceptes bàsics
Potabilització de l'aigua, tècniques bàsiques
– Normes de comportament en espais naturals. Legislació d'aplicació.
– Impactes sobre fauna, flora i patrimoni.
- c) Determinació de protocols d'intervenció en una emergència:
– Objectius. Característiques. Problemes sanitaris comuns. Problemes sanitaris immediats segons el tipus d'agent agressor. Insolació. Deshidratació.
– L'aproximació al lloc de l'accidentat. El control de l'escenari i la valoració inicial de l'incident: objectius. Avaluació inicial de l'escenari. Valoració dels riscos. Mesures d'autoprotecció personal. Transmissió de la informació al centre mèdic.
– Assistència sanitària inicial: farmaciola de primers auxilis. Prioritats d'actuació en múltiples víctimes.
– Signes i símptomes d'urgència. Valoració del nivell de consciència. Presa de constants vitals.
- d) Aplicació de tècniques bàsiques d'ajuda a la persona accidentada:
– Tècniques de suport vital: control de la permeabilitat de les vies aèries. Ressuscitació cardiopulmonar bàsica. Atenció en lesions per agents físics (traumatismes, calor o fred, electricitat). Atenció en lesions per agents químics i biològics. Atenció en patologia orgànica d'urgència.
– Procediments d'immobilització i mobilització. Confecció de llitres i materials d'immobilització.
– Tècniques de suport psicològic i d'autocontrol. Acompanyament de persones accidentades.

10. Mòdul professional: Habilitats socials.

Codi: 0017

Duració: 100 hores.

Continguts:

- a) Implementació d'estratègies i tècniques que afavorisquen la relació social i la comunicació.
– Habilitats socials i conceptes afins: habilitat, competència social, eficàcia i interacció social.
– Aplicació de les habilitats socials adequades en l'atenció a la diversitat.
– Anàlisi de la relació entre comunicació i qualitat de vida en els àmbits d'intervenció.
– El procés de comunicació. Etapes. La comunicació verbal i no verbal. Els estils de comunicació.

9. Módulo profesional: Desarrollo en el medio.

Código: 0793

Duración: 100 horas

Contenidos:

- a) Preparación de la guía de grupos de usuarios por el medio:
– Espacios en el medio urbano y rural. Espacios naturales protegidos: introducción y tipología.
– Caracterización de los espacios protegidos de la Comunitat Valenciana.
– Normativa básica.
– Tipos de itinerarios en el medio natural. Características y formas de uso.
– Seguridad y orientación en los itinerarios en montaña y alta montaña.
– Seguridad y orientación en los itinerarios nocturnos.
– Seguridad y orientación en los itinerarios acuáticos.
– Seguridad y orientación en los itinerarios con vehículos.
– Evaluación de itinerarios y la condición física de los usuarios.
– Planificación de la seguridad. Situación y orografía del terreno. Previsión meteorológica. Riesgo de incendios. Fauna y flora potencialmente peligrosa. Impacto de la actividad en el medio.
– Técnicas básicas de aire libre. Equipamiento básico personal: ropa y calzado, bebida y alimentación, material de acampada. Encendido de fuegos. Equipamiento de protección contra los agentes atmosféricos. Uso básico de cuerdas. Principales nudos.
- b) Técnicas de intervención ante contingencias en el medio:
– Interpretación de planos y orientación en el medio natural.
– Aparatos de comunicación. Redes de radiocomunicación.
– Señales de SOS y llamadas de emergencia.
– Técnicas de supervivencia.
– Conceptos básicos
Potabilización del agua, Técnicas básicas
– Normas de comportamiento en espacios naturales. Legislación de aplicación.
– Impactos sobre fauna, flora y patrimonio.
- c) Determinación de protocolos de intervención en una emergencia:
– Objetivos. Características. Problemas sanitarios comunes. Problemas sanitarios inmediatos según el tipo de agente agresor. Insolación. Deshidratación.
– La aproximación al lugar del accidentado. El control del escenario y la valoración inicial del incidente: objetivos. Evaluación inicial del escenario. Valoración de los riesgos. Medidas de autoprotección personal. Transmisión de la información al centro médico.
– Asistencia sanitaria inicial: Botiquín de primeros auxilios. Prioridades de actuación en múltiples víctimas.
– Signos y síntomas de urgencia. Valoración del nivel de consciencia. Toma de constantes vitales.
- d) Aplicación de técnicas básicas de ayuda a la persona accidentada:
– Técnicas de soporte vital: control de la permeabilidad de las vías aéreas. Resucitación cardio-pulmonar básica. Atención en lesiones por agentes físicos (traumatismos, calor o frío, electricidad). Atención en lesiones por agentes químicos y biológicos. Atención en patología orgánica de urgencia.
– Procedimientos de inmovilización y movilización. Confección de camillas y materiales de inmovilización.
– Técnicas de apoyo psicológico y de autocontrol. Acompañamiento de personas accidentadas.

10. Módulo profesional: Habilidades sociales.

Código: 0017

Duración: 100 horas.

Contenidos:

- a) Implementación de estrategias y técnicas que favorezcan la relación social y la comunicación.
– Habilidades sociales y conceptos afines: habilidad, competencia social, eficacia e interacción social.
– Aplicación de las habilidades sociales adecuadas en la atención a la diversidad.
– Análisis de la relación entre comunicación y calidad de vida en los ámbitos de intervención.
– El proceso de comunicación. Etapas. La comunicación verbal y no verbal. Los estilos de comunicación.



– Valoració comunicativa del context: facilitadors i obstacles en la comunicació. L'escolta activa.

– Valoració de la importància de les actituds en el desenvolupament personal i en les relacions de cooperació i ajuda.

– La personalitat. La intel·ligència emocional i social. L'educació emocional. Les emocions i els sentiments.

– Els mecanismes de defensa.

– Les actituds: concepte, tipus, procés de conformació i canvi d'actituds.

– La comunicació en l'àmbit de l'educació i control ambiental.

– Programes i tècniques de comunicació i habilitats socials: fases d'entrenament. Entrenament d'habilitats socials per al Tècnic/a superior en educació i control ambiental.

– Presa de consciència sobre la importància de respectar les opinions no coincidents amb la pròpia.

– Valoració de la importància de la comunicació en el desenvolupament del grup.

– Valoració de les pròpies habilitats socials i de comunicació en la millora de la labor professional.

b) Dinamització del treball en grup.

– El grup. Tipus i característiques. Desenvolupament grupal.

– Anàlisi de l'estructura i processos de grup.

– Tècniques per a l'anàlisi dels grups.

– Valoració de la importància de la comunicació en el desenvolupament del grup.

– La comunicació en els grups. Estils de comunicació. Comunicació verbal i gestual. Altres llenguatges: icònic, audiovisual, les TIC, els mitjans de comunicació de masses i la publicitat. Obstacles i barreres.

– Dinàmiques de grup. Fonaments psicossociològics aplicats a les dinàmiques de grups. Dinàmiques de grup aplicades a l'educació i control ambiental.

– L'organització grupal en l'educació i control ambiental.

– L'estructura i els processos de grups: rols, lideratge, cohesió, cooperació i competència en els grups.

– Aplicació de tècniques de dinamització de grups en els diferents contextos de l'educació i control ambiental.

– L'equip de treball. Estratègies de treball cooperatiu. Organització i repartiment de tasques.

– El treball individual i el treball en grup, en l'equip de treball.

– La confiança en el grup.

– Valoració del paper de la motivació en la dinàmica grupal.

– Valoració del treball d'equip en la comunitat educativa i en els equips pluridisciplinaris.

– Valoració del paper de les dinàmiques com a ferramenta per al treball en grup.

– Presa de consciència sobre la importància de respectar les opinions no coincidents amb la pròpia.

c) Conducció de reunions

– La reunió com a treball en grup: concepte de reunió, les reunions en educació i control ambiental.

– Tipus de reunions i funcions: reunions informatives, reunions formatives, reunions de presa de decisions i reunions per a generar idees.

– Etapes en el desenvolupament d'una reunió: preparació, convocatòria, desenvolupament i avaluació.

– Tècniques de moderació de reunions.

– Identificació de la tipologia de participants en una reunió.

– Anàlisi de factors que afecten el comportament d'un grup: variables físiques, estil de conducció de la reunió i variables personals.

– Aplicació dels principis de la dinàmica de grup a la conducció de reunions.

– Valoració de la importància de les reunions en el treball en grups.

– Valoració de les actituds positives en la conducció i desenvolupament de les reunions.

d) Implementació d'estratègies de gestió de conflictes i presa de decisions.

– El conflicte: concepte de conflicte, fonts dels conflictes i tipus de conflictes.

– Valoració del conflicte en les dinàmiques grupals.

– Valoración comunicativa del contexto: facilitadores y obstáculos en la comunicación. La escucha activa.

– Valoración de la importancia de las actitudes en el desarrollo personal y en las relaciones de cooperación y ayuda.

– La personalidad. La inteligencia emocional y social. La educación emocional. Las emociones y los sentimientos.

– Los mecanismos de defensa.

– Las actitudes: concepto, tipos, proceso de conformación y cambio de actitudes.

– La comunicación en el ámbito de la educación y control ambiental.

– Programas y técnicas de comunicación y habilidades sociales: fases de entrenamiento. Entrenamiento de habilidades sociales para el técnico/a superior en educación y control ambiental.

– Toma de conciencia acerca de la importancia de respetar las opiniones no coincidentes con la propia.

– Valoración de la importancia de la comunicación en el desarrollo del grupo.

– Valoración de las propias habilidades sociales y de comunicación en la mejora de la labor profesional.

b) Dinamización del trabajo en grupo.

– El grupo. Tipos y características. Desarrollo grupal.

– Análisis de la estructura y procesos de grupo.

– Técnicas para el análisis de los grupos.

– Valoración de la importancia de la comunicación en el desarrollo del grupo.

– La comunicación en los grupos. Estilos de comunicación. Comunicación verbal y gestual. Otros lenguajes: icónico, audiovisual, las TICs, los medios de comunicación de masas y la publicidad. Obstáculos y barreras.

– Dinámicas de grupo. Fundamentos psico-sociológicos aplicados a las dinámicas de grupos. Dinámicas de grupo aplicadas a la educación y control ambiental.

– La organización grupal en la educación y control ambiental.

– La estructura y los procesos de grupos: roles, liderazgo, cohesión, cooperación y competencia en los grupos.

– Aplicación de técnicas de dinamización de grupos en los diferentes contextos de la educación y control ambiental.

– El equipo de trabajo. Estrategias de trabajo cooperativo. Organización y reparto de tareas.

– El trabajo individual y el trabajo en grupo, en el equipo de trabajo.

– La confianza en el grupo.

– Valoración del papel de la motivación en la dinámica grupal.

– Valoración del trabajo de equipo en la comunidad educativa y en los equipos pluridisciplinarios.

– Valoración del papel de las dinámicas como herramienta para el trabajo en grupo.

– Toma de conciencia acerca de la importancia de respetar las opiniones no coincidentes con la propia.

c) Conducción de reuniones

– La reunión como trabajo en grupo: concepto de reunión, las reuniones en educación y control ambiental.

– Tipos de reuniones y funciones: reuniones informativas, reuniones formativas, reuniones de toma de decisiones y reuniones para generar ideas.

– Etapas en el desarrollo de una reunión: preparación, convocatoria, desarrollo y evaluación.

– Técnicas de moderación de reuniones.

– Identificación de la tipología de participantes en una reunión.

– Análisis de factores que afectan al comportamiento de un grupo: variables físicas, estilo de conducción de la reunión y variables personales.

– Aplicación de los principios de la dinámica de grupo a la conducción de reuniones.

– Valoración de la importancia de las reuniones en el trabajo en grupos.

– Valoración de las actitudes positivas en la conducción y desarrollo de las reuniones.

d) Implementación de estrategias de gestión de conflictos y toma de decisiones.

– El conflicto: concepto de conflicto, fuentes de los conflictos y tipos de conflictos.

– Valoración del conflicto en las dinámicas grupales.



– Principals conflictes en l'entorn laboral del Tècnic/a superior en educació i control ambiental..

– Anàlisi de tècniques de resolució de problemes.
– El procés de presa de decisions: fases en la presa de decisions, presa de decisions individual i en grup i variables que incidixen en la presa de decisions.

– Gestió de conflictes grupals: la negociació, la conciliació i la mediació.

– Aplicació de les estratègies de resolució de conflictes grupals.
– Valoració del paper de les habilitats comunicatives, del respecte i la tolerància en la resolució de problemes, conflictes i presa de decisions.

e) Avaluació de la competència social i els processos de grup
– Arreplegada de dades. Tècniques i instruments d'avaluació.
– Avaluació de la competència social.
– Avaluació de l'estructura i processos grupals.
– Aplicació de les tècniques d'investigació social al treball amb grups: la investigació-acció.
– Anàlisi d'estratègies i instruments per a l'estudi dels grups.

– Sociometria bàsica. El test sociomètric, la matriu sociomètrica, el sociograma, l'escala de distància social, els jocs socials.

– Valoració de l'autoavaluació com a estratègia per a la millora de la competència social, personal i grupal.

11. Mòdul professional: Projecte d'educació i control ambiental
Codi: 0794

Duració: 40 hores

Continguts:

a) Identificació de l'organització de l'empresa i de les funcions dels llocs de treball.

– Estructura i organització empresarial del sector de l'educació i control ambiental.

– Activitat de l'empresa i la seua ubicació en el sector de l'educació i control ambiental.

– Organigrama de l'empresa. Relació funcional entre departaments.

– Tendències del sector: productives, econòmiques, organitzatives, d'ocupació i altres.

– Procediments de treball en l'àmbit de l'empresa. Sistemes i mètodes de treball.

– Determinació de les relacions laborals excloses i relacions laborals especials.

– Conveni col·lectiu aplicable a l'àmbit professional.

– La cultura de l'empresa: imatge corporativa.

– Sistemes de qualitat i seguretat aplicables en el sector de l'educació i control ambiental.

b) Elaboració d'avançprojectes relacionats amb el sector de l'educació i control ambiental.

– Anàlisi de la realitat local, de l'oferta empresarial del sector en la zona i del context en què es desenrotllarà el mòdul professional de formació en centres de treball.

– Recopilació d'informació.

– Estructura general d'un projecte.

– Elaboració d'un guió de treball.

c) Planificació de l'execució del projecte: objectius, continguts, recursos, metodologia, activitats, temporalització i avaluació.

– Viabilitat i oportunitat del projecte.

– Revisió de la normativa aplicable.

Execució de projectes.

– Seqüenciació d'activitats.

– Elaboració d'instruccions de treball.

– Elaboració d'un pla de prevenció de riscos.

– Documentació necessària per a l'execució del projecte.

– Compliment de normes de seguretat i ambientals.

– Indicadors de garantia de la qualitat de projectes.

Avaluació de projectes.

– Proposta de solucions als objectius plantejats en el projecte i justificació de les seleccionades

d) Definició del procediment d'avaluació del projecte.

– Determinació de les variables susceptibles d'avaluació.

– Documentació necessària per a l'avaluació del projecte.

– Principales conflictos en el entorno laboral del Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental.

– Análisis de técnicas de resolución de problemas.

– El proceso de toma de decisiones: fases en la toma de decisiones, toma de decisiones individual y en grupo y variables que inciden en la toma de decisiones.

– Gestión de conflictos grupales: la negociación, la conciliación y la mediación.

– Aplicación de las estrategias de resolución de conflictos grupales.

– Valoración del papel de las habilidades comunicativas, del respeto y la tolerancia en la resolución de problemas, conflictos y toma de decisiones.

e) Evaluación de la competencia social y los procesos de grupo

– Recogida de datos. Técnicas e instrumentos de evaluación.

– Evaluación de la competencia social.

– Evaluación de la estructura y procesos grupales.

– Aplicación de las técnicas de investigación social al trabajo con grupos: la investigación-acción.

– Análisis de estrategias e instrumentos para el estudio de los grupos.

– Sociometría básica. El test sociométrico, la matriz sociométrica, el sociograma, escala de distancia social, los juegos sociales.

– Valoración de la auto-evaluación como estrategia para la mejora de la competencia social, personal y grupal.

11. Módulo profesional: Proyecto de educación y control ambiental
Código: 0794

Duración: 40 horas

Contenidos:

a) Identificación de la organización de la empresa y de las funciones de los puestos de trabajo.

– Estructura y organización empresarial del sector de la educación y control ambiental.

– Actividad de la empresa y su ubicación en el sector de la educación y control ambiental.

– Organigrama de la empresa. Relación funcional entre departamentos.

– Tendencias del sector: productivas, económicas, organizativas, de empleo y otras.

– Procedimientos de trabajo en el ámbito de la empresa. Sistemas y métodos de trabajo.

– Determinación de las relaciones laborales excluidas y relaciones laborales especiales.

– Convenio colectivo aplicable al ámbito profesional.

– La cultura de la empresa: imagen corporativa.

– Sistemas de calidad y seguridad aplicables en el sector de la educación y control ambiental.

b) Elaboración de anteproyectos relacionados con el sector de la educación y control ambiental.

– Análisis de la realidad local, de la oferta empresarial del sector en la zona y del contexto en el que se va a desarrollar el módulo profesional de formación en centros de trabajo.

– Recopilación de información.

– Estructura general de un proyecto.

– Elaboración de un guión de trabajo.

c) Planificación de la ejecución del proyecto: objetivos, contenidos, recursos, metodología, actividades, temporalización y evaluación.

– Viabilidad y oportunidad del proyecto.

– Revisión de la normativa aplicable.

Ejecución de proyectos.

– Secuenciación de actividades.

– Elaboración de instrucciones de trabajo.

– Elaboración de un plan de prevención de riesgos.

– Documentación necesaria para la ejecución del proyecto.

– Cumplimiento de normas de seguridad y ambientales.

– Indicadores de garantía de la calidad de proyectos.

Evaluación de proyectos.

– Propuesta de soluciones a los objetivos planteados en el proyecto y justificación de las seleccionadas

d) Definición del procedimiento de evaluación del proyecto.

– Determinación de las variables susceptibles de evaluación.

– Documentación necesaria para la evaluación del proyecto.

- Control de qualitat de procés i producte final.
- Registre de resultats.

12. Mòdul professional: Formació i orientació laboral

Codi: 0795

Duració: 96 hores

Continguts:

a) Busca activa d'ocupació:

- Valoració de la importància de la formació permanent per a la trajectòria laboral i professional del Tècnic/a superior en Educació i Control Ambiental.

- Anàlisi dels interessos, aptituds i motivacions personals per a la carrera professional

- Identificació d'itineraris formatius relacionats amb el Tècnic/a superior en Educació i Control Ambiental.

- Definició i anàlisi del sector professional del Tècnic/a superior en Educació i Control Ambiental.

- Planificació de la pròpia carrera: establiment d'objectius a mitjà i llarg termini.

- Procés de busca d'ocupació en empreses del sector.

- Oportunitats d'aprenentatge i ocupació a Europa. Europass (elaborat en una segona llengua europea), Ploteus, Erasmus.

- Tècniques i instruments de busca d'ocupació: fonts d'informació i reclutament. tècniques per a la selecció i organització de la informació.

- Carta de presentació. Currículum. Tests psicotècnic. Entrevista de treball.

- Valoració d'altres possibilitats d'inserció: autoocupació i accés a la funció pública.

- El procés de presa de decisions.

Gestió del conflicte i equips de treball:

- Valoració dels avantatges i inconvenients del treball en equip per a l'eficàcia de l'organització davant del treball individual.

- Concepte d'equip de treball.

- Tipus d'equips en el sector de l'educació i control ambiental segons les funcions que exercixen.

- Característiques d'un equip de treball eficaç.

- La participació en l'equip de treball. Anàlisi dels diferents rols dels participants.

- Etapes de formació dels equips de treball.

- Tècniques de dinamització de grups.

- Definició del conflicte: característiques, fonts i etapes.

- Causes del conflicte en el món laboral.

- Mètodes per a la resolució o supressió del conflicte: negociació; mediació, conciliació i arbitratge.

Contracte de treball:

- El dret del treball. Fonts del dret del treball, en especial, el conveni col·lectiu.

- Anàlisi de la relació laboral individual.

- Relacions laborals excloses i relacions laborals especials.

- Noves formes de regulació del treball.

- Intervenció dels organismes públics en les relacions laborals.

- Drets i deures derivats de la relació laboral.

- El contracte de treball: característiques, contingut mínim, formalització i període de prova.

- Modalitats de contractes de treball i mesures de foment de la contractació. ETT.

- Temps de treball: jornada, descans, vacances, permisos, hores extraordinàries, festius, horaris...

- Condicions de treball relacionades amb la conciliació de la vida laboral i familiar.

- Salari: estructura del salari, SMI, FOGASA, rebut de salaris.

- Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball. Rebut de liquidació.

- Representació dels treballadors: representants unitaris i sindicals.

- Negociació col·lectiva.

- Anàlisi d'un conveni col·lectiu aplicable a l'àmbit professional del Tècnic/a superior en Educació i Control Ambiental.

- Conflictes col·lectius de treball.

- Control de calidad de proceso y producto final.

- Registro de resultados.

12. Módulo profesional: Formación y orientación laboral

Código: 0795

Duración: 96 horas

Contenidos:

a) Búsqueda activa de empleo:

- Valoración de la importancia de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional del Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental.

- Análisis de los intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional

- Identificación de itinerarios formativos relacionados con el Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental.

- Definición y análisis del sector profesional del Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental.

- Planificación de la propia carrera: establecimiento de objetivos a medio y largo plazo.

- Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector.

- Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa. Europass (elaborado en una segunda lengua europea), Ploteus, Erasmus.

- Técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo: fuentes de información y reclutamiento. Técnicas para la selección y organización de la información.

- Carta de presentación. Curriculum vitae. Tests psicotécnicos. Entrevista de trabajo.

- Valoración de otras posibilidades de inserción: autoempleo y acceso a la función pública.

- El proceso de toma de decisiones.

b) Gestión del conflicto y equipos de trabajo:

- Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo en equipo para la eficacia de la organización frente al trabajo individual.

- Concepto de equipo de trabajo.

- Tipos de equipos en el sector de la educación y control ambiental según las funciones que desempeñan.

- Características de un equipo de trabajo eficaz.

- La participación en el equipo de trabajo. Análisis de los diferentes roles de los participantes.

- Etapas de formación de los equipos de trabajo.

- Técnicas de dinamización de grupos.

- Definición del conflicto: características, fuentes y etapas.

- Causas del conflicto en el mundo laboral.

- Métodos para la resolución o supresión del conflicto: negociación; mediació, conciliació i arbitratge.

c) Contrato de trabajo:

- El derecho del trabajo. Fuentes del derecho del trabajo, en especial, el convenio colectivo.

- Análisis de la relación laboral individual.

- Relaciones laborales excluidas y relaciones laborales especiales.

- Nuevas formas de regulación del trabajo.

- Intervención de los organismos públicos en las relaciones laborales.

- Derechos y deberes derivados de la relación laboral.

- El contrato de trabajo: características, contenido mínimo, formalización y período de prueba.

- Modalidades de contratos de trabajo y medidas de fomento de la contratación. ETT.

- Tiempo de trabajo: jornada, descanso, vacaciones, permisos, horas extraordinarias, festivos, horarios...

- Condiciones de trabajo relacionadas con la conciliación de la vida laboral y familiar.

- Salario: estructura del salario, SMI, FOGASA, recibo de salarios.

- Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo. Recibo de finiquito.

- Representación de los trabajadores: representantes unitarios y sindicales.

- Negociación colectiva.

- Análisis de un convenio colectivo aplicable al ámbito profesional del Técnico/a Superior en Educación y Control Ambiental.

- Conflictos colectivos de trabajo.



– Noves formes d'organització del treball: subcontractació, tele-treball...

– Beneficis per als treballadors en les noves organitzacions: flexibilitat i beneficis socials, entre altres.

– Plans d'igualtat.

Seguretat Social, ocupació i desocupació:

– El Sistema de Seguretat Social com a principi bàsic de solidaritat social.

– Estructura del Sistema de Seguretat Social: nivells de protecció; règims especials i general.

– Determinació de les principals obligacions dels empresaris i els treballadors en matèria de seguretat social: afiliació, altes, baixes i cotització.

– L'acció protectora de la Seguretat Social: prestacions contributives i no contributives.

– Concepte i situacions protegibles en la protecció per desocupació: prestació de desocupació, subsidi, renda activa d'inserció.

– RETA: obligacions i acció protectora.

Avaluació de riscos professionals:

– La cultura preventiva: integració en l'activitat i organització de l'empresa.

– Valoració de la relació entre treball i salut. Normativa reguladora.

– El risc professional.

– El dany laboral: AT, EP, altres patologies.

– Tècniques de prevenció.

– Anàlisi de factors de risc.

– L'avaluació de riscos en l'empresa com a element bàsic de l'activitat preventiva. Metodologia d'avaluació.

– Anàlisi de riscos lligats a les condicions de seguretat.

– Anàlisi de riscos lligats a les condicions ambientals.

– Anàlisi de riscos lligats a les condicions ergonòmiques i psicosocials.

– Riscos específics en el sector de l'educació i control ambiental.

– Determinació dels possibles danys a la salut del treballador que poden derivar-se de les situacions de risc detectades.

Planificació de la prevenció de riscos en l'empresa:

– Drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.

– Responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals.

– Modalitats d'organització de la prevenció a l'empresa.

– Auditories internes i externes.

– Representació dels treballadors en matèria preventiva.

– Organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals: OIT, Agència Europea de Seguretat i Salut, INSHT, Inspecció de Treball, INVASSAT...

– Gestió de la prevenció en l'empresa.

– Planificació de la prevenció en l'empresa.

– Investigació, notificació i registre d'accidents de treball.

– Índexs de sinistralitat laboral.

– Plans d'emergència i d'evacuació en entorns de treball.

– Elaboració d'un pla d'emergència en una empresa del sector.

Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa:

– Determinació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.

– Protocol d'actuació davant d'una situació d'emergència.

– Primers auxilis: concepte, aplicació de tècniques de primers auxilis.

– Vigilància de la salut dels treballadors.

13. Mòdul professional: Empresa i iniciativa emprenedora

Codi: 0796

Duració: 60 hores

Continguts:

a) Iniciativa emprenedora:

– Innovació i desenrotllament econòmic. Principals característiques de la innovació en educació i control ambiental (materials, tecnologia, organització de les activitats, etc.).

– Beneficis socials de la cultura emprenedora.

– El caràcter emprenedor. Factors clau dels emprenedors: iniciativa, creativitat i formació.

– L'actuació dels emprenedors com a empleats d'una PIME relacionada amb l'educació i control ambiental.

– Nuevas formas de organización del trabajo: subcontratación, tele-trabajo...

– Beneficios para los trabajadores en las nuevas organizaciones: flexibilidad y beneficios sociales, entre otros.

– Planes de Igualdad.

d) Seguridad Social, empleo y desempleo:

– El sistema de Seguridad Social como principio básico de solidaridad social.

– Estructura del sistema de Seguridad Social: niveles de protección; regímenes especiales y general.

– Determinación de las principales obligaciones de los empresarios y los trabajadores en materia de Seguridad Social: afiliación, altas, bajas y cotización.

– La acción protectora de la Seguridad Social: prestaciones contributivas y no contributivas.

– Concepto y situaciones protegibles en la protección por desempleo: prestación de desempleo, subsidio, renta activa de inserción.

– RETA: obligaciones y acción protectora.

e) Evaluación de riesgos profesionales:

– La cultura preventiva: integración en la actividad y organización de la empresa.

– Valoración de la relación entre trabajo y salud. Normativa reguladora.

– El riesgo profesional.

– El daño laboral: AT, EP, otras patologías.

– Técnicas de prevención.

– Análisis de factores de riesgo.

– La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva. Metodología de evaluación.

– Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.

– Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.

– Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psicosociales.

– Riesgos específicos en el sector de la educación y control ambiental.

– Determinación de los posibles daños a la salud del trabajador que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas.

f) Planificación de la prevención de riesgos en la empresa:

– Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.

– Responsabilidades en materia de prevención de riesgos laborales.

– Modalidades de organización de la prevención a la empresa.

– Auditorías internas y externas.

– Representación de los trabajadores en materia preventiva.

– Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales: OIT, Agencia Europea de Seguridad y Salud, INSHT, Inspección de Trabajo, INVASSAT...

– Gestión de la prevención en la empresa.

– Planificación de la prevención en la empresa.

– Investigación, notificación y registro de accidentes de trabajo.

– Índices de siniestralidad laboral.

– Planes de emergencia y de evacuación en entornos de trabajo.

– Elaboración de un plan de emergencia en una empresa del sector.

g) Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:

– Determinación de las medidas de prevención y protección individual y colectiva.

– Protocolo de actuación ante una situación de emergencia.

– Primeros auxilios: concepto, aplicación de técnicas de primeros auxilios.

– Vigilancia de la salud de los trabajadores.

13. Módulo profesional: Empresa e iniciativa emprenedora.

Código: 0796

Duración: 60 horas

Contenidos:

a) Iniciativa emprenedora:

– Innovación y desarrollo económico. Principales características de la innovación en educación y control ambiental (materiales, tecnología, organización de las actividades, etc.).

– Beneficis sociales de la cultura emprenedora.

– El carácter emprenedor. Factores claves de los emprenedores: iniciativa, creatividad y formación.

– La actuación de los emprenedores como empleados de una pyme relacionada con la educación y control ambiental.



– L'actuació dels emprenedors com a empresaris en el sector de l'educació i control ambiental.

– El risc en l'activitat emprenedora.
– Concepte d'empresari. Requisits per a l'exercici de l'activitat empresarial.

– Objectius personals *versus* objectius empresarials.
– Pla d'empresa: la idea de negoci en l'àmbit de l'educació i control ambiental.

– Bones pràctiques de cultura emprenedora en l'àmbit de l'educació i control ambiental.

b) L'empresa i el seu entorn:

– L'empresa com a sistema.
– Funcions bàsiques de l'empresa.
– Distintes formes d'organització: avantatges i inconvenients. L'organigrama.

– L'entorn general de l'empresa: econòmic, social, demogràfic, cultural i mediambiental.

– L'entorn específic de l'empresa: clients, proveïdors i competència.

– Anàlisi de l'entorn general d'una PIME relacionada amb l'educació i control ambiental.

– Anàlisi de l'entorn específic d'una PIME relacionada amb l'educació i control ambiental.

– L'estudi de mercat.
– Localització de l'empresa.
– Pla de màrqueting.
– Relacions d'una PIME relacionada amb l'educació i control ambiental i amb el seu entorn.

– Relacions d'una PIME relacionada amb l'educació i control ambiental i amb el conjunt de la societat.

– Contribució d'una d'una PIME relacionada amb l'educació i control ambiental al desenvolupament sostenible.

– Cultura de l'empresa i imatge corporativa
– L'ètica empresarial i els principis ètics d'actuació.
– La responsabilitat social corporativa.
– El balanç social.

– Responsabilitat social i ètica de les empreses de l'educació i control ambiental.

c) Creació i posada en marxa d'una empresa:

– Concepte jurídic d'empresa.
– Tipus d'empresa i elecció de la forma jurídica: responsabilitat, fiscalitat, capital social, dimensió i nombre de socis.

– Requisits legals mínims exigits per a la constitució de l'empresa, segons la seua forma jurídica.

– Tràmits administratius per a la constitució d'una empresa.
– Vies d'assessorament i gestió administrativa externs existents per a posar en marxa una pime. La finestra única empresarial.

– Concepte d'inversió i fonts de finançament.
– Instruments de finançament bancari.

– Ajudes, subvencions i incentius fiscals per a empreses d'educació i control ambiental.

– Viabilitat econòmica i viabilitat financera d'una PIME relacionada amb l'educació i control ambiental.

– Pla d'empresa: elecció de la forma jurídica, estudi de viabilitat econòmica i financera, tràmits administratius i gestió d'ajudes i subvencions.

d) Funció administrativa:

– Concepte de comptabilitat i nocions bàsiques.
– Operacions comptables: registre de la informació econòmica d'una empresa.

– La comptabilitat com a imatge fidel de la situació econòmica.
– El balanç i el compte de resultats.
– Anàlisi de la informació comptable.
– Llibres i documents obligatoris segons la normativa vigent.
– Obligacions fiscals de les empreses.

– Gestió administrativa d'una empresa d'educació i control ambiental..

– Documents necessaris per a l'exercici de l'activitat econòmica: documents de compravenda, mitjans de pagament i altres.

– La actuación de los emprendedores como empresarios en el sector de la educación y control ambiental.

– El riesgo en la actividad emprendedora.
– Concepto de empresario. Requisitos para el ejercicio de la actividad empresarial.

– Objetivos personales versus objetivos empresariales.
– Plan de empresa: la idea de negocio en el ámbito de la educación y control ambiental.

– Buenas prácticas de cultura emprendedora en el ámbito de la educación y control ambiental

b) La empresa y su entorno:

– La empresa como sistema.
– Funciones básicas de la empresa.
– Distintas formas de organización: ventajas e inconvenientes. El organigrama.

– El entorno general de la empresa: económico, social, demográfico, cultural y medioambiental.

– El entorno específico de la empresa: clientes, proveedores y competencia.

– Análisis del entorno general de una pyme relacionada con la educación y control ambiental.

– Análisis del entorno específico de una pyme relacionada con la educación y control ambiental.

– El estudio de mercado.
– Localización de la empresa.
– Plan de marketing.
– Relaciones de una pyme relacionada con la educación y control ambiental y con su entorno.

– Relaciones de una pyme relacionada con la educación y control ambiental y con el conjunto de la sociedad.

– Contribución de una de una pyme relacionada con la educación y control ambiental al desarrollo sostenible.

– Cultura de la empresa e imagen corporativa
– La ética empresarial y los principios éticos de actuación.
– La responsabilidad social corporativa.
– El balance social.

– Responsabilidad social y ética de las empresas de la educación y control ambiental.

c) Creación y puesta en marcha de una empresa:

– Concepto jurídico de empresa.
– Tipos de empresa y elección de la forma jurídica: responsabilidad, fiscalidad, capital social, dimensión y número de socios.

– Requisitos legales mínimos exigidos para la constitución de la empresa, según su forma jurídica.

– Trámites administrativos para la constitución de una empresa.
– Vías de asesoramiento y gestión administrativa externos existentes para poner en marcha una pyme. La ventana única empresarial.

– Concepto de inversión y fuentes de financiación.
– Instrumentos de financiación bancaria.

– Ayudas, subvenciones e incentivos fiscales para empresas de educación y control ambiental.

– Viabilidad económica y viabilidad financiera de una pyme relacionada con la educación y control ambiental.

– Plan de empresa: elección de la forma jurídica, estudio de viabilidad económica y financiera, trámites administrativos y gestión de ayudas y subvenciones.

d) Función administrativa:

– Concepto de contabilidad y nociones básicas.
– Operaciones contables: registro de la información económica de una empresa.

– La contabilidad como imagen fiel de la situación económica.
– El balance y la cuenta de resultados.
– Análisis de la información contable.
– Libros y documentos obligatorios según la normativa vigente
– Obligaciones fiscales de las empresas.

– Gestión administrativa de una empresa de educación y control ambiental..

– Documentos necesarios para el desarrollo de la actividad económica: documentos de compraventa, medios de pago y otros.



14. Mòdul professional: Formació en centres de treball.

Codi: 0797

Duració: 400 hores

Continguts:

- a) Estructura i organització empresarial del sector de l'educació i control ambiental:
- Activitat de l'empresa i la seua ubicació en el sector de l'educació i control ambiental.
 - Organigrama de l'empresa. Relació funcional entre departaments.
 - Organigrama logístic de l'empresa. Proveïdors, clients i canals de comercialització.
 - Procediments de treball en l'àmbit de l'empresa. Sistemes i mètodes de treball.
 - Recursos humans en l'empresa: requisits de formació i de competències professionals, personals i socials associades als diferents llocs de treball.
 - Sistema de qualitat establert en el centre de treball.
 - Sistema de seguretat establert en el centre de treball.
- b) Aplicació d'hàbits ètics i laborals:
- Actituds personals: empatia, puntualitat.
 - Actituds professionals: orde, neteja, responsabilitat i seguretat.
 - Actituds davant de la prevenció de riscos laborals i ambientals.
 - Jerarquia en l'empresa. Comunicació amb l'equip de treball.
 - Documentació de les activitats professionals: mètodes de classificació, codificació, renovació i eliminació.
 - Reconeixement i aplicació de les normes internes de l'empresa.
 - Instruccions de treball, procediments normalitzats de treball i altres.
- c) Elaboració d'activitats d'informador ambiental:
- Identificació de les característiques de la informació ambiental.
 - Busca d'informació ambiental.
 - Recopilació, arxivament i actualització de la informació.
 - Anàlisi i interpretació de la informació arreglada.
 - Elaboració de materials d'informació ambiental.
 - Elaboració d'activitats d'interpretació ambiental.
 - Aplicació de tècniques de comunicació per a la difusió ambiental.
- d) Implementació d'activitats d'educació ambiental:
- Identificació dels marcs d'actuació dels programes.
 - Organització dels recursos i temporalització.
 - Seqüenciació d'activitats previstes en el programa.
 - Selecció de metodologia i tècniques d'actuació.
 - Anàlisi d'estratègies d'intervenció i aplicació d'estratègies metodològiques.
 - Aplicació dels instruments d'avaluació.
 - Control i seguiment de les activitats d'avaluació.
 - Elaboració d'informes d'avaluació.
- e) Disseny d'itineraris i recorreguts:
- Caracterització de mapes i plans.
 - Simbologia de senyalització de sendes.
 - Fases.
 - Valoració Tècnica de recorreguts i itineraris.
 - Determinació d'accessos.
 - Temporalització de recorreguts.
- f) Activitats d'ús públic en entorns rurals i naturals:
- Ús públic dels espais naturals.
 - Gestió de les activitats d'ús públic.
 - Disseny d'activitats d'ús públic.
 - Impacte ambiental de les activitats.
 - Normativa aplicable en les activitats d'ús públic.
 - Atenció a grups de visitants.
 - Programació d'activitats per a visitants.
 - Planificació interpretativa.
- g) Aspectes mediambientals de gestió en organitzacions:
- Conceptes d'aspecte i impacte.
 - Planificació mediambiental de l'organització.
 - Aplicació de mètodes d'identificació d'aspectes mediambientals.
 - Aplicació de mètodes de valoració de riscos mediambientals.
 - Mesures i actuacions preventives en gestió ambiental.

14. Módulo profesional: Formación en centros de trabajo.

Código: 0797

Duración: 400 horas

Contenidos:

- a) Estructura y organización empresarial del sector de la educación y control ambiental:
- Actividad de la empresa y su ubicación en el sector de la educación y control ambiental.
 - Organigrama de la empresa. Relación funcional entre departamentos
 - Organigrama logístico de la empresa. Proveedores, clientes y canales de comercialización.
 - Procedimientos de trabajo en el ámbito de la empresa. Sistemas y métodos de trabajo.
 - Recursos humanos en la empresa: requisitos de formación y de competencias profesionales, personales y sociales asociadas a los diferentes puestos de trabajo.
 - Sistema de calidad establecido en el centro de trabajo.
 - Sistema de seguridad establecido en el centro de trabajo.
- b) Aplicación de hábitos éticos y laborales:
- Actitudes personales: empatía, puntualidad.
 - Actitudes profesionales: orden, limpieza, responsabilidad y seguridad.
 - Actitudes ante la prevención de riesgos laborales y ambientales.
 - Jerarquía en la empresa. Comunicación con el equipo de trabajo.
 - Documentación de las actividades profesionales: métodos de clasificación, codificación, renovación y eliminación.
 - Reconocimiento y aplicación de las normas internas de la empresa.
 - Instrucciones de trabajo, procedimientos normalizados de trabajo y otros.
- c) Elaboración de actividades de informador ambiental:
- Identificación de las características de la información ambiental.
 - Búsqueda de información ambiental.
 - Recopilación, archivo y actualización de la información.
 - Análisis e interpretación de la información recogida.
 - Elaboración de materiales de información ambiental.
 - Elaboración de actividades de interpretación ambiental.
 - Aplicación de técnicas de comunicación para la difusión ambiental.
- d) Implementación de actividades de educación ambiental:
- Identificación de los marcos de actuación de los programas.
 - Organización de los recursos y temporalización.
 - Secuenciación de actividades previstas en el programa.
 - Selección de metodología y técnicas de actuación.
 - Análisis de estrategias de intervención y aplicación de estrategias metodológicas.
 - Aplicación de los instrumentos de evaluación.
 - Control y seguimiento de las actividades de evaluación.
 - Elaboración de informes de evaluación.
- e) Diseño de itinerarios y recorridos:
- Caracterización de mapas y planos.
 - Simbología de señalización de senderos.
 - Fases.
 - Valoración técnica de recorridos e itinerarios.
 - Determinación de accesos.
 - Temporalización de recorridos.
- f) Actividades de uso público en entornos rurales y naturales:
- Uso público de los espacios naturales.
 - Gestión de las actividades de uso público.
 - Diseño de actividades de uso público.
 - Impacto ambiental de las actividades.
 - Normativa aplicable en las actividades de uso público.
 - Atención a grupos de visitantes.
 - Programación de actividades para visitantes.
 - Planificación interpretativa.
- g) Aspectos medioambientales de gestión en organizaciones:
- Conceptos de aspecto e impacto.
 - Planificación medioambiental de la organización.
 - Aplicación de métodos de identificación de aspectos medioambientales.
 - Aplicación de métodos de valoración de riesgos medioambientales.
 - Medidas y actuaciones preventivas en gestión ambiental.

– Aplicació de legislació ambiental.
– Establiment del nivell de significança d'aspectes mediambientals.

– Aplicación de legislación ambiental.
– Establecimiento del nivel de significancia de aspectos medioambientales.

ANNEX II / ANEXO II
Seqüenciació i distribució horària dels mòduls professionals
Secuenciación y distribución horaria de los módulos profesionales

Cicle formatiu de grau superior: Educació i Control Ambiental. <i>Ciclo formativo de grado superior: Educación y Control Ambiental.</i>				
MÒDUL PROFESSIONAL <i>MÓDULO PROFESIONAL</i>	Duració (hores) <i>Duración (horas)</i>	Primer curs (h/setmana) <i>Primer curso (h/semana)</i>	Segon curs <i>Segundo curso</i>	
			2 trimestres (h/setmana) <i>2 trimestres (h/semana)</i>	1 trimestre (hores) <i>1 trimestre (horas)</i>
0785. Estructura i dinàmica del medi ambient. <i>0785. Estructura y dinámica del medio ambiente.</i>	96	3		
0786. Medi natural. <i>0786. Medio natural.</i>	192	6		
0787. Activitats humanes i problemàtica Ambiental. <i>0787. Actividades humanas y problemática ambiental.</i>	96	3		
0788. Gestió ambiental. ⁽¹⁾ <i>0788. Gestión ambiental. ⁽¹⁾</i>	192	6		
0789. Mètodes i productes cartogràfics. <i>0789. Métodos y productos cartográficos.</i>	96	3		
0790. Tècniques d'educació ambiental. ⁽²⁾ <i>0790. Técnico/as de educación ambiental. ⁽²⁾</i>	96	3		
0795. Formació i orientació laboral. <i>0795. Formación y orientación laboral.</i>	96	3		
CV0003 Anglès Tècnic I-S. Horari reservat per a la docència en anglès. <i>CV0003 Inglés técnico I-S. Horario reservado para la docencia en inglés.</i>	96	3		
0791. Programes d'educació ambiental. <i>0791. Programas de educación ambiental.</i>	160		8	
0792. Activitats d'ús públic. <i>0792. Actividades de uso público.</i>	140		7	
0793. Desenvolupament en el medi. <i>0793. Desarrollo en el medio</i>	100		5	
0017. Habilitats socials. ⁽²⁾ <i>0017. Habilidades sociales. ⁽²⁾</i>	100		5	
0796. Empresa i iniciativa emprenedora. <i>0796. Empresa e iniciativa emprendedora.</i>	60		3	
CV0004 Anglès Tècnic II-S. Horari reservat per a la docència en anglès. <i>CV0004 Inglés técnico II-S. Horario reservado para la docencia en inglés.</i>	40		2	
0794. Projecte d'educació i control ambiental. <i>0794. Proyecto de educación y control ambiental.</i>	40			40
0797. Formació en centres de treball. <i>0797. Formación en centros de trabajo.</i>	400			400
Total en el cicle formatiu <i>Total en el ciclo formativo</i>	2000	30	30	400

(1): Mòduls professionals suport.

(1): *Módulos profesionales soporte.*

(2): Mòduls professionals transversals a altres títols de Formació Professional.

(2): *Módulos profesionales transversales a otros títulos de Formación Profesional.*

ANNEX III / ANEXO III
PROFESSORAT / PROFESORADO

A. Atribució docent / a. *Atribución docente*

Mòduls professionals <i>Módulos profesionales</i>	Especialitat del professorat <i>Especialidad del profesorado</i>	Cos <i>Cuerpo</i>
CV0003. Anglès Tècnic I-S <i>CV0003. Inglés técnico I-S</i> CV0004. Anglès Tècnic II-S <i>CV0004. Inglés técnico II-S</i>	Anglès <i>Inglés</i>	– Catedràtic d'Ensenyança Secundària <i>– Catedrático de Enseñanza Secundaria</i> – Professor d'Ensenyança Secundària, <i>– Profesor de Enseñanza Secundaria</i>

B. Formació inicial requerida al professorat de centres docents de titularitat privada o d'altres administracions diferents de l'educativa
B. *Formación inicial requerida al profesorado de centros docentes de titularidad privada o de otras administraciones distintas de la educativa*

Mòduls professionals <i>Módulos profesionales</i>	Requisits de formació inicial <i>Requisitos de formación inicial</i>
CV0003. Anglès Tècnic I-S <i>CV0003. Inglés técnico I-S</i> CV0004. Anglès Tècnic II-S <i>CV0004. Inglés técnico II-S</i>	Els indicats per a impartir la matèria d'anglès, d'Educació Secundària Obligatòria o de Batxillerat, segons estableix el Reial Decret 860/2010, de 2 de juliol, pel qual es regulen les condicions de formació inicial del professorat dels centres privats per a exercir la docència en les ensenyances d'Educació Secundària Obligatòria o del Batxillerat (BOE 17) <i>Los indicados para impartir la materia de Inglés, de Educación Secundaria Obligatoria o Bachillerato, según establece el Real Decreto 860/2010, de 2 de julio, por el que se regulan las condiciones de formación inicial del profesorado de los centros privados para ejercer la docencia en las enseñanzas de educación secundaria obligatoria o del bachillerato (BOE 17)</i>

ANNEX IV

Currículum complet de mòduls professionals d'Anglès tècnic

Mòdul professional: Anglès tècnic I-S
Codi: CV0003
Duració: 96 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Reconeix informació professional i quotidiana continguda en tot tipus de discursos orals emesos per qualsevol mitjà de comunicació en llengua estàndard, i interpreta amb precisió el contingut del missatge.

- a) S'ha identificat la idea principal del missatge.
- b) S'ha reconegut la finalitat de missatges radiofònics i d'un altre material gravat o retransmès pronunciat en llengua estàndard i s'ha identificat l'estat d'ànim i el to del parlant.
- c) S'ha extret informació de gravacions en llengua estàndard relacionades amb la vida social, professional o acadèmica.
- d) S'han identificat els punts de vista i les actituds del parlant.
- e) S'han identificat les idees principals de declaracions i missatges sobre temes concrets i abstractes, en llengua estàndard i amb un ritme normal.
- f) S'ha comprès detalladament el que se li diu en llengua estàndard, fins i tot en un ambient amb soroll de fons.
- g) S'han extret les idees principals de conferències, xarrades i informes, i altres formes de presentació acadèmica i professional lingüísticament complexes.
- h) S'ha pres consciència de la importància de comprendre globalment un missatge, sense entendre tots i cada un dels seus elements.

2. Interpreta informació professional continguda en textos escrits complexos, i analitza de forma comprensiva els seus continguts.

- a) S'ha llegit amb un alt grau d'independència, i s'ha adaptat l'estil i la velocitat de la lectura a diferents textos i finalitats i s'han utilitzat fonts de referència apropiades de forma selectiva.
- b) S'ha interpretat la correspondència relativa a la seua especialitat, i s'ha captat fàcilment el significat essencial.
- c) S'han interpretat, amb tots els detalls, textos extensos i de relativa complexitat, relacionats o no amb la seua especialitat, sempre que puga tornar a llegir les seccions difícils.
- d) S'ha relacionat el text amb l'àmbit del sector a què es referix.

ANEXO IV

Currículo completo de módulos profesionales de inglés técnico

Módulo profesional: Inglés técnico I-S
Código: CV0003
Duración: 96 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.

- a) Se ha identificado la idea principal del mensaje.
- b) Se ha reconocido la finalidad de mensajes radiofónicos y de otro material grabado o retransmitido pronunciado en lengua estándar identificando el estado de ánimo y el tono del hablante.
- c) Se ha extraído información de grabaciones en lengua estándar relacionadas con la vida social, profesional o académica.
- d) Se han identificado los puntos de vista y las actitudes del hablante.
- e) Se han identificado las ideas principales de declaraciones y mensajes sobre temas concretos y abstractos, en lengua estándar y con un ritmo normal.
- f) Se ha comprendido con todo detalle lo que se le dice en lengua estándar, incluso en un ambiente con ruido de fondo.
- g) Se han extraído las ideas principales de conferencias, charlas e informes, y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente complejas.
- h) Se ha tomado conciencia de la importancia de comprender globalmente un mensaje, sin entender todos y cada uno de los elementos del mismo.

2. Interpreta información profesional contenida en textos escritos complejos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.

- a) Se ha leído con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de la lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva.
- b) Se ha interpretado la correspondencia relativa a su especialidad, captando fácilmente el significado esencial.
- c) Se han interpretado, con todo detalle, textos extensos y de relativa complejidad, relacionados o no con su especialidad, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.
- d) Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector a que se refiere.



e) S'ha identificat amb rapidesa el contingut i la importància de notícies, articles i informes sobre una àmplia sèrie de temes professionals i decidix si és oportú una anàlisi més profunda.

f) S'han realitzat traduccions de textos complexos utilitzant material de suport en cas necessari.

g) S'han interpretat missatges tècnics rebuts a través de suports telemàtics: adreça electrònica, fax.

h) S'han interpretat instruccions extenses i complexes, que estiguen dins de la seua especialitat.

3. Emet missatges orals clars i ben estructurats, analitzant el contingut de la situació i adaptant-se al registre lingüístic de l'interlocutor.

a) S'han identificat els registres utilitzats per a l'emissió del missatge.

b) S'ha expressat amb fluïdesa, precisió i eficàcia sobre una àmplia sèrie de temes generals, acadèmics, professionals o d'oci, i es marca amb claredat la relació entre les idees.

c) S'ha comunicat espontàniament, adoptant un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies.

d) S'han utilitzat normes de protocol en presentacions formals i informals.

e) S'ha utilitzat correctament la terminologia de la professió.

f) S'han expressat i defensat punts de vista amb claredat, i s'han proporcionat explicacions i arguments adequats.

g) S'ha descrit i s'ha seqüenciat un procés de treball de la seua competència.

h) S'ha argumentat amb tots els detalls, l'elecció d'una determinada opció o procediment de treball triat.

i) S'ha sol·licitat la reformulació del discurs o part d'este quan s'ha considerat necessari.

4. Elabora documents i informes propis del sector o de la vida acadèmica i quotidiana, i relaciona els recursos lingüístics amb el propòsit d'aquest.

a) S'han redactat textos clars i detallats sobre una varietat de temes relacionats amb la seua especialitat, i s'ha sintetitzat i s'ha avaluat informació i arguments procedents d'unes quantes fonts.

b) S'ha organitzat la informació amb correcció, precisió, coherència i cohesió, sol·licitant i/o facilitant informació de tipus general o detallada.

c) S'han redactat informes, destacant els aspectes significatius i oferint detalls rellevants que servisquen de suport.

d) S'ha omplert documentació específica del seu camp professional.

e) S'han aplicat les fórmules establides i el vocabulari específic en l'ompliment de documents.

f) S'han resumits articles, manuals d'instruccions i altres documents escrits, utilitzant un vocabulari ampli per a evitar la repetició freqüent.

g) S'han utilitzat les fórmules de cortesia pròpies del document a elaborar.

5. Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació, i descriu les relacions típiques característiques del país de la llengua estrangera.

a) S'han definit els trets més significatius dels costums i usos de la comunitat on es parla la llengua estrangera.

b) S'han descrit els protocols i les normes de relació social propis del país.

c) S'han identificat els valors i creences propis de la comunitat on es parla la llengua estrangera.

d) S'ha identificat els aspectes socioprofessionals propis del sector, en qualsevol tipus de text.

e) S'han aplicat els protocols i normes de relació social propis del país de la llengua estrangera.

f) S'han reconegut els marcadors lingüístics de la procedència regional.

Continguts:

Anàlisi de missatges orals:

– Comprensió de missatges professionals i quotidians:

Missatges directes, telefònics, radiofònics, gravats.

Terminologia específica del sector

Idees principals i secundàries.

e) Se ha identificado con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales y decide si es oportuno un análisis más profundo.

f) Se han realizado traducciones de textos complejos utilizando material de apoyo en caso necesario.

g) Se han interpretado mensajes técnicos recibidos a través de soportes telemáticos: e-mail, fax.

h) Se han interpretado instrucciones extensas y complejas, que estén dentro de su especialidad.

3. Emite mensajes orales claros y bien estructurados, analizando el contenido de la situación y adaptándose al registro lingüístico del interlocutor.

a) Se han identificado los registros utilizados para la emisión del mensaje.

b) Se ha expresado con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales, académicos, profesionales o de ocio, marcando con claridad la relación entre las ideas.

c) Se ha comunicado espontáneamente, adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.

d) Se han utilizado normas de protocolo en presentaciones formales e informales.

e) Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.

f) Se han expresado y defendido puntos de vista con claridad, proporcionando explicaciones y argumentos adecuados.

g) Se ha descrito y secuenciado un proceso de trabajo de su competencia.

h) Se ha argumentado con todo detalle, la elección de una determinada opción o procedimiento de trabajo elegido.

i) Se ha solicitado la reformulación del discurso o parte del mismo cuando se ha considerado necesario.

4. Elabora documentos e informes propios del sector o de la vida académica y cotidiana, relacionando los recursos lingüísticos con el propósito del mismo.

a) Se han redactado textos claros y detallados sobre una variedad de temas relacionados con su especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.

b) Se ha organizado la información con corrección, precisión, coherencia y cohesión, solicitando y/o facilitando información de tipo general o detallada.

c) Se han redactado informes, destacando los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo.

d) Se ha cumplimentado documentación específica de su campo profesional.

e) Se han aplicado las fórmulas establecidas y el vocabulario específico en la cumplimentación de documentos.

f) Se han resumido artículos, manuales de instrucciones y otros documentos escritos, utilizando un vocabulario amplio para evitar la repetición frecuente.

g) Se han utilizado las fórmulas de cortesía propias del documento a elaborar.

5. Aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, describiendo las relaciones típicas características del país de la lengua extranjera.

a) Se han definido los rasgos más significativos de las costumbres y usos de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

b) Se han descrito los protocolos y normas de relación social propios del país.

c) Se han identificado los valores y creencias propios de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

d) Se ha identificado los aspectos socio-profesionales propios del sector, en cualquier tipo de texto.

e) Se han aplicado los protocolos y normas de relación social propios del país de la lengua extranjera.

f) Se han reconocido los marcadores lingüísticos de la procedencia regional.

Contenidos:

Análisis de mensajes orales:

– Comprensió de mensajes profesionales y cotidianos:

Mensajes directos, telefónicos, radiofónicos, grabados.

Terminología específica del sector

Ideas principales y secundarias.



Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, locucions, expressió de la condició i dubte, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals...

Altres recursos lingüístics: acords i desacords, hipòtesi i especulacions, opinions i consells, persuasió i advertència.

Diferents accents de llengua oral.

Interpretació de missatges escrits:

– Comprensió de missatges, textos, articles bàsics professionals i quotidians:

· Suports telemàtics: fax, correu electrònic, burofax.

Terminologia específica del sector.

Idees principals i idees secundàries.

Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, *I wish* + passat simple o perfecte, *I wish* + *would*, *If only*; ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals...

– Relacions lògiques: oposició, concessió, comparació, condició, causa, finalitat, resultat.

– Relacions temporals: anterioritat, posterioritat, simultaneïtat.

Producció de missatges orals:

– Missatges orals:

Registres utilitzats en l'emissió de missatges orals.

Terminologia específica del sector.

Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, locucions, expressió de la condició i dubte, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals...

Altres recursos lingüístics: acords i desacords, hipòtesi i especulacions, opinions i consells, persuasió i advertència.

Fonètica. Sons i fonemes vocàlics i les seues combinacions i sons i fonemes consonàntics i les seues agrupacions.

Marcadors lingüístics de relacions socials, normes de cortesia i diferències de registre.

Manteniment i seguiment del discurs oral:

– Presa, manteniment i cessió del torn de paraula.

– Suport, demostració d'enteniment, petició d'aclariment, etc.

– Entonació com a recurs de cohesió del text oral: ús dels patrons d'entonació.

Emissió de textos escrits:

– Expressió i compliment de missatges i textos professionals i quotidians:

Curriculum i suports telemàtics: fax, correu electrònic, burofax.

Terminologia específica del sector.

Idea principal i secundàries.

Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, verbs modals, locucions, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte.

– Relacions lògiques: oposició, concessió, comparació, condició, causa, finalitat, resultat...

– *Have something done*.

– Nexes: *although*, *even if*, *in spite of*, *desxiule*, *however*, *in contrast*...

– Derivació: sufixos per a formar adjectius i substantius.

– Relacions temporals: anterioritat, posterioritat, simultaneïtat.

– Coherència textual:

Adequació del text al context comunicatiu.

Tipus i format de text.

Varietat de llengua. Registre.

Selecció lèxica, d'estructures sintàctiques i de contingut rellevant.

Inici del discurs i introducció del tema. Desenrotllament i expansió:

– Exemplificació.

Conclusió i resum del discurs:

Ús dels signes de puntuació.

Identificació i interpretació dels elements culturals més significatius dels països de llengua anglesa:

– Valoració de les normes socioculturals i protocol·làries en les relacions internacionals.

– Ús dels recursos formals i funcionals en situacions que requereixen un comportament socioprofessional a fi de projectar una bona imatge de l'empresa.

– Reconeixement de la llengua estrangera per a aprofundir en coneixements que siguin d'interès al llarg de la vida personal i professional.

Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, *phrasal verbs*, locuciones, expresión de la condición y duda, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales...

Otros recursos lingüísticos: acuerdos y desacuerdos, hipótesis y especulaciones, opiniones y consejos, persuasión y advertencia.

Diferentes acentos de lengua oral.

Interpretación de mensajes escritos:

– Comprensión de mensajes, textos, artículos básicos profesionales y cotidianos:

Soportes telemáticos: fax, e-mail, burofax.

Terminología específica del sector.

Ideas principales e ideas secundarias.

Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, *phrasal verbs*, *I wish* + pasado simple o perfecto, *I wish* + *would*, *If only*; uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales....

– Relaciones lógicas: oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado.

– Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad.

Producción de mensajes orales:

– Mensajes orales:

Registros utilizados en la emisión de mensajes orales.

Terminología específica del sector.

Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, *phrasal verbs*, locuciones, expresión de la condición y duda, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales...

Otros recursos lingüísticos: acuerdos y desacuerdos, hipótesis y especulaciones, opiniones y consejos, persuasión y advertencia.

Fonética. Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones y sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones.

Marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesia y diferencias de registro.

Mantenimiento y seguimiento del discurso oral:

– Toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra.

– Apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración, etc.

– Entonación como recurso de cohesión del texto oral: uso de los patrones de entonación.

Emisión de textos escritos:

– Expresión y cumplimentación de mensajes y textos profesionales y cotidianos:

Curriculum vitae y soportes telemáticos: fax, e-mail, burofax.

Terminología específica del sector.

Idea principal y secundarias.

Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, *phrasal verbs*, verbos modales, locuciones, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto.

– Relaciones lógicas: oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado...

– *Have something done*.

– Nexos: *although*, *even if*, *in spite of*, *despite*, *however*, *in contrast*...

– Derivación: sufijos para formar adjetivos y sustantivos.

– Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad.

– Coherencia textual:

Adecuación del texto al contexto comunicativo.

Tipo y formato de texto.

Variiedad de lengua. Registro.

Selección léxica, de estructuras sintácticas y de contenido relevante.

Inicio del discurso e introducción del tema. Desarrollo y expansión:

– Ejemplificación.

Conclusión y resumen del discurso:

Uso de los signos de puntuación.

Identificación e interpretación de los elementos culturales más significativos de los países de lengua inglesa:

– Valoración de las normas socioculturales y protocolarias en las relaciones internacionales.

– Uso de los recursos formales y funcionales en situaciones que requieren un comportamiento socioprofessional con el fin de proyectar una buena imagen de la empresa.

– Reconocimiento de la lengua extranjera para profundizar en conocimientos que resulten de interés a lo largo de la vida personal y profesional.



– Ús de registres adequats segons el context de la comunicació, l'interlocutor i la intenció dels interlocutors.

Orientacions pedagògiques.

Este mòdul conté la formació necessària per a l'exercici d'activitats relacionades amb el sector.

La gestió en el sector inclou el desenrotllament dels processos relacionats i el compliment de processos i protocols de qualitat, tot això en anglès.

La formació del mòdul contribueix a assolir els objectius generals del cicle formatiu i les competències del títol.

Les línies d'actuació en el procés d'ensenyança-aprenentatge que permeten assolir els objectius del mòdul, versaran sobre:

– La descripció, anàlisi i aplicació dels processos de comunicació utilitzant l'anglès.

– La caracterització dels processos del sector en anglès.

– Els processos de qualitat en l'empresa, la seua avaluació i la identificació i formalització de documents associats a la gestió en el sector.

– La identificació, anàlisi i procediments d'actuació davant de situacions imprevistes (queixes, reclamacions...), en anglès

2. Mòdul professional: Anglès Tècnic II-S

Codi: CV0004

Duració: 40 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Produïx missatges orals en llengua anglesa, en situacions habituals de l'àmbit social i professional de l'empresa, reconeixent i aplicant les normes pròpies de la llengua anglesa.

a) S'han identificat missatges de salutacions, presentació i acomiadament, amb el protocol i les pautes de cortesia associades.

b) S'han utilitzat amb fluïdesa missatges proposats en la gestió de cites.

c) S'han transmés missatges relatius a justificació de retards, absències, o qualsevol altra eventualitat.

d) S'han emprat amb fluïdesa les expressions habituals per al requeriment de la identificació dels interlocutors.

e) S'han identificat missatges relacionats amb el sector.

2. Manté conversacions en llengua anglesa de l'àmbit del sector i interpreta la informació de partida.

a) S'ha utilitzat un vocabulari Tècnic adequat al context de la situació.

b) S'han utilitzat els missatges adequats de salutacions, presentació, identificació i altres, amb les pautes de cortesia associades dins del context de la conversació.

c) S'ha atés consultes directes telefònicament amb suposats clients i proveïdors.

d) S'ha identificat la informació facilitada i requeriments realitzats per l'interlocutor.

e) S'han formulat les preguntes necessàries per a afavorir i confirmar la percepció correcta del missatge.

f) S'han proporcionat les respostes correctes als requeriments i instruccions rebuts.

g) S'han realitzat les anotacions oportunes en anglès en cas de ser necessari.

h) S'han utilitzat les fórmules comunicatives més usuals utilitzades en el sector.

i) S'han comprés sense dificultat els punts principals de la informació.

j) S'ha utilitzat un accent adequat en les conversacions en anglès.

3. Ompli documents de caràcter Tècnic en anglès reconeixent i aplicar les normes pròpies de la llengua anglesa.

a) S'ha identificat un vocabulari d'ús general en la documentació pròpia del sector.

b) S'ha identificat les característiques i dades clau del document.

c) S'ha analitzat el contingut i finalitat de distints documents tipus d'altres països en anglès.

d) S'han omplert documents professionals relacionats amb el sector.

e) S'han redactat cartes d'agraïment a proveïdors i clients en anglès.

– Uso de registros adecuados según el contexto de la comunicación, el interlocutor y la intención de los interlocutores.

Orientaciones pedagógicas.

Este módulo contiene la formación necesaria para el desempeño de actividades relacionadas con el sector.

La gestión en el sector incluye el desarrollo de los procesos relacionados y el cumplimiento de procesos y protocolos de calidad, todo ello en inglés.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo y las competencias del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, versarán sobre:

– La descripción, análisis y aplicación de los procesos de comunicación utilizando el inglés.

– La caracterización de los procesos del sector en inglés.

– Los procesos de calidad en la empresa, su evaluación y la identificación y formalización de documentos asociados a la gestión en el sector.

– La identificación, análisis y procedimientos de actuación ante situaciones imprevistas (quejas, reclamaciones...), en inglés

2. Módulo profesional: Inglés técnico II-S

Código: CV0004

Duración: 40 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Produce mensajes orales en lengua inglesa, en situaciones habituales del ámbito social y profesional de la empresa reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa.

a) Se han identificado mensajes de saludos, presentación y despedida, con el protocolo y las pautas de cortesia asociadas.

b) Se han utilizado con fluidez mensajes propuestos en la gestión de citas.

c) Se ha transmitido mensajes relativos a justificación de retrasos, ausencias, o cualquier otra eventualidad.

d) Se han empleado con fluidez las expresiones habituales para el requerimiento de la identificación de los interlocutores.

e) Se han identificado mensajes relacionados con el sector.

2. Mantiene conversaciones en lengua inglesa, del ámbito del sector interpretando la información de partida.

a) Se ha utilizado un vocabulario técnico adecuado al contexto de la situación.

b) Se han utilizado los mensajes adecuados de saludos, presentación, identificación y otros, con las pautas de cortesia asociadas dentro del contexto de la conversación.

c) Se ha atendido consultas directas telefónicamente con supuestos clientes y proveedores.

d) Se ha identificado la información facilitada y requerimientos realizados por el interlocutor.

e) Se han formulado las preguntas necesarias para favorecer y confirmar la percepción correcta del mensaje.

f) Se han proporcionado las respuestas correctas a los requerimientos e instrucciones recibidos.

g) Se han realizado las anotaciones oportunas en inglés en caso de ser necesario.

h) Se han utilizado las fórmulas comunicativas más usuales utilizadas en el sector.

i) Se han comprendido sin dificultad los puntos principales de la información.

j) Se ha utilizado un acento adecuado en las conversaciones en inglés.

3. Cumplimenta documentos de carácter técnico en inglés reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa.

a) Se ha identificado un vocabulario de uso general en la documentación propia del sector.

b) Se ha identificado las características y datos clave del documento.

c) Se ha analizado el contenido y finalidad de distintos documentos tipo de otros países en inglés.

d) Se han cumplimentado documentos profesionales relacionados con el sector.

e) Se han redactado cartas de agradecimientos a proveedores y clientes en inglés.



f) S'han omplert documents d'incidències i reclamacions.

g) S'ha recepcionat i s'ha remès l'adreça electrònica i el fax en anglès amb les expressions correctes de cortesia, salutació i acomiadament.

h) S'han utilitzat les ferramentes informàtiques en la redacció i ompliment dels documents.

4. Redacta documents de caràcter administratiu/laboral reconeixent i aplicant les normes pròpies de la llengua anglesa i del sector.

a) S'ha identificat un vocabulari d'ús general en la documentació pròpia de l'àmbit laboral.

b) S'ha elaborat un currículum en el model europeu (Europass) o en uns altres propis dels països de llengua anglesa.

c) S'han identificat borses d'ocupació en anglès accessibles per mitjans tradicionals i utilitzant les noves tecnologies.

d) S'han traduït ofertes d'ocupació en anglès.

e) S'ha redactat la carta de presentació per a una oferta d'ocupació.

f) S'han descrit les habilitats personals més adequades a la sol·licitud d'una oferta d'ocupació.

g) S'ha inserit un Currículum en una borsa de treball en anglès.

h) S'han redactat cartes de citació, rebuig i selecció per a un procés de selecció en l'empresa.

i) S'ha desenrotllat una actitud de respecte cap a les distintes formes d'estructurar l'entorn laboral.

j) S'ha valorat la llengua anglesa com a mitjà de relació i enteniment en el context laboral.

5. Interpreta textos, documents, conversacions, gravacions o altres en llengua anglesa relacionats amb la cultura general de negoci i empresa utilitzant les ferramentes de suport més adequades.

a) S'han identificat les ferramentes de suport més adequades per a la interpretació i traduccions en anglès.

b) S'ha interpretat informació sobre l'empresa, el producte i el servei.

c) S'han interpretat estadístiques i gràfics en anglès sobre l'àmbit professional.

d) S'han aplicat els coneixements de la llengua anglesa a les noves tecnologies de la comunicació i de la informació.

e) S'ha valorat la dimensió de la llengua anglesa com a mitjà de comunicació base en la relació empresarial, tant europea com mundial.

Continguts:

Missatges orals en anglès en situacions pròpies del sector:

– Recursos, estructures lingüístiques, lèxic bàsic i aspectes fonològics sobre: presentació de persones, salutacions i comiats, tractaments de cortesia, identificació dels interlocutors, gestió de cites, visites, justificació de retards o absències, allotjaments, mitjans de transports, horaris, actes culturals i anàlegs.

– Recepció i transmissió de missatges de forma: presencial, telefònica o telemàtica.

– Sol·licituds i peticions d'informació.

– Convencions i pautes de cortesia en les relacions professionals: horaris, festes locals i professionals i adequació al llenguatge no verbal.

– Estils comunicatius formals i informals: la recepció i relació amb el client.

Conversació en llengua anglesa en l'àmbit de l'atenció al client:

– Recursos, estructures lingüístiques, lèxic i aspectes fonològics relacionats amb la contractació, l'atenció al client, queixes i reclamacions: documents bàsics. formulació de disculpes en situacions delicades

– Planificació d'agendes: concert, ajornament i anul·lació de cites.

– Presentació de productes/serveis: característiques de productes/serveis, mesures, quantitats, serveis i valors afegits, condicions de pagament, etc.

– Convencions i pautes de cortesia, relacions i pautes professionals, usades en l'atenció al client, extern i intern.

Ompliment de documentació administrativa i comercial en anglès:

f) Se han cumplimentado documentos de incidencias y reclamaciones.

g) Se ha recepcionado y remitido email y fax en inglés con las expresiones correctas de cortesia, saludo y despedida.

h) Se han utilizado las herramientas informáticas en la redacción y cumplimentación de los documentos.

4. Redacta documentos de carácter administrativo/laboral reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa y del sector.

a) Se ha identificado un vocabulario de uso general en la documentación propia del ámbito laboral.

b) Se ha elaborado un curriculum vitae en el modelo europeo (Europass) u otros propios de los países de lengua inglesa.

c) Se han identificado bolsas de empleo en inglés accesibles por medios tradicionales y utilizando las nuevas tecnologías.

d) Se han traducido ofertas de empleo en inglés.

e) Se ha redactado la carta de presentación para una oferta de empleo.

f) Se han descrito las habilidades personales más adecuadas a la solicitud de una oferta de empleo.

g) Se ha insertado un curriculum vitae en una bolsa de empleo en inglés.

h) Se han redactado cartas de citación, rechazo y selección para un proceso de selección en la empresa.

i) Se ha desarrollado una actitud de respeto hacia las distintas formas de estructurar el entorno laboral.

j) Se ha valorado la lengua inglesa como medio de relación y entendimiento en el contexto laboral.

5. Interpreta textos, documentos, conversaciones, grabaciones u otros en lengua inglesa relacionados con la cultura general de negocio y empresa utilizando las herramientas de apoyo más adecuadas.

a) Se han identificado las herramientas de apoyo más adecuadas para la interpretación y traducciones en inglés.

b) Se ha interpretado información sobre la empresa, el producto y el servicio.

c) Se han interpretados estadísticas y gráficos en inglés sobre el ámbito profesional.

d) Se han aplicado los conocimientos de la lengua inglesa a las nuevas Tecnologías de la Comunicación y de la Información.

e) Se ha valorado la dimensión de la lengua inglesa como medio de comunicación base en la relación empresarial, tanto europea como mundial.

Contenidos:

Mensajes orales en inglés en situaciones propias del sector:

– Recursos, estructuras lingüísticas, léxico básico y aspectos fonológicos sobre: Presentación de personas, saludos y despedidas, tratamientos de cortesia, identificación de los interlocutores, gestión de citas, visitas, justificación de retrasos o ausencias, alojamientos, medios de transportes, horarios, actos culturales y análogos.

– Recepción y transmisión de mensajes de forma: presencial, telefónica o telemática.

– Solicitudes y peticiones de información.

– Convenciones y pautas de cortesia en las relaciones profesionales: horarios, fiestas locales y profesionales y adecuación al lenguaje no verbal.

– Estilos comunicativos formales e informales: la recepción y relación con el cliente.

Conversación en lengua inglesa en el ámbito de la atención al cliente:

– Recursos, estructuras lingüísticas, léxico y aspectos fonológicos relacionados con la contratación, la atención al cliente, quejas y reclamaciones: documentos básicos. Formulación de disculpas en situaciones delicadas

– Planificación de agendas: concierto, aplazamiento y anulación de citas.

– Presentación de productos/servicios: características de productos/servicios, medidas, cantidades, servicios y valores añadidos, condiciones de pago, etc..

– Convenciones y pautas de cortesia, relaciones y pautas profesionales, usadas en la atención al cliente, externo e interno.

Cumplimentación de documentación administrativa y comercial en inglés:



– Interpretació de les condicions d'un contracte de compravenda.
– Ompliment de documentació comercial bàsica: propostes de comanda, albarans, factures proforma, factures, documents de transport, documents de pagament o altres.

– Recursos, estructures lingüístiques, i lèxic bàsic relacionats amb la gestió de comandes, contractació, intenció i preferència de compra, devolucions i descomptes.

Redacció de documentació relacionada amb la gestió laboral en anglés:

– Recursos, estructures lingüístiques, i lèxic bàsic relacionats amb l'àmbit laboral: currículum en diferents models. Borses de treball. Ofertes d'ocupació. Cartes de presentació

– La selecció i contractació del personal: contractes de treball. Cartes de citació, admissió i rebuig en processos de selecció.

– L'organització de l'empresa: llocs de treball i funcions

Interpretació de textos amb ferramentes de suport

– Ús de diccionaris temàtics, correctors ortogràfics, programes de traducció automàtics aplicats a textos relacionats amb:

· La cultura d'empresa i objectius: diferents enfocaments.

· Articles de premsa específics del sector.

· Descripció i comparació de gràfics i estadística. Comprensió dels indicadors econòmics més habituals.

· Agenda. Documentació per a l'organització de cites, trobades i reunions. Organització de les tasques diàries.

· Consulta de pàgines webs amb continguts econòmics en anglés amb informació rellevant per a l'empresa.

Orientacions pedagògiques.

Este mòdul conté la formació necessària per a l'exercici d'activitats relacionades amb el sector.

La gestió en el sector inclou el desenvolupament dels processos relacionats i el compliment de processos i protocols de qualitat, tot això en anglés.

La formació del mòdul contribueix a assolir els objectius generals del cicle formatiu i les competències del títol.

Les línies d'actuació en el procés d'ensenyança-aprenentatge que permeten assolir els objectius del mòdul, versaran sobre:

– La descripció, anàlisi i aplicació dels processos de comunicació utilitzant l'anglés.

– La caracterització dels processos del sector en anglés.

– Els processos de qualitat en l'empresa, l'avaluació i la identificació i formalització de documents associats a la gestió d'allotjament en anglés.

– La identificació, l'anàlisi i els procediments d'actuació davant de situacions imprevistes (queixes, reclamacions...), en anglés.

– Interpretación de las condiciones de un contrato de compraventa.
– Cumplimentación de documentación comercial básica: propuestas de pedido, albaranes, facturas proforma, facturas, documentos de transporte, documentos de pago u otros.

– Recursos, estructuras lingüísticas, y léxico básico relacionados con la gestión de pedidos, contratación, intención y preferencia de compra, devoluciones y descuentos.

Redacción de documentación relacionada con la gestión laboral en inglés:

– Recursos, estructuras lingüísticas, y léxico básico relacionados con el ámbito laboral: curriculum vitae en distintos modelos. Bolsas de empleo. Ofertas de empleo. Cartas de presentación

– La selección y contratación del personal: Contratos de trabajo. Cartas de citación, admisión y rechazo en procesos de selección.

– La organización de la empresa: puestos de trabajo y funciones

Interpretación de textos con herramientas de apoyo

– Uso de diccionarios temáticos, correctores ortográficos, programas de traducción automáticos aplicados a textos relacionados con:

· La cultura de empresa y objetivos: distintos enfoques.

· Artículos de prensa específicos del sector.

· Descripción y comparación de gráficos y estadística. Comprensión de los indicadores económicos más habituales.

· Agenda. Documentación para la organización de citas, encuentros, y reuniones. Organización de las tareas diarias.

· Consulta de páginas webs con contenidos económicos en inglés con información relevante para la empresa.

Orientaciones pedagógicas.

Este módulo contiene la formación necesaria para el desempeño de actividades relacionadas con el sector.

La gestión en el sector incluye el desarrollo de los procesos relacionados y el cumplimiento de procesos y protocolos de calidad, todo ello en inglés.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo y las competencias del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, versarán sobre:

– La descripción, análisis y aplicación de los procesos de comunicación utilizando el inglés.

– La caracterización de los procesos del sector en inglés.

– Los procesos de calidad en la empresa, su evaluación y la identificación y formalización de documentos asociados a la gestión de alojamiento en inglés.

– La identificación, análisis y procedimientos de actuación ante situaciones imprevistas (quejas, reclamaciones...), en inglés.

ANNEX V / ANEXO V
Espais mínims / Espacios mínimos

Espai formatiu <i>Espacio formativo</i>	Superfície m ² <i>Superficie m²</i>	
	30 alumnes <i>30 alumnos i/o alumnas</i>	20 alumnes <i>20 alumnos i/o alumnas</i>
Aula polivalent. / <i>Aula polivalente</i>	60	40
Laboratori / <i>Laboratorio</i>	120	90
Taller d'educació ambiental / <i>Taller de educación ambiental</i>	120	90

ANNEX VI / ANEXO VI

Titulacions acadèmiques requerides per a la impartició dels mòduls professionals que formen el cicle formatiu als centres de titularitat privada o d'altres administracions diferents de l'educativa

Titulaciones académicas requeridas para la impartición de los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo en los centros de titularidad privada, o de otras administraciones distintas de la educativa

Mòduls professionals / <i>Módulos Profesionales</i>	Titulacions / <i>Titulaciones</i>
0786. Medi natural <i>0786. Medio natural</i> 0789. Mètodes i productes cartogràfics <i>0789. Métodos y productos cartográficos</i>	Llicenciatura en Biologia <i>Licenciatura en Biología</i> Llicenciatura en Geologia <i>Licenciatura en Geología</i> Llicenciatura en Enologia <i>Licenciatura en Enología</i> Llicenciatura en Veterinària <i>Licenciatura en Veterinaria</i> Llicenciatura en Ciències Ambientals <i>Licenciatura en Ciencias Ambientales</i> Enginyeria Agrònoma <i>Ingeniería Agrónoma</i> Enginyeria Forests <i>Ingeniería de Montes</i> Enginyeria Tècnica Agrícola, en totes les seues especialitats <i>Ingeniería Técnica Agrícola, en todas sus especialidades</i> Enginyeria Tècnica Forestal, en totes les seues especialitats <i>Ingeniería Técnica Forestal, en todas sus especialidades</i>
0788. Gestió ambiental <i>0788. Gestión ambiental</i>	Llicenciatura en Química <i>Licenciatura en Química</i> Llicenciatura en Bioquímica <i>Licenciatura en Bioquímica</i> Llicenciatura en Farmàcia <i>Licenciatura en Farmacia</i> Llicenciatura en Ciències Ambientals <i>Licenciatura en Ciencias Ambientales</i> Llicenciatura en Ciència i Tecnologia dels Aliments <i>Licenciatura en Ciencia y Tecnología de los Alimentos</i> Llicenciatura en Enologia <i>Licenciatura en Enología</i> Enginyeria Química <i>Ingeniería Química</i> Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat en Química Industrial <i>Ingeniería Técnica Industrial, especialidad en Química Industrial</i> Enginyeria Tècnica Forestal, especialitat en Indústries Forestals <i>Ingeniería Técnica Forestal, especialidad en Industrias Forestales</i>
0791. Programes d'educació ambiental <i>0791. Programas de educación ambiental</i> 0017. Habilitats socials <i>0017. Habilidades sociales</i>	Llicenciatura en Pedagogia <i>Licenciatura en Pedagogía</i> Llicenciatura en Psicologia <i>Licenciatura en Psicología</i> Llicenciatura en Psicopedagogia <i>Licenciatura en Psicopedagogía</i> Llicenciatura en Sociologia <i>Licenciatura en Sociología</i> Mestre o Mestra, en totes les seues especialitats <i>Maestro o Maestra, en todas sus especialidades</i> Diplomatura en Educació Social <i>Diplomatura en Educación Social</i> Diplomatura en Treball Social <i>Diplomatura en Trabajo Social</i>



<p>0792. Activitats d'ús públic <i>0792. Actividades de uso público</i> 0793. Desenvolupament en el medi <i>0793. Desarrollo en el medio</i></p>	<p>Llicenciatura en Biologia <i>Licenciatura en Biología</i> Llicenciatura en Ciències Ambientals <i>Licenciatura en Ciencias Ambientales</i> Llicenciatura en Ciències i Tecnologia dels Aliments <i>Licenciatura en Ciencias y Tecnología de los Alimentos</i> Llicenciatura en Geologia <i>Licenciatura en Geología</i> Llicenciatura en Química <i>Licenciatura en Química</i> Llicenciatura en Veterinària <i>Licenciatura en Veterinaria</i> Llicenciatura en Enologia <i>Licenciatura en Enología</i> Enginyeria Agrònoma <i>Ingeniería Agrónoma</i> Enginyeria Forestal <i>Ingeniería de Montes</i> Enginyeria Tècnica Agrícola, en totes les seues especialitats <i>Ingeniería Técnica Agrícola en todas sus especialidades</i> Enginyeria Tècnica Forestal, en totes les seues especialitats <i>Ingeniería Técnica Forestal, en todas sus especialidades</i></p>
<p>0785. Estructura i dinàmica del medi ambient <i>0785. Estructura y dinámica del medio ambiente</i> 0787. Activitats humanes i problemàtica ambiental <i>0787. Actividades humanas y problemática ambiental</i></p>	<p>Llicenciatura en Biologia <i>Licenciatura en Biología</i> Llicenciatura en Geologia <i>Licenciatura en Geología</i> Llicenciatura en Enologia <i>Licenciatura en Enología</i> Llicenciatura en Veterinària <i>Licenciatura en Veterinaria</i> Llicenciatura en Ciències Ambientals <i>Licenciatura en Ciencias Ambientales</i> Llicenciatura en Química <i>Licenciatura en Química</i> Llicenciatura en Bioquímica <i>Licenciatura en Bioquímica</i> Llicenciatura en Farmàcia <i>Licenciatura en Farmacia</i> Llicenciatura en Ciència i Tecnologia dels Aliments <i>Licenciatura en Ciencia y Tecnología de los Alimentos</i> Enginyeria Agrònoma <i>Ingeniería Agrónoma</i> Enginyeria Forestal <i>Ingeniería de Montes</i> Enginyeria Química <i>Ingeniería Química</i> Enginyeria Tècnica Agrícola, en totes les seues especialitats <i>Ingeniería Técnica Agrícola, en todas sus especialidades</i> Enginyeria Tècnica Forestal, en totes les seues especialitats <i>Ingeniería Técnica Forestal, en todas sus especialidades</i> Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat en Química Industrial <i>Ingeniería Técnica Industrial, especialidad en Química Industrial</i></p>



0790. Tècniques d'educació ambiental
0790. Técnico/as de educación ambiental

Llicenciatura en Pedagogia
Licenciatura en Pedagogía
Llicenciatura en Psicologia
Licenciatura en Psicología
Llicenciatura en Psicopedagogia
Licenciatura en Psicopedagogía
Llicenciatura en Sociologia
Licenciatura en Sociología
Llicenciatura en Biologia
Licenciatura en Biología
Llicenciatura en Ciències Ambientals
Licenciatura en Ciencias Ambientales
Llicenciatura en Ciències i Tecnologia dels Aliments
Licenciatura en Ciencias y Tecnología de los Alimentos
Llicenciatura en Geologia
Licenciatura en Geología
Llicenciatura en Química
Licenciatura en Química
Llicenciatura en Veterinària
Licenciatura en Veterinaria
Llicenciatura en Enologia
Licenciatura en Enología
Enginyeria Agrònoma
Ingeniería Agrónoma
Enginyeria Forestal
Ingeniería de Montes
Enginyeria Tècnica Agrícola, en totes les seues especialitats
Ingeniería Técnica Agrícola en todas sus especialidades
Enginyeria Tècnica Forestal, en totes les seues especialitats
Ingeniería Técnica Forestal, en todas sus especialidades
Mestre o Mestra, en totes les seues especialitats
Maestro o Maestra, en todas sus especialidades
Diplomatura en Educació Social
Diplomatura en Educación Social
Diplomatura en Treball Social
Diplomatura en Trabajo Social



<p>0794. Projecte d'educació i control ambiental <i>0794. Proyecto de educación y control ambiental</i></p>	<p>Llicenciatura en Pedagogia <i>Licenciatura en Pedagogía</i> Llicenciatura en Psicologia <i>Licenciatura en Psicología</i> Llicenciatura en Psicopedagogia <i>Licenciatura en Psicopedagogía</i> Llicenciatura en Sociologia <i>Licenciatura en Sociología</i> Llicenciatura en Biologia <i>Licenciatura en Biología</i> Llicenciatura en Geologia <i>Licenciatura en Geología</i> Llicenciatura en Enologia <i>Licenciatura en Enología</i> Llicenciatura en Veterinària <i>Licenciatura en Veterinaria</i> Llicenciatura en Ciències Ambientals <i>Licenciatura en Ciencias Ambientales</i> Llicenciatura en Química <i>Licenciatura en Química</i> Llicenciatura en Bioquímica <i>Licenciatura en Bioquímica</i> Llicenciatura en Farmàcia <i>Licenciatura en Farmacia</i> Llicenciatura en Ciència i Tecnologia dels Aliments <i>Licenciatura en Ciencia y Tecnología de los Alimentos</i> Enginyeria Agrònoma <i>Ingeniería Agrónoma</i> Enginyeria Forestal <i>Ingeniería de Montes</i> Enginyeria Química <i>Ingeniería Química</i> Enginyeria Tècnica Agrícola, en totes les seues especialitats <i>Ingeniería Técnica Agrícola, en todas sus especialidades</i> Enginyeria Tècnica Forestal, en totes les seues especialitats <i>Ingeniería Técnica Forestal, en todas sus especialidades</i> Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat en Química Industrial <i>Ingeniería Técnica Industrial, especialidad en Química Industrial</i> Mestre o Mestra, en totes les seues especialitats <i>Maestro o Maestra, en todas sus especialidades</i> Diplomatura en Educació Social <i>Diplomatura en Educación Social</i> Diplomatura en Treball Social <i>Diplomatura en Trabajo Social</i></p>
<p>0795. Formació i orientació laboral <i>0795. Formación y orientación laboral</i> 0796. Empresa i iniciativa empenedora <i>0796. Empresa e iniciativa emprendedora</i></p>	<p>Llicenciatura en Dret <i>Licenciatura en Derecho</i> Llicenciatura en Administració i Direcció d'Empreses <i>Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas</i> Llicenciatura en Ciències Actuarials i Financeres <i>Licenciatura en Ciencias Actuariales y Financieras</i> Llicenciatura en Ciències Polítiques i de l'Administració <i>Licenciatura en Ciencias Políticas y de la administración</i> Llicenciatura en Ciències del Treball <i>Licenciatura en Ciencias del Trabajo</i> Llicenciatura en Economia <i>Licenciatura en Economía</i> Llicenciatura en Psicologia <i>Licenciatura en Psicología</i> Llicenciatura en Sociologia <i>Licenciatura en Sociología</i> Enginyeria en Organització Industrial <i>Ingeniería en Organización Industrial</i> Diplomatura en Ciències Empresarials <i>Diplomatura en Ciencias Empresariales</i> Diplomatura en Relacions Laborals <i>Diplomatura en Relaciones Laborales</i> Diplomatura en Educació Social <i>Diplomatura en Educación Social</i> Diplomatura en Treball Social <i>Diplomatura en Trabajo Social</i> Diplomatura en Gestió i Administració Pública <i>Diplomatura en Gestión y Administración Pública</i></p>